Canon

imageRUNNER
2545i / 2545 / 2535i / 2535
2530i / 2530 / 2525i / 2525
2520i / 2520

Instrukcja użytkownika

Podręcznik ten należy przeczytać w pierwszej kolejności.
Przed przystąpieniem do obsługi urządzenia proszę uważnie przeczytać niniejszą instrukcję.
Po przeczytaniu instrukcję należy przechowywać w pobliżu urządzenia,
w celu wykorzystania jej w przyszłości.

POLSKI

imageRUNNER
2545i/2545
2535i/2535
2530i/2530
2525i/2525
2520i/2520
Instrukcja użytkownika

Informacje o instrukcjach dołączanych do tego urządzenia

Niżej wyszczególnione zostały instrukcje, jakie mogą być dołączone do urządzenia. Prosimy zapoznawać się z tymi pozycjami, aby uzyskać szczegółowe informacje. Dla pewnych konfiguracji systemu i zakupionych produktów niektóre instrukcje mogą nie być potrzebne.

Instrukcje oznaczone niniejszym symbolem są dostępne w formie drukowanej.

Instrukcje oznaczone niniejszym symbolem to dokumenty PDF znajdujące się na płycie dołączonej do urządzenia.

• **Skrócona instrukcja obsługi opisująca podstawowe operacje**	**Instrukcja Prostej Obsługi**		
• **Ograniczenia (przepisy) prawne** • **Instrukcje dotyczące konfiguracji**	**Instrukcja użytkownika (niniejsza instrukcja)**		
• **Podstawowa obsługa urządzenia** • **Diagnostyka usterek**	**Instrukcja obsługi urządzenia**		
• **Instrukcje związane z wykonywaniem kopii**	**Instrukcja obsługi funkcji Kopiowanie**		
• **Instrukcje wysyłania oraz faksowania**	**Instrukcja obsługi funkcji Wysyłanie oraz Faksowanie**		
• **Instrukcje sterowania z wykorzystaniem komputera**	**Remote UI Guide***		
• **Możliwości przyłączania do sieci komputerowej** • **Zarządzanie Zabezpieczeniami**	**System Settings Guide***		
• **Instrukcje obsługi programu ScanGear do wysyłania kolorowych kopii**	**Network ScanGear Guide***		
• **Instrukcje drukowania z nośników pamięci USB** • **Instrukcje do obsługi drukarki LT PS/PCL/UFR II**	**Printer Guide***		
• **Instrukcja sterownika drukarki Windows***	**Windows Printer Driver Guide***		
• **Instrukcje obsługi sterownika faksu Windows**	**Windows Fax Driver Guide***		

* Dostępne tylko w języku angielskim.

Aby móc przeglądać niniejszą instrukcję w formacie PDF, wymagany jest program Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader. Jeżeli w systemie Użytkownika nie jest zainstalowany program Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader, prosimy o pobranie go ze strony internetowej Adobe Systems Incorporated.

Układ niniejszej instrukcji

Rozdział 1 **Instalacja maszyny**

Rozdział 2 **Zanim zaczniesz użytkować urządzenie**

Rozdział 3 **Płyty dostarczane z urządzeniem**

Rozdział 4 **Korzystanie z podstawowych funkcji**

Rozdział 5 **Konserwacja okresowa**

Rozdział 6 **Diagnostyka usterek**

Rozdział 7 **Dodatek**

Zawiera opisy dostępnych rodzajów papieru oraz Indeks.

Włożono wiele wysiłku, aby niniejsza instrukcja nie zawierała nieścisłości i pominięć. Ponieważ ciągle udoskonalamy nasze produkty, aby uzyskać dokładne dane techniczne, prosimy skontaktować się z przedstawicielem firmy Canon.

Spis treści

Wprowadzenie viii
Sposób korzystania z niniejszej instrukcji viii
Symbole występujące w instrukcji. viii
Klawisze i przyciski występujące w instrukcji ix
Ilustracje wykorzystywane w instrukcji ix
Obrazy zrzutów ekranów występujące w instrukcji x
Skróty stosowane w niniejszej instrukcji x
Informacje na temat znaków towarowych xi
Operacje i pojęcia występujące w niniejszej instrukcji xi
Dostępne funkcje xiii
Ograniczenia prawne xiv
Nazwa produktu xiv
Wymagania EMC Dyrektywy Unii Europejskiej xiv
Dyrektywa R i TTE xiv
Bezpieczeństwo lasera xv
Dodatkowe informacje xv
Informacja na temat międzynarodowego programu Energy Star xvi
Logo IPv6 Ready xvi
Dyrektywa WEEE xvii
Prawa autorskie xviii
Oprogramowanie osób trzecich xviii
Zrzeczenie się odpowiedzialności. xix
Ograniczenia prawne dotyczące użytkowania urządzenia oraz wykorzystywania drukowanych obrazów xix
Super G3 xx
Ważne informacje dotyczące bezpiecznego użytkowania urządzenia. xxi
Instalacja xxi
Zasilanie. xxii
Eksploatacja xxiii
Konserwacja i przeglądy xxvi
Materiały eksploatacyjne xxviii
Inne ostrzeżenia xxviii

Rozdział 1 Instalacja maszyny

Wybieranie miejsca instalacji oraz eksploatacja urządzenia. 1-2
Środki ostrożności podczas Instalacji 1-2
Miejsca, w jakich nie należy instalować urządzenia 1-2
Wybieranie bezpiecznego źródła zasilania 1-4
Zapewnić odpowiednią przestrzeń instalacyjną. 1-6
Transportowanie urządzenia 1-6
Środki ostrożności przy przenoszeniu 1-7
Podłączenia kabli 1-9
Wykorzystywanie maszyny jako drukarki lokalnej (Podłączenie z USB) 1-9
Współdzielenie maszyny z innymi użytkownikami sieci komputerowej 1-10
Korzystanie z sieci komputerowej Ethernet 1-10
Używanie urządzenia jako faksu 1-12

Rozdział 2 Zanim zaczniesz użytkować urządzenie

Główne zasilanie oraz zasilanie na panelu sterowania 2-2
Jak włączyć główne zasilanie 2-2
Korzystanie z wyłącznika panelu sterowania (Tryb Czuwania) 2-4
WYŁĄCZANIE głównego zasilania 2-4
Schemat konfiguracji 2-5

Rozdział 3 Płyty dostarczane z urządzeniem

Płyta z instrukcjami dla użytkownika 3-2
Wymagania systemowe 3-2
Korzystanie z menu płyty 3-3
Oprogramowaniem dla użytkownika drukarki LT UFR II 3-4
Zawartość płyty 3-4
Wymagania systemowe 3-5
Sterownik drukarki LT UFR II 3-5
Color Network ScanGear 3-5
Instalacja 3-6
Oprogramowanie użytkownika drukarki PCL 3-7
Zawartość płyty 3-7
Wymagania systemowe 3-8
Instalacja 3-8

Oprogramowanie użytkownika drukarki PS (Opcja) 3-9
Zawartość płyty 3-9
Wymagania systemowe 3-10
Instalacja 3-10
Oprogramowanie sterownika faksu (opcja) 3-11
Zawartość płyty 3-11
Wymagania systemowe 3-12
Instalacja 3-12

Rozdział 4 Korzystanie z podstawowych funkcji

Wykonywanie kopii 4-2
Drukowanie z komputera 4-4
Drukowanie z urządzenia pamięci masowej USB (nośnika danych do druku) 4-6
Wysyłanie dokumentu (przez e-mail, I-faks, z serwera plików i z urządzenia pamięci masowej USB) 4-8
Wysyłanie faksów. 4-10
Skanowanie z wykorzystaniem komputera (Skanowanie zdalne) 4-12
Obsługa urządzenia z komputera (Zdalny Interfejs Użytkownika). 4-14

Rozdział 5 Konserwacja okresowa

Szuflady na papier 5-2
Wkładanie papieru 5-3
Dostosowywanie szuflady do różnych formatów papieru 5-5
Wymiana zasobnika z tonerem. 5-8
Czyszczenie okresowe 5-12
Szklana płyta robocza oraz pokrywa. 5-12
Obszar skanowania i rolki podajnika. 5-13
Materiały eksploatacyjne 5-17
Materiały papiernicze. 5-17
Toner 5-18
Należy uważać na podrabiane tonery. 5-18
Pieczęć atramentowa 5-19
Zasobnik zszywek 5-19
Oryginalne materiały eksploatacyjne. 5-19

Rozdział 6 Diagnostyka usterek

Usuwanie zablokowanych arkuszy papieru 6-2
Zespół utrwalający 6-3
Szuflady na papier nr 1 i 2. 6-5
Podajnik 6-8
Komunikat o konieczności wezwania serwisu 6-11
Ponownie uruchamianie urządzenia 6-11
Korzystanie z urządzenia z ograniczeniami funkcji. 6-12
Żądanie naprawy z Panelu sterowania 6-13
Kontaktowanie się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon. 6-15

Rozdział 7 Dodatek

Dopuszczalne materiały papiernicze 7-2
Indeks 7-4

Wprowadzenie

Dziękujemy za zakup urządzenia Canon imageRUNNER 2545i/2545/2535i/2535/2530i/2530/2525i/2525/2520i/2520. Przed rozpoczęciem obsługi urządzenia prosimy o dokładne zapoznanie się z treścią niniejszej instrukcji w celu poznania możliwości urządzenia, co pozwoli na pełne wykorzystanie jego funkcji. Po przeczytaniu instrukcję należy przechowywać w pobliżu urządzenia, w celu wykorzystania jej w przyszłości.

Sposób korzystania z niniejszej instrukcji

Symbole występujące w instrukcji

Do objaśniania procedur, ograniczeń, ostrzeżeń dotyczących postępowania z urządzeniem, oraz instrukcji, które powinny być przestrzegane dla zapewnienia bezpieczeństwa obsługi, w niniejszej instrukcji użyte zostały następujące symbole.

OSTRZEŻENIE	Wskazuje na ostrzeżenia odnoszące się do operacji, które jeśli nie są wykonywane poprawnie, mogą doprowadzić do obrażeń ciała lub śmierci. Chcąc bezpiecznie używać urządzenia, należy zawsze zwracać uwagę na te ostrzeżenia.
OSTROŻNIE	Wskazuje na ostrzeżenia odnoszące się do operacji, które jeśli nie są wykonywane poprawnie, mogą doprowadzić do obrażeń ciała. Chcąc bezpiecznie używać urządzenia, należy zawsze zwracać uwagę na te ostrzeżenia.
WAŻNE	Wskazuje na wymagania dotyczące obsługi oraz inne ograniczenia w korzystaniu z urządzenia. Należy uważnie przeczytać te pozycje, aby poprawnie użytkować urządzenie oraz uniknąć jego uszkodzenia lub uszkodzeń mienia.
UWAGA	Oznacza wyjaśnienie operacji lub zawiera dodatkowe objaśnienia związane z omawianą procedurą. Przeczytanie tych uwag jest szczególnie zalecane.
	Informuje o zabronionych czynnościach. Należy uważnie zapoznać się z tymi informacjami i nie wykonywać ich.

Klawisze i przyciski występujące w instrukcji

Poniższe tabelka podaje kilka przykładów, w jaki sposób wciskane klawisze, mogą być pokazane w niniejszej instrukcji:

- Klawisze na panelu sterowania

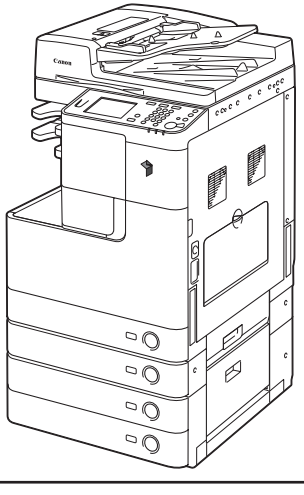
	Klawisze	Przykład
Panel sterowania	Ikona klawisza + (Nazwa klawisza)	(Dodatkowe funkcje)
Ekran dotykowy	[Nazwa klawisza]	[OK], [Cancel] itd.
	[Ikona klawisza]	[▼], [▲] itd.

- Przyciski i inne obiekty na ekranach obsługi w komputerze

Przyciski i inne obiekty	Przykład
[Nazwa przycisku]	[OK]
[Nazwa UI] + menu, okno dialogowe itd.	Menu [Plik], okno dialogowe [Drukuj] itd.

Ilustracje wykorzystywane w instrukcji

Ilustracje wykorzystane w niniejszej instrukcji pochodzą z urządzenia imageRUNNER 2545i z zainstalowanym następującym wyposażeniem opcjonalnym: Wewnętrzny moduł wykańczania-B1, Dodatkowy podajnik wewnętrznego modułu wykańczania-B1 i CST. Zespół podajnika-AE1

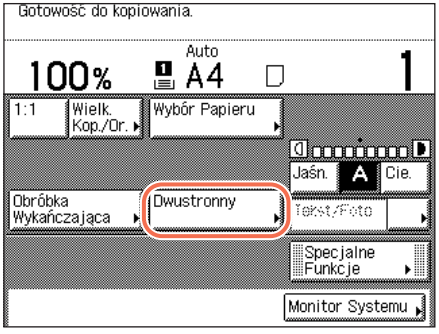


Obrazy zrzutów ekranów występujące w instrukcji

W zależności od konfiguracji urządzenia, obrazy zrzutów ekranów występujące w instrukcji mogą różnić się od aktualnych ekranów wyświetlaczy.

Klawisze lub przyciski, które trzeba nacisnąć lub kliknąć zaznaczane są za pomocą ⬭, tak jak pokazano poniżej.

Kiedy można nacisnąć lub kliknąć kilku klawiszy lub przycisków, wszystkie one będą zaznaczone. Wybierz klawisze lub przyciski, które są najbardziej odpowiednie do potrzeb.



Skróty stosowane w niniejszej instrukcji

W tej instrukcji stosowane są następujące skróty nazw produktów i nazw modeli:

System operacyjny Microsoft Windows 2000:	Windows 2000
System operacyjny Microsoft Windows XP:	Windows XP
System operacyjny Microsoft Windows Vista:	Windows Vista
System operacyjny Microsoft Windows 7:	Windows 7
System operacyjny Microsoft Windows Server 2003:	Windows Server 2003
System operacyjny Microsoft Windows Server 2008:	Windows Server 2008
System operacyjny Microsoft Windows:	Windows

Informacje na temat znaków towarowych

Macintosh i Mac OS są znakami towarowymi firmy Apple Inc., zarejestrowanymi w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

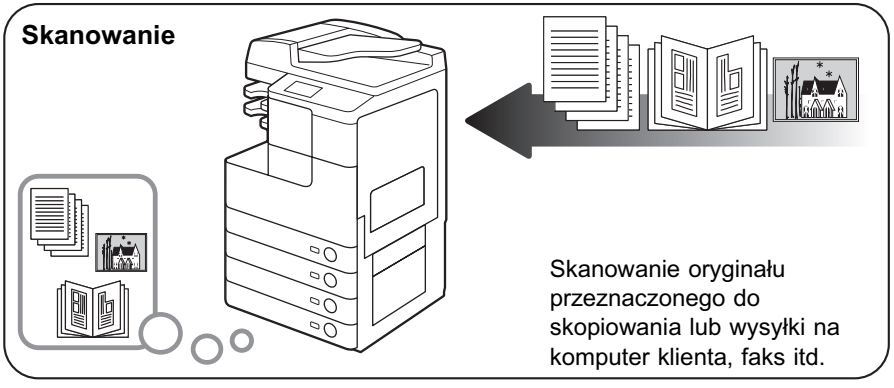
Windows, logo Windows, Windows Vista oraz logo Windows Vista są znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation lub znakami towarowymi zarejestrowanymi w Stanach zjednoczonych i/lub innych krajach.

Inne produkty oraz nazwy firm pojawiające się w niniejszej instrukcji mogą być znakami towarowymi ich poszczególnych właścicieli.

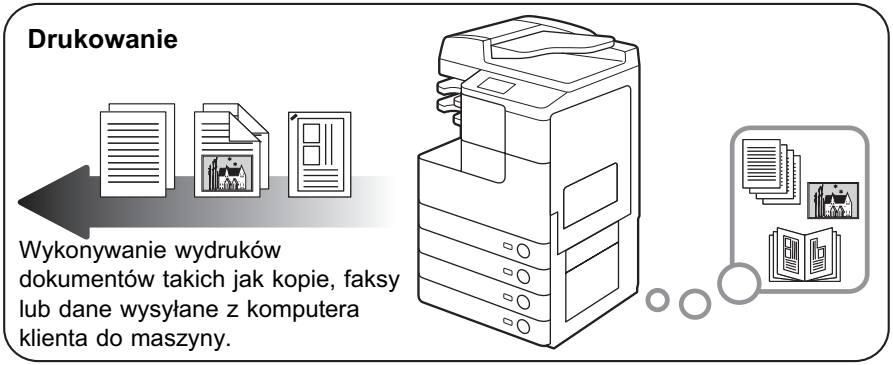
Operacje i pojęcia występujące w niniejszej instrukcji

Urządzenie to w efektywny sposób wykorzystuje pamięć, co pozwala na osiąganie wysokiej wydajności drukowania. Przykładowo, zaraz po zeskanowaniu oryginału, który ma zostać skopiowany, można natychmiast zeskanować oryginał innej osoby. Korzystając z tego urządzenia można także drukować przy użyciu funkcji innej niż Kopiowanie. W urządzeniu tym, operacje wykonywane są w sposób złożony, tak więc nie tylko kopie, ale również różne rodzaje wydruków muszą czasami czekać, zanim zostaną wykonane.

Aby uniknąć nieporozumień poniżej wyjaśniono znaczenie terminów „skanowanie”, „drukowanie” oraz „kopiowanie”, wykorzystywanych w treści niniejszej instrukcji. W instrukcji tej występują przypadki, gdzie skanowanie oryginału podczas wykonywania kopii oraz proces drukowania zostały opisane jako oddzielne funkcje.

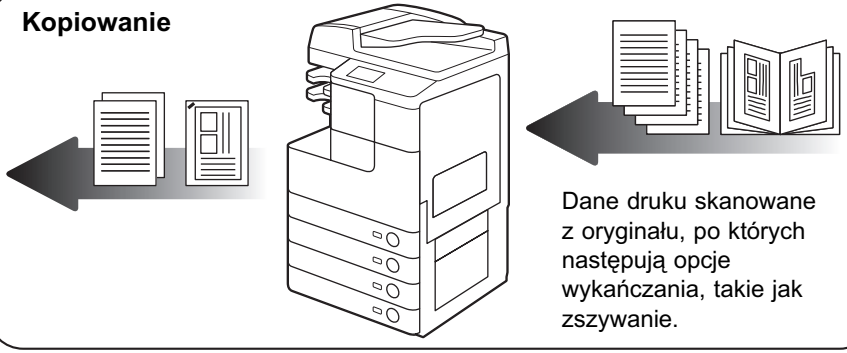


Drukowanie



Wykonywanie wydruków dokumentów takich jak kopie, faksy lub dane wysyłane z komputera klienta do maszyny.

Kopiowanie



Dane druku skanowane z oryginału, po których następują opcje wykańczania, takie jak zszywanie.

Dostępne funkcje

Procedury opisane w niniejszej instrukcji zakładają, że urządzenie jest w pełni wyposażone w wyposażenie opcjonalne. Zależnie od konfiguracji systemu i zakupionego wyrobu, niektóre funkcje opisywane w instrukcjach obsługi mogą nie być potrzebne. Tabelka zamieszczona poniżej pokazuje dostępne funkcje urządzenia.

✓: Wyposażenie standardowe

opcja: Opcjonalne

Model	Kopiowanie/ Zdalne skanowanie/ Zdalny interfejs użytkownika	Wysyłanie	Faks	Drukowanie				Podajnik	Szuflada		Przeszukiwalny PDF
				USB/ UFR II LT	PCL	PS	Kod kreskowy		2	3 & 4	
imageRUNNER 2545i	✓	✓	opcja	✓	✓	opcja	opcja	✓	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2545	✓	opcja	opcja	✓	opcja	opcja	opcja	opcja	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2535i	✓	✓	opcja	✓	✓	opcja	opcja	✓	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2535	✓	opcja	opcja	✓	opcja	opcja	opcja	opcja	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2530i	✓	✓	opcja	✓	✓	opcja	opcja	✓	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2530	✓	opcja	opcja	✓	opcja	opcja	opcja	opcja	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2525i	✓	✓	opcja	✓	✓	opcja	opcja	✓	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2525	✓	opcja	opcja	✓	opcja	opcja	opcja	opcja	✓	opcja	opcja
imageRUNNER 2520i	✓	✓	opcja	✓	✓	opcja	opcja	✓	opcja	opcja	opcja
imageRUNNER 2520	✓	opcja	opcja	✓	opcja	opcja	opcja	opcja	opcja	opcja	opcja

UWAGA

Więcej informacji na temat wyposażenia opcjonalnego, można znaleźć w Rozdziale 4 „Wyposażenie opcjonalne” w *Instrukcji obsługi urządzenia*.

Ograniczenia prawne

Nazwa produktu

Przepisy bezpieczeństwa wymagają zarejestrowania nazwy produktu.
W niektórych regionach, gdzie sprzedawany jest ten produkt, zamiast nazwy (nazw) podanej w nawiasie ( ) może być zarejestrowana następująca nazwa.

imageRUNNER 2545i/2545/2535i/2535 (F190300)

imageRUNNER 2530i/2530/2525i/2525 (F190700)

imageRUNNER 2520i/2520 (F190800)

Wymagania EMC Dyrektywy Unii Europejskiej

Produkt ten odpowiada wymaganiom EMC Dyrektywy Unii Europejskiej. Ze swej strony deklarujemy, iż produkt ten odpowiada wymaganiom EMC Dyrektywy Unii Europejskiej przy nominalnych parametrach wejściowych 230 V i 50 Hz pomimo tego, że zakres parametrów znamionowych wynosi dla niego 200 do 240V oraz 50/60Hz. W celu spełnienia wymagań technicznych EMC Dyrektywy UE powinno się wykorzystywać kabel ekranowany.

Dyrektywa R i TTE

CE

Urządzenie to (F190300/F190700/F190800) spełnia podstawowe wymagania określone w Dyrektywie 1999/5/EC i może być użytkowane w krajach Unii Europejskiej. (Tylko w modelach z funkcją telefaksu.)

(dotyczy jedynie Europy)
Canon Inc./Canon Europa N.V.

Bezpieczeństwo lasera

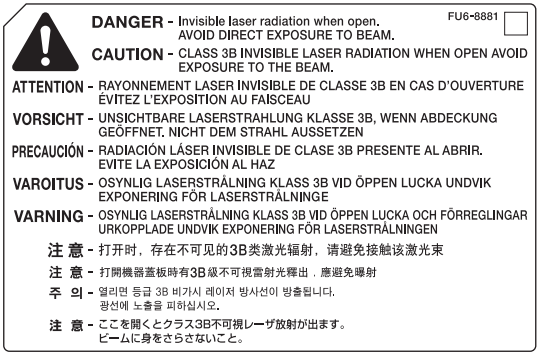
Produkt ten posiada certyfikat produktu laserowego klasy 1 wg normy IEC60825-1:2007 and EN60825-1:2007. Oznacza to, że nie wytwarza niebezpiecznego promieniowania laserowego.

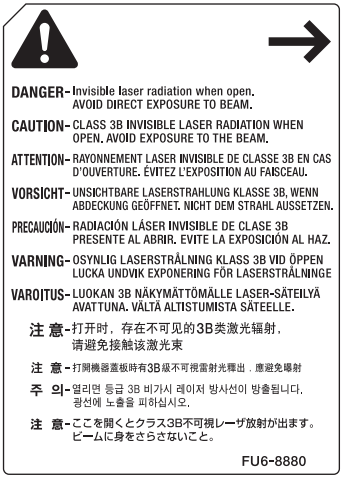
W czasie wykonywania operacji kopiowania, wiązka laserowa nie może wydostać się z urządzenia, ponieważ promieniowanie emitowane w jego wnętrzu jest całkowicie ograniczone przez osłony ochronne i obudowę zewnętrzną. Nie należy usuwać osłon ochronnych ani obudowy zewnętrznej, z wyjątkiem sytuacji opisanych w instrukcjach dołączonych do urządzenia.

Dodatkowe informacje

Podczas przeglądów lub wykonywania regulacji systemu optycznego należy uważać, aby na drodze wiązki laserowej nie umieścić wkrętaka lub innego przedmiotu odbijającego światło. Przed przystąpieniem do pracy przy urządzeniu należy także zdjąć przedmioty, takie jak zegarki oraz pierścionki. Odbita wiązka laserowa, bez względu na to czy jest widoczna, czy nie, może spowodować trwałe uszkodzenie oczu.

Pokazane poniżej etykiety są umieszczone wewnątrz urządzenia oraz obok zasobnika z tonerem za pokrywą przednią.





Urządzenie to spełnia wymagania norm europejskich IEC60825-1:2007 and EN60825-1:2007 i klasyfikowane jest jako:

PRODUKT LASEROWY KLASY 1
LASER KLASSE 1
APPAREIL Á LASER DE CLASSE 1
APPARECCHIO LASER DI CLASSE 1
PRODUCTO LÁSER DE CLASE 1
APARELHO A LASER DE CLASSE 1
LUOKAN 1 LASER-TUOTE
LASERPRODUKT KLASS 1

OSTROŻNIE

Wykonywanie przeglądów, regulacji lub przeprowadzanie procedur innych niż te, które zostały opisane w instrukcji, może spowodować emisję niebezpiecznego promieniowania.

Informacja na temat międzynarodowego programu Energy Star

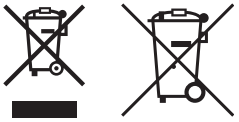
Jako partner ENERGY STAR®, firma Canon Inc. zapewnia, że niniejszy produkt spełnia wymagania programu oszczędności energii ENERGY STAR®.

Międzynarodowy Program ENERGY STAR® dotyczący urządzeń biurowych jest programem propagującym oszczędzanie energii podczas pracy z komputerami i innymi urządzeniami biurowymi. Program popiera rozwój i rozpowszechnianie produktów, w których zastosowano funkcje wpływające na zmniejszenie zużycia energii. Jest to system otwarty, w którym udział przedsiębiorców nie jest obowiązkowy. Docelowymi produktami są urządzenia biurowe takie jak komputery, monitory, drukarki, faksy oraz kopiarki. Ich standardy i znaki firmowe są jednakowe we wszystkich państwach biorących udział w programie.

Logo IPv6 Ready

Zestaw protokołów zastosowany w tym urządzeniu otrzymał logo IPv6 Ready Phase-1, ustanowione na Forum IPv6.

Dyrektywa WEEE



Tylko kraje Unii Europejskiej (i Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

Ten symbol oznacza, że produkt należy wyrzucać oddzielnie od odpadów domowych, zgodnie z dyrektywą WEEE w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (2002/96/EC) lub dyrektywą w sprawie baterii (2006/66/EC) i/lub przepisami krajowymi, wdrażającymi te dyrektywy.

Zużyty sprzęt powinien zostać przekazany do punktu zbiórki sprzętu (EEE), a w przypadku zakupu nowego na zasadzie wymiany jeden do jednego przy zakupie podobnego, co do rodzaju produktu.

Baterie i akumulatory pod powyższym symbolem mogą być także zawierać oznakowanie symbolem chemicznym, zgodnie z dyrektywą w sprawie baterii. Oznacza to, że bateria lub akumulator zawiera metal ciężki (Hg = rtęć, Cd = kadm, Pb = ołów) w stężeniu przekraczającym odpowiedni poziom określony w dyrektywie w sprawie baterii. Użytkownicy baterii i akumulatorów mają obowiązek korzystać z dostępnego programu zwrotu, recyklingu i utylizacji baterii i akumulatorów.

Niewłaściwe postępowanie z tego typu odpadami może mieć wpływ na środowisko i zdrowie ludzi ze względu na substancje potencjalnie niebezpieczne ogólnie związane ze zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym.

Państwa współpraca w zakresie właściwej utylizacji tego produktu przyczyni się do efektywnego wykorzystania zasobów naturalnych. W celu uzyskania informacji o sposobie recyklingu tego produktu prosimy o kontakt z właściwym urzędem miejskim lub zakładem gospodarki komunalnej lub zapraszamy na stronę www.canon-europe.com/environment.

(Europejski Obszar Gospodarczy: Norwegia, Islandia i Liechtenstein)

Prawa autorskie

Prawa autorskie 2010 Canon, Inc. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Żadna część niniejszej instrukcji nie może być powielana lub przesyłana w żadnej formie, ani w jakikolwiek sposób elektroniczny lub mechaniczny, włącznie z wykonywaniem fotokopii, nagrywaniem na taśmach lub w innych systemach rejestrowania informacji, bez wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody firmy Canon, Inc.

Oprogramowanie osób trzecich

Oprogramowanie osób trzecich

A. W skład produktu wchodzi oprogramowanie firm trzecich. Korzystanie z modułów oprogramowania oraz jego dystrybucja podlegają podanym poniżej warunkom od (1) do (9).

(1) Wyrażacie Państwo zgodę, iż będziecie się stosować do wszystkich obowiązujących praw kontroli eksportowej, ograniczeń lub uregulowań prawnych krajów, przez które OPROGRAMOWANIE będzie transportowane, transferowane lub eksportowane do dowolnego państwa.

(2) Osoby będące właścicielami danego OPROGRAMOWANIA zachowują pod każdym względem tytuł, prawo własności oraz intelektualne prawa własności do OPROGRAMOWANIA. Z wyjątkiem wyraźnie podanym w tej instrukcji, żadna licencja lub prawo, wyrażone lub sugerowane, nie jest przekazywane lub przyznawane Państwu przez osoby będące właścicielami OPROGRAMOWANIA, w celu uzyskania jakichkolwiek własności intelektualnych stanowiących własność osób będących właścicielami OPROGRAMOWANIA.

(3) Możecie Państwo użytkować OPROGRAMOWANIE wyłącznie wraz z zakupionym produktem (“PRODUKT”) firmy Canon.

(4) Nie wolno Państwu przydzielać, rozszerzać licencji, sprzedawać, rozdawać lub przekazywać OPROGRAMOWANIA osobom trzecim, bez wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody osób będących właścicielami OPROGRAMOWANIA.

(5) Pomimo wyżej wymienionych punktów, możecie Państwo przekazać OPROGRAMOWANIE jedynie wtedy, gdy (a) przydzielacie wszystkie swoje prawa do PRODUKTU oraz wszystkie prawa i zobowiązania zawarte w warunkach beneficjentowi i (b) beneficjent ten wyraża zgodę na przyjęcie tych wszystkich warunków.

(6) Nie wolno Państwu zestawiać, rozkładać, rozbierać lub w inny sposób zmniejszać kodu OPROGRAMOWANIA do takiej formy, że będzie ona możliwa do odczytania.

(7) Nie wolno Państwu modyfikować, przystosowywać, tłumaczyć, wynajmować, dzierżawić lub pożyczać OPROGRAMOWANIA lub tworzyć pochodnych prac na podstawie tego OPROGRAMOWANIA.

(8) Nie jesteście Państwo upoważnieni do usuwania lub tworzenia oddzielnych kopii OPROGRAMOWANIA z PRODUKTU.

(9) Na możliwą do odczytania część (kod źródłowy) OPROGRAMOWANIA nie jest udzielana Państwu licencja.

Zrzeczenie się odpowiedzialności

Informacje zawarte w niniejszej instrukcji mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

W ODNIESIENIU DO NINIEJSZEGO MATERIAŁU FIRMA CANON INC. NIE UDZIELA JAKICHKOLWIEK GWARANCJI, WYRAŹNYCH LUB DOROZUMIANYCH, Z WYJĄTKIEM ZAMIESZCZONYCH W TEJ INSTRUKCJI, W TYM, BEZ OGRANICZEŃ, GWARANCJI ODNOŚNIE POKUPNOŚCI, ZBYWALNOŚCI, PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU LUB UŻYCIA, ANI NIENARUSZALNOŚCI PRAW WŁASNOŚCI. FIRMA CANON INC. NIE BĘDZIE ODPOWIEDZIALNA ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, PRZYPADKOWE LUB NASTĘPCZE SZKODY JAKIEJKOLWIEK NATURY, ANI TEŻ STRATY, BĄDŹ WYDATKI WYNIKAJĄCE Z UŻYWANIA TEGO MATERIAŁU.

Ograniczenia prawne dotyczące użytkowania urządzenia oraz wykorzystywania drukowanych obrazów

Wykorzystywanie urządzenia do skanowania, drukowania oraz odtwarzania pewnych dokumentów, a także wykorzystywanie reprodukcji zeskanowanych, wydrukowanych oraz odtworzonych przy pomocy tego urządzenia może być zakazane przez prawo oraz może pociągać za sobą odpowiedzialność karną i/lub cywilną.
Niepełna lista takich dokumentów została zamieszczona poniżej. Listę tę należy traktować jedynie jako poradnik. Jeżeli mają Państwo jakiekolwiek wątpliwości dotyczące skanowania, drukowania oraz odtwarzania pewnych dokumentów, a także wykorzystywania reprodukcji zeskanowanych, wydrukowanych oraz odtworzonych przy pomocy tego urządzenia, proponujemy zasięgnięcie porady prawnika.

- Banknoty
- Przekazy pieniężne
- Świadectwa depozytowe
- Znaczki pocztowe (stemplowane i niestemplowane)
- Poświadczenia odznaczeń lub insygniów
- Dokumenty dotyczące służby wojskowej i karty powołania do wojska
- Czeki lub weksle wydawane przez agendy rządowe
- Prawa jazdy lub karty własności
- Czeki podróżne
- Kartki żywnościowe
- Paszporty
- Dokumenty imigracyjne
- Krajowe znaczki skarbowe (stemplowane i niestemplowane)
- Obligacje lub inne papiery dłużne
- Certyfikaty akcji
- Prawa autorskie do prac/dzieł sztuki, jeśli nie posiada się pozwolenia właściciela tych praw

Super G3

Super G3 to zwrot używany do określenia nowej generacji faksów o szybkości transmisji wynoszącej 33.6 Kb/s* i korzystających ze standardu ITU-T V.34. Faksy Super G3 High Speed umożliwiają przesłanie jednej strony w ciągu zaledwie 3 sekund*, co wpływa na obniżenie kosztów połączeń telefonicznych.

* Praca modemów z szybkością 33.6 kb/s umożliwia przesłanie faksem jednej strony o standardowym zaczernieniu - ocenionym zgodnie z tabelą CCITT/ITU-T No.1 (JBIG, tryb standardowy) - w ciągu zaledwie 3 sekund. Publiczna komutowana sieć telefoniczna (PSTN) umożliwia pracę modemów z szybkością 28.8 kb/s lub mniejszą, w zależności od warunków panujących na linii telefonicznej.

⚠ Ważne informacje dotyczące bezpiecznego użytkowania urządzenia

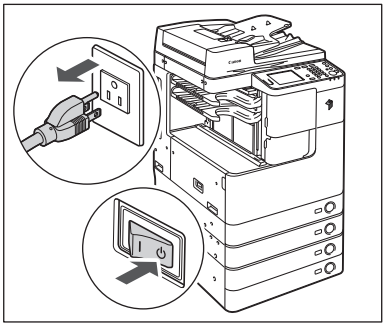
Przed rozpoczęciem użytkowania urządzenia należy zapoznać się z treścią działu „Ważne informacje dotyczące bezpiecznego użytkowania urządzenia". Z uwagi na to, iż zamieszczone w tym dziale informacje mają na celu zapobieganie obrażeniom u użytkownika lub innych osób, a także uszkodzeniu urządzenia, należy zawsze zwracać na nie szczególną uwagę. Nie należy również wykonywać jakichkolwiek operacji nie podanych w niniejszej instrukcji, ponieważ może to prowadzić do wypadków lub obrażeń ciała. Niewłaściwa obsługa lub użytkowanie tego urządzenia może prowadzić do obrażeń ciała i/lub uszkodzenia urządzenia, co będzie wymagało naprawy, która może nie podlegać udzielonej Użytkownikowi ograniczonej gwarancji.

Instalacja

⚠ OSTRZEŻENIE

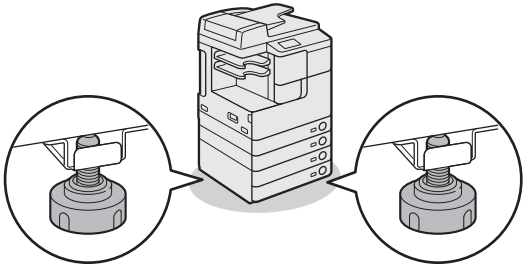
- **Nie wolno instalować urządzenia w miejscach, w których zasłonięte byłyby jego otwory wentylacyjne. Odpowiedni przepływ powietrza przez te otwory ma zapewnić właściwą wentylację części pracujących we wnętrzu urządzenia. Zasłonięcie otworów wentylacyjnych może spowodować przegrzanie się urządzenia. Nie należy również instalować urządzenia na miękkich powierzchniach takich jak sofa lub dywan.**
- **Nie wolno instalować urządzenia w niżej wymienionych miejscach:**
  - **W miejscach zakurzonych lub w miejscach o podwyższonej wilgotności**
  - **W miejscach usytuowanych blisko kranów z wodą**
  - **W miejscach narażonych na bezpośrednie oddziaływanie promieni słonecznych.**
  - **W miejscach narażonych na działanie wysokich temperatur**
  - **W miejscach narażonych na występowanie otwartego ognia**
- **Nie należy instalować urządzenia w pobliżu alkoholi, rozpuszczalników do farb i innych łatwopalnych substancji. Zetknięcie się łatwopalnej substancji z częściami elektrycznymi znajdującymi się wewnątrz urządzenia może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.**

- **Nie wolno umieszczać na urządzeniu niżej wymienionych przedmiotów. Zetknięcie się tych przedmiotów z elementami znajdującymi się wewnątrz urządzenia i będącymi pod działaniem wysokiego napięcia może spowodować pożar lub porażenie prądem. Jeśli wymienione przedmioty dostaną się do wnętrza urządzenia, należy natychmiast wyłączyć zasilanie i wyjąć wtyczkę z gniazdka sieciowego. Następnie należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon.**
  - **Naszyjniki oraz inne metalowe przedmioty**
  - **Filiżanki, wazony, doniczki z kwiatami oraz inne pojemniki wypełnione wodą lub cieczami**



OSTROŻNIE

- **Nie wolno instalować urządzenia na niestabilnych powierzchniach, np. na chwiejnych lub pochylonych podstawach, czy też w miejscach, które podlegają nadmiernym drganiom, gdyż może to spowodować upadek lub przechylenie się urządzenia i obrażenia osoby obsługującej.**
- **Nie wolno usuwać stopek służących do poziomowania urządzenia po zainstaowaniu go, ponieważ może to spowodować owodować upadek lub przechylenie się urządzenia i obrażenia osoby obsługującej.**



Zasilanie

OSTRZEŻENIE

- **Nie wolno dopuścić do uszkodzenia przewodu zasilającego. Przewodu tego nie można także modyfikować. Nie należy stawiać na przewodzie ciężkich przedmiotów, ciągnąć go i nadmiernie zawijać, ponieważ może to spowodować awarię elektryczną, a w konsekwencji pożar lub porażenie prądem elektrycznym.**
- **Trzymać przewód zasilania z dala od źródeł ciepła. Nieprawidłowe postępowanie może spowodować stopienie powłoki przewodu, a w rezultacie może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.**

- **Nie wolno wkładać i wyjmować wtyczki przewodu zasilającego mokrymi rękoma, ponieważ może to doprowadzić do porażenia prądem.**
- **Nie należy podłączać urządzenia do wielogniazdowej listwy zasilającej, ponieważ może to spowodować pożar lub porażenie prądem elektrycznym.**
- **Nie należy zwijać lub wiązać przewodu zasilającego w węzły, ponieważ może to spowodować pożar lub porażenie prądem elektrycznym.**
- **Należy dokładnie wkładać wtyczkę przewodu zasilającego do gniazdka. Niestosowanie się do tego zalecenia może doprowadzić do powstania pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.**
- **Należy używać wyłącznie przewodu zasilającego dołączonego do urządzenia. Używanie innego przewodu może spowodować pożar lub porażenie prądem elektrycznym.**
- **Generalnie nie należy używać przedłużaczy. Używanie przedłużaczy może spowodować pożar lub porażenie prądem. Jeżeli jednak wystąpi potrzeba zastosowania dłuższego przewodu, należy zastosować przewód przeznaczony do doprowadzania prądu zmiennego o napięciu 220–240 V lub więcej, rozwinąć oryginalny przewód i włożyć całkowicie jego wtyczkę do gniazda przedłużacza, zapewniając w ten sposób odpowiednie połączenie.**
- **Nie wolno nigdy korzystać z instalacji zasilającej o napięciu innym niż podane, gdyż może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.**
- **Podczas odłączania przewodu zasilającego od gniazda sieciowego zawsze należy chwytać za wtyczkę. Ciągnięcie za przewód zasilający może spowodować odsłonięcie lub przerwanie przewodów wewnętrznych lub inne uszkodzenie przewodu. Użytkowanie uszkodzonego przewodu może powodować upływ prądu i w rezultacie doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.**

WAŻNE

Należy pozostawić wolne miejsce wokół wtyczki tak, aby w każdej chwili można ją było łatwo odłączyć. Jeżeli jakiekolwiek przedmioty będą blokowały dostęp do wtyczki, wówczas niemożliwe będzie odłączenie jej w nagłym wypadku.

Eksploatacja

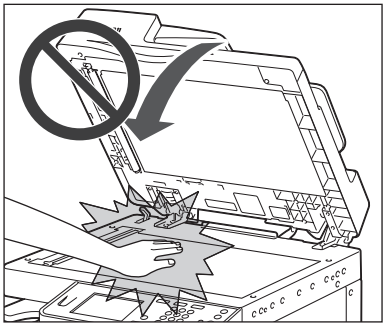
OSTRZEŻENIE

- **Nie należy samodzielnie demontować ani modyfikować urządzenia. We wnętrzu powstaje wysoka temperatura i podłączone jest wysokie napięcie, które mogą być przyczyną pożaru lub porażenia prądem.**
- **Jeśli z urządzenia słyszalne są dziwne odgłosy, wydziela się dym, ciepło lub nieprzyjemny zapach, należy natychmiast wyłączyć zasilanie ustawiając główny przełącznik w położeniu WYŁĄCZ i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka sieciowego. Następnie należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon. Kontynuowanie użytkowania urządzenia w takim stanie może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem.**
- **Nie wolno używać łatwopalnych aerozoli w pobliżu urządzenia. Gaz znajdujący się w aerozolu w zetknięciu z częściami elektrycznymi znajdującymi się wewnątrz obudowy może spowodować pożar lub porażenie prądem.**
- **Chcąc uniknąć uszkodzenia przewodu zasilającego i powstania ryzyka pożaru podczas przenoszenia urządzenia, należy zawsze przestawiać główny przełącznik w położenie WYŁĄCZ, a następnie odłączać przewody przyłączy zewnętrznych. W przeciwnym przypadku przewód zasilający może ulec uszkodzeniu, co w rezultacie może spowodować pożar lub porażenie prądem elektrycznym.**

- **Upewnij się, że wtyczka przewodu zasilającego jest dokładnie włożona do gniazdka zasilania, jeżeli urządzenie było przesuwane. Nie używać urządzenia, jeżeli przewód jest poluzowany, gdyż może to grozić pożarem.**
- **Nie wolno wrzucać do urządzenia spinaczy, zszywek lub innych metalowych przedmiotów. Nie wolno także wlewać do wnętrza wody, cieczy lub innych łatwopalnych substancji (alkoholi, benzyny, rozpuszczalników do farb itp.). Zetknięcie się tych przedmiotów z elementami znajdującymi się wewnątrz urządzenia i będącymi pod działaniem wysokiego napięcia może spowodować pożar lub porażenie prądem. Jeśli wymienione przedmioty dostaną się do wnętrza urządzenia, należy natychmiast wyłączyć zasilanie i wyjąć wtyczkę z gniazdka sieciowego. Następnie należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon.**

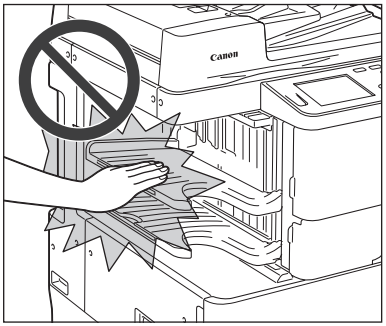
⚠ OSTROŻNIE

- **Nie wolno umieszczać na urządzeniu ciężkich przedmiotów, ponieważ w przypadku ich potrącenia i upadku mogą one spowodować obrażenia ciała.**
- **Należy ostrożnie zamykać pokrywę podajnika/szklanej płyty roboczej, aby uniknąć przygniecenia dłoni.**



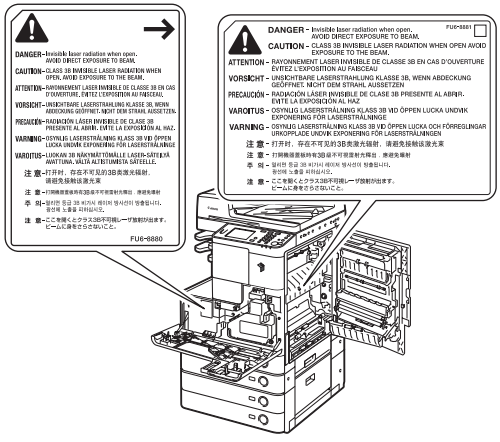
- **Przy kopiowaniu grubych książek nie wolno mocno naciskać na podajnik/pokrywę szklanej płyty. Takie postępowanie może doprowadzić do uszkodzenia szklanej płyty roboczej, a w rezultacie do obrażeń ciała.**
- **Nie wolno dotykać urządzenia wykańczającego, gdy wykonywana jest operacja drukowania, gdyż może to spowodować obrażenia ciała.**
- **Nie należy trzymać rąk, włosów, części garderoby itp. w pobliżu rolek wyprowadzających i podających. Nawet jeżeli urządzenie nie jest używane, ręce, włosy lub części garderoby mogą zostać przytrzaśnięte rolkami, co może spowodować obrażenia ciała lub uszkodzenie, jeżeli urządzenie nagle rozpocznie drukowanie.**
- **Jeżeli urządzenie wyprowadzało papier, może być gorące. Zachować ostrożność w czasie usuwania papieru z tacy wyjściowej lub jego wyrównywania. Dotykanie papieru bezpośrednio po jego wyprowadzeniu może grozić lekkim oparzeniem.**

- **Nie należy umieszczać dłoni na następujących częściach urządzenia wykańczającego, ponieważ może to być przyczyną obrażeń ciała:**
  - **Podajniki**
  - **Zespół zszywacza (tam gdzie przeprowadzane jest zszywanie)**
  - **Rolki**
  - **Przestrzenie pomiędzy podajnikami i jednostką główną**



Wewnętrzny moduł

- **Wiązka światła laserowego jest szkodliwa dla człowieka. W czasie wykonywania operacji kopiowania, wiązka laserowa nie może wydostać się z urządzenia, ponieważ promieniowanie emitowane w jego wnętrzu jest całkowicie ograniczone przez osłony ochronne i obudowę zewnętrzną. Dla bezpieczeństwa należy zapoznać się z następującymi uwagami i instrukcjami.**
- **Nigdy nie należy otwierać innych pokryw niż te, na których otwieranie zezwala niniejsza instrukcja.**
- **Nie należy usuwać poniższych etykiet opstrzegawczych zamocowanych do urządzenia. Jeżeli etykiety ostrzegawcze zostały usunięte, należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon.**



- **Wydostanie się wiązki lasera z wnętrza urządzenia może spowodować poważne uszkodzenie oczu.**
- **Wykonywanie przeglądów lub regulacji, bądź też użytkowanie urządzenia w sposób, który nie został opisany w instrukcjach obsługi urządzenia może spowodować emisję niebezpiecznego promieniowania z urządzenia.**

WAŻNE

Gdy urządzenie nie będzie używane przez dłuższy czas, np. w nocy, zaleca się ustawianie przełącznika znajdującego się na panelu sterowania w położenie WYŁĄCZ. Dla zapewnienia bezpieczeństwa należy również wyłączyć główny przełącznik i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka sieciowego, gdy urządzenie nie będzie używane przez dłuższy czas, na przykład podczas świąt.

Konserwacja i przeglądy

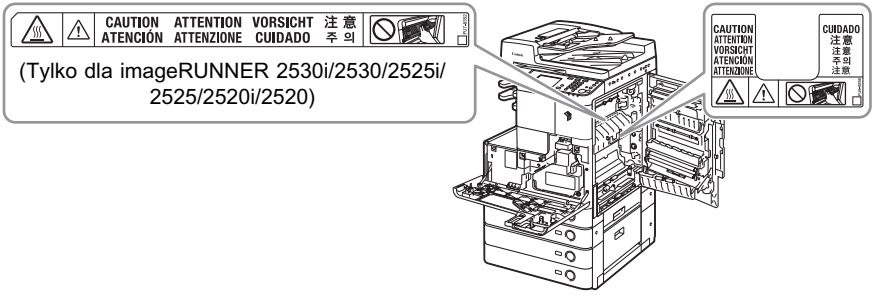
OSTRZEŻENIE

- **Przed przystąpieniem do czyszczenia urządzenia należy najpierw przełączyć główny przełącznik zasilania w położenie WYŁĄCZ, a następnie wyjąć wtyczkę z gniazdka sieciowego. Zaniechanie tych czynności może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.**
- **Należy regularnie wyciągać wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka i czyścić miejsce wokół metalowych wtyków oraz gniazdko sieciowe suchą szmatką, w celu usunięcia z nich kurzu i zanieczyszczeń. Jeżeli przewód zasilania przez długi czas podłączony jest w wilgotnym, zakurzonym lub zadymionym pomieszczeniu, kurz może gromadzić się na wtyczce przewodu zasilającego i powodować jej zabrudzenie. Może to być przyczyną zwarcia, a w efekcie pożaru.**
- **Urządzenie wolno czyścić szmatką lekko zwilżoną w roztworze wody i łagodnie działającego środka czyszczącego. Do czyszczenia nie wolno używać alkoholi, benzyny, rozpuszczalników do farb i innych łatwopalnych substancji. Przed zastosowaniem detergentu należy sprawdzić, czy nie jest łatwopalny. Zetknięcie się łatwopalnych substancji z wysokim napięciem wytwarzanym wewnątrz obudowy może spowodować pożar lub porażenie prądem.**
- **Wewnątrz obudowy znajdują się obszary, w których wytwarzane jest wysokie napięcie. Podczas usuwania zablokowanego papieru lub wykonywania wewnętrznych przeglądów urządzenia nie należy dopuścić, aby naszyjniki, bransoletki lub inne metalowe przedmioty dotknęły wnętrza urządzenia, ponieważ może to spowodować poparzenia lub porażenie prądem.**
- **Nie wolno spalać ani wrzucać zużytych zasobników z tonerem do otwartego ognia, gdyż może to spowodować zapalenie się resztek tonera i doprowadzić do oparzeń lub pożaru.**
- **Po przeprowadzonym czyszczeniu urządzenia upewnij się, czy wtyczka przewodu jest dokładnie włożona do gniazdka zasilającego. Nie używać urządzenia, jeżeli przewód jest poluzowany, gdyż może to grozić pożarem.**
- **Regularnie sprawdzać przewód zasilający i wtyczkę. W przypadku wystąpienia poniższych objawów, należy skontaktować się z przedstawicielem firmy Canon, gdyż sytuacja taka może grozić pożarem:**
  - **Na wtyczce znajdują się ślady przypalenia.**
  - **Bolec wtyczki jest zdeformowany lub złamany.**
  - **Zasilanie włącza się i wyłącza, gdy przewód zasilający jest wygięty.**
  - **Przewód zasilający jest nacięty, pęknięty lub zgnieciony.**
  - **Część przewodu zasilającego nagrzewa się.**
- **Regularnie sprawdzać przewód zasilający i wtyczkę aby upewnić się, iż nie występują poniższe sytuacje, gdyż może to grozić ryzykiem pożaru lub porażenia elektrycznego:**
  - **Wtyczka jest luźno osadzona w gniazdku.**
  - **Przewód zasilający jest naciągnięty przez sąsiadujące przedmioty lub został przymocowany do podłoża zszywkami.**
  - **Przewód zasilający jest luźny.**

- **Przewód zasilający jest skręcony w węzeł.**
- **Przewód zasilający wystaje na przejście.**
- **Przewód zasilający znajduje się przed grzejnikiem.**

⚠ OSTROŻNIE

- **Zespół utrwalający toner oraz znajdujące się wokół niego części silnie się nagrzewają podczas pracy. Podczas wyjmowania zablokowanego papieru lub podczas kontroli wnętrza urządzenia nie należy dotykać zespołu utrwalającego i innych części wokół niego, ponieważ może to doprowadzić do oparzenia lub porażenia prądem elektrycznym.**



- **W czasie usuwania zablokowanego papieru lub w czasie kontroli wnętrza urządzenia, przez dłuższy czas nie należy zbliżać się do zespołu utrwalającego i jego otoczenia, gdyż jest on gorący. Niezastosowanie się do powyższego zalecenia może skutkować lekkimi oparzeniami nawet, jeżeli użytkownik bezpośrednio nie dotknął zespołu utrwalającego.**
- **Jeżeli wystąpi zablokowanie papieru, w celu usunięcia zablokowanego papieru z wnętrza urządzenia należy postępować zgodnie ze wskazówkami wyświetlanymi na ekranie dotykowym. Nie należy wkładać palców w części inne, aniżeli te określone w instrukcjach na ekranie dotykowym, ponieważ może to spowodować obrażenia ciała lub oparzenia.**
- **Przy usuwaniu zablokowanego papieru lub wymianie zasobnika z tonerem należy uważać, aby toner nie zetknął się z rękami i odzieżą powodując ich zabrudzenie. W przypadku zabrudzenia należy natychmiast umyć je w zimnej wodzie. Mycie zabrudzonych rąk lub odzieży w ciepłej wodzie utrwali toner i sprawi, iż niemożliwe stanie się jego usunięcie.**
- **Papier zablokowany wewnątrz urządzenia należy wyjmować ostrożnie, tak aby znajdujący się na nim toner nie przedostał się do oczu lub ust. Jeśli toner dostanie się do oczu lub ust, należy natychmiast przemyć je zimną wodą i skonsultować się z lekarzem.**
- **Wkładając papier do kopiowania lub usuwając zablokowane oryginały bądź kopie należy uważać, aby nie skaleczyć dłoni o krawędzie papieru.**
- **Przy usuwaniu papieru zablokowanego wewnątrz urządzenia należy uważać, aby nie rozciąć dłoni lub nie zranić się o wewnętrzne elementy. Jeśli nie można usunąć zablokowanego papieru, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu firmy Canon.**
- **Zużyty zasobnik po tonerze należy wysuwać z urządzenia bardzo ostrożnie tak, aby toner nie dostał się do oczu lub ust. Jeśli toner dostanie się do oczu lub ust, należy natychmiast przemyć je zimną wodą i skonsultować się z lekarzem.**

- **Nie należy rozmontowywać zasobnika z tonerem, ponieważ toner może się wysypać i dostać do oczu lub ust. Jeśli toner dostanie się do oczu lub ust, należy natychmiast przemyć je zimną wodą i skonsultować się z lekarzem.**
- **Gdy toner wysypie się z zasobnika, nie wolno go wówczas wdychać lub dopuścić do jego bezpośredniego kontaktu ze skórą. W przypadku bezpośredniego kontaktu tonera ze skórą, należy natychmiast przemyć zabrudzone miejsce mydłem i wodą. Jeśli po przemyciu skóra wciąż wydaje się być podrażniona lub nastąpiło połknięcie tonera, należy niezwłocznie skonsultować się z lekarzem.**

Materiały eksploatacyjne

⚠ OSTRZEŻENIE

- **Nie wolno spalać ani wrzucać zużytych zasobników z tonerem do otwartego ognia, gdyż może to spowodować zapalenie się resztek tonera i doprowadzić do oparzeń lub pożaru.**
- **Nie wolno przechowywać zasobników z tonerem lub papieru do kopiowania w miejscach narażonych na działanie otwartego ognia, gdyż może to spowodować zapalenie się tonera lub papieru do kopiowania, co grozi oparzeniami lub powstaniem pożaru.**

⚠ OSTROŻNIE

- **Toner i inne materiały eksploatacyjne należy przechowywać w miejscach niedostępnych dla małych dzieci. Jeśli dziecko je połknie, należy natychmiast skontaktować się z lekarzem.**
- **Nie wolno rozmontowywać zasobnika z tonerem, gdyż toner może się rozproszyć w powietrzu i dostać do oczu lub ust. Jeśli toner dostanie się do oczu lub ust, należy natychmiast przemyć je zimną wodą i bezzwłocznie skonsultować się z lekarzem.**
- **Gdy toner wysypie się z zasobnika, nie wolno go wówczas wdychać lub dopuścić do jego bezpośredniego kontaktu ze skórą. W przypadku bezpośredniego kontaktu tonera ze skórą, należy natychmiast przemyć zabrudzone miejsce mydłem i wodą. Jeśli po przemyciu skóra wciąż wydaje się być podrażniona lub nastąpiło połknięcie tonera, należy niezwłocznie skonsultować się z lekarzem.**
- **Przed pozbyciem się zużytego zasobnika z tonerem należy włożyć go do torby, co zapobiegnie wysypaniu się tonera, który mógł pozostać w zasobniku, a następnie umieścić go w miejscu z dala od otwartego ognia.**

Inne ostrzeżenia

⚠ OSTRZEŻENIE

Dotyczy osób noszących stymulator serca:
Ten produkt emituje strumień magnetyczny o niskiej mocy. Jeśli osoba nosząca stymulator serca poczuje się źle w pobliżu urządzenia, powinna się ona wówczas od niego oddalić i skonsultować z lekarzem.

Instalacja maszyny

1
ROZDZIAŁ

Rozdział ten opisuje środki ostrożności do stosowania podczas instalacji maszyny oraz sposoby podłączania kabli.

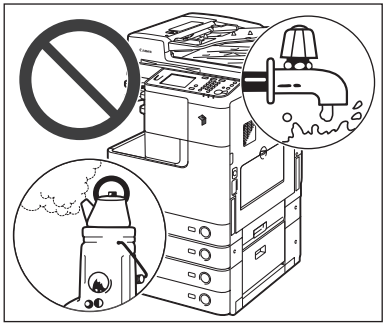
Wybieranie miejsca instalacji oraz eksploatacja urządzenia 1-2
Środki ostrożności podczas Instalacji 1-2
Środki ostrożności przy przenoszeniu 1-7
Podłączenia kabli 1-9
Wykorzystywanie maszyny jako drukarki lokalnej (Podłączenie z USB) 1-9
Współdzielenie maszyny z innymi użytkownikami sieci komputerowej 1-10
Używanie urządzenia jako faksu 1-12

Wybieranie miejsca instalacji oraz eksploatacja urządzenia

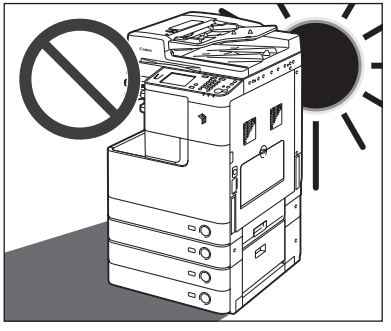
W dziale tym przedstawiono środki ostrożności związane z wybieraniem miejsca instalacji oraz eksploatacją urządzenia. Polecamy zapoznanie się z treścią tego działu przed przystąpieniem do użytkowania tego urządzenia.

Środki ostrożności podczas Instalacji

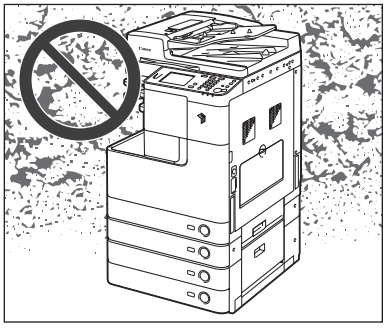
Miejsca, w jakich nie należy instalować urządzenia



■ **Należy unikać miejsc narażonych na działanie zbyt niskich lub wysokich temperatur i wilgoci.**
Na przykład, należy unikać instalacji urządzenia w pobliżu kranów z wodą, grzejników, nawilżaczy, klimatyzatorów, ogrzewaczy lub kuchenek.

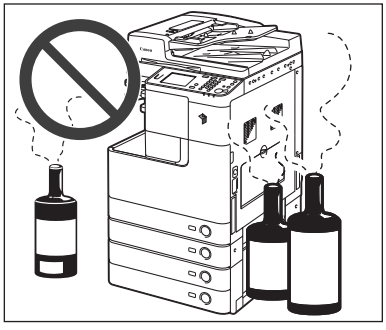


■ **Należy unikać instalacji urządzenia w miejscach wystawionych na bezpośrednie oddziaływanie promieni słonecznych.**
Jeśli nie można uniknąć takiej lokalizacji należy stosować zasłony lub żaluzje. Należy uważać, aby zasłony lub żaluzje nie zakrywały otworów lub szczelin wentylacyjnych a także, by nie zaczepiały o przewód zasilający lub źródło zasilania prądem elektrycznym.

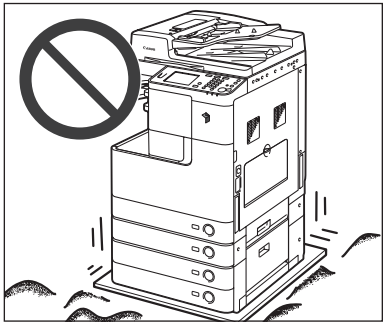


■ **Należy unikać słabo wentylowanych pomieszczeń.**

Podczas normalnej pracy urządzenie wytwarza niewielką ilość ozonu. Niewielka ilość wytwarzanego ozonu nie wpływa ujemnie na ludzkie zdrowie. Podczas długotrwałej pracy urządzenia zwłaszcza w źle wentylowanym pomieszczeniu ilość ozonu może wzrosnąć. Zaleca się odpowiednie wentylowanie pomieszczenia w celu poprawy warunków pracy, w miejscach użytkowania maszyny.

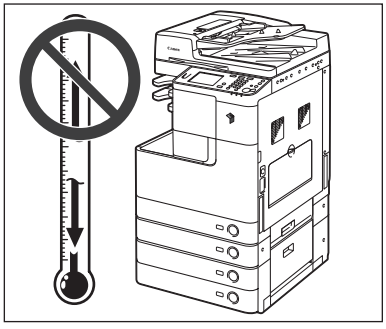


■ **Należy unikać miejsc, gdzie wydziela się amoniak.**



■ **Należy unikać miejsc narażonych na drgania.**

Przykładowo, nie należy instalować urządzenia na niestabilnej podłodze czy podstawie.



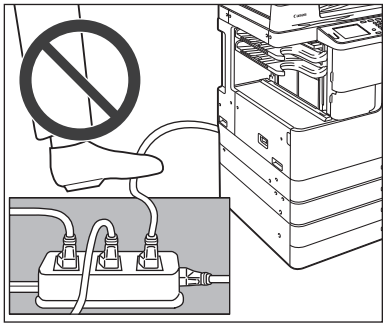
■ **Nie należy narażać urządzenia na gwałtowne zmiany temperatury.**

Jeśli w pokoju, w którym zainstalowano urządzenie, jest niska temperatura i zostanie on gwałtownie ogrzany, wówczas może nastąpić skraplanie pary wodnej wewnątrz obudowy. Skraplająca się para wodna niekorzystnie wpływa na jakość obrazów na kopiach, może także uniemożliwić zeskanowanie oryginału lub spowoduje, że nie będzie możliwe uzyskanie obrazów na kopiach.

- **Należy unikać miejsc, gdzie gromadzą się duże ilości kurzu.**
- **Należy unikać miejsc w pobliżu łatwopalnych cieczy, takich jak alkohol lub rozpuszczalniki do farb.**
- **Należy unikać instalowania urządzenia w pobliżu komputerów lub innych, precyzyjnych urządzeń elektronicznych.**
  Zakłócenia elektryczne oraz drgania wytwarzane podczas pracy urządzenia mogą niekorzystnie wpływać na działanie wyżej wymienionych urządzeń.
- **Nie należy instalować urządzenia w pobliżu telewizorów, odbiorników radiowych oraz innych, podobnych urządzeń elektronicznych.**
  Urządzenie może zakłócać odbiór dźwięku i obrazu. Należy je podłączyć do osobnego gniazda napięciowego i zachować, na ile jest to możliwe, dużą odległość między nim, a innymi urządzeniami elektronicznymi.
- **Nie wolno usuwać stopek służących do poziomowania urządzenia.**
  Po zainstalowaniu urządzenia nie wolno usuwać stopek służących do jego poziomowania. Jeżeli umieści się ciężar z przodu urządenia w chwili, gdy szuflady lub inne jego zespoły są z niego wysunięte, może nastąpić wywrócenie się urządzenia w kierunku do przodu. Aby zapobiec temu zdarzeniu, należy się upewnić, czy stopki służące do poziomowania urządzenia, znajdują się na swoim miejscu.

Wybieranie bezpiecznego źródła zasilania

- **Urządzenie należy podłączyć do standardowego trójprzewodowego, uziemionego gniazdka zasilającego prądu zmiennego o napięciu 220–240 V.**
- **Należy się upewnić, że instalacja zasilająca jest bezpieczna i ma ustalone napięcie.**
- **Nie należy podłączać do tego samego gniazdka, do którego podłączone jest urządzenie, innych urządzeń elektrycznych.**
- **Nie należy podłączać urządzenia do wielogniazdowej listwy zasilającej, ponieważ może to spowodować pożar lub porażenie prądem elektrycznym.**



■ **Stawianie na przewodzie zasilającym ciężkich przedmiotów lub częste chodzenie po nim może go uszkodzić. Używanie uszkodzonego przewodu zasilającego może spowodować powstanie pożaru lub porażenie prądem elektrycznym.**

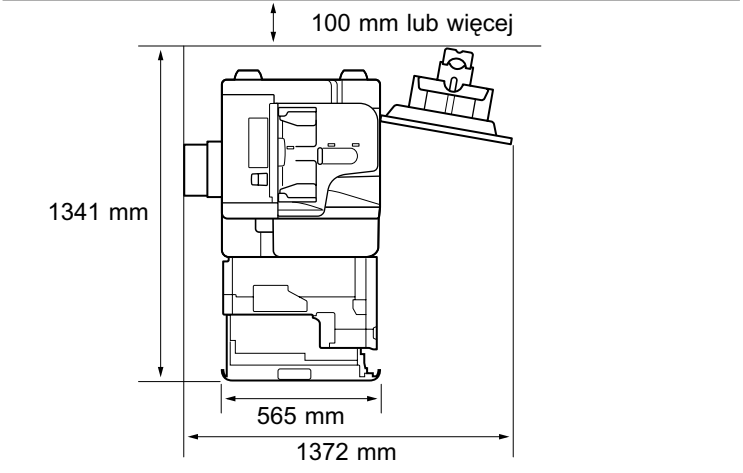
■ **Przewód nie powinien być naprężony, gdyż może to prowadzić do poluzowania połączenia i powodować przegrzanie, co z kolei może wywołać pożar.**

■ **Jeżeli miejsce przyłączania przewodu będzie zbytnio naprężone, może to uszkodzić żyły przewodu lub przewody znajdujące się wewnątrz urządzenia. Taka sytuacja może stwarzać ryzyko pożaru. Należy unikać poniższych sytuacji:**
- **Częstego podłączania i odłączania przewodu zasilającego.**
- **Chodzenia po przewodzie.**
- **Wygięcia przewodu niedaleko wtyczki, lub miejsca podłączenia do urządzenia co z kolei powoduje dodatkowe naprężenia w gniazdku lub wtyczce przewodu.**
- **Stosowania nadmiernej siły przy wyjmowaniu wtyczki przewodu z gniazda.**

Zapewnić odpowiednią przestrzeń instalacyjną

■ **Należy pozostawić odpowiednią przestrzeń instalacyjną z każdej strony urządzenia, aby zapewnić wygodę obsługi.**

Widok z góry
(Kiedy do urządzenia dołączony jest opcjonalny Wewnętrzny moduł wykańczania-B1)

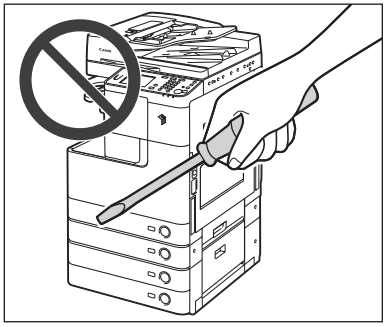


* Jeśli nie ma dołączonego wyposażenia opcjonalnego, szerokość wynosi 1079 mm.

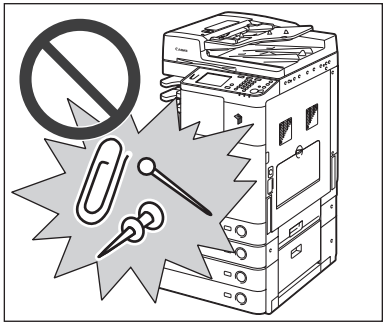
Transportowanie urządzenia

■ **Jeżeli użytkownik zamierza przestawić urządzenie, nawet w miejsce znajdujące się na tym samym piętrze w budynku, powinien skontaktować się wcześniej z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon. Nie należy przenosić maszyny samodzielnie.**

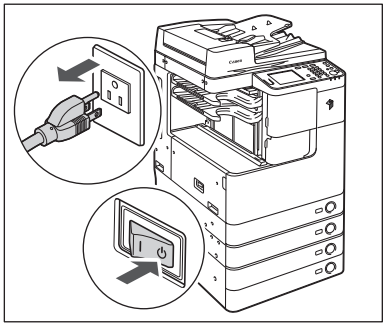
Środki ostrożności przy przenoszeniu



■ **Nie należy samodzielnie demontować ani modyfikować urządzenia.**



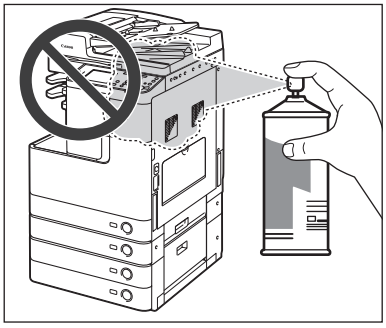
■ **Należy uważać, aby do wnętrza nie wlał się płyn lub nie wpadły obce przedmioty np. spinacze do papieru lub zszywki. Gdy obcy przedmiot zetknie się z wewnętrznymi elementami będącymi pod wysokim napięciem, może spowodować pożar lub porażenie prądem elektrycznym.**



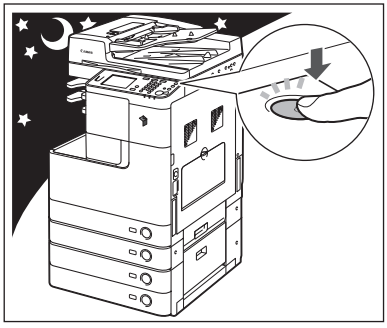
■ **Jeżeli z urządzenia dochodzą dziwne dźwięki lub wydobywa się dym należy natychmiast wyłączyć zasilanie, wyjąć wtyczkę z gniazdka sieciowego i skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon. Kontynuowanie użytkowania urządzenia w takim stanie może być przyczyną powstania pożaru lub porażenia prądem elektrycznym. Należy też unikać umieszczania w pobliżu gniazdka sieciowego zbędnych przedmiotów, ponieważ mogą przeszkadzać w razie konieczności szybkiego wyjęcia wtyczki.**

■ **Podczas pracy nie należy wyłączać głównego wyłącznika zasilania ani otwierać przednich pokryw. Postępowanie takie może powodować blokowanie się papieru.**

■ **We wnętrzu znajdują się obszary, w których wytwarzane jest wysokie napięcie oraz powstaje wysoka temperatura. Podczas wykonywania przeglądów wnętrza urządzenia należy zachowywać odpowiednie środki ostrożności. Nie należy wykonywać żadnych operacji, które nie zostały opisane w niniejszej instrukcji.**



■ **W pobliżu urządzenia nie należy używać łatwopalnych substancji, na przykład kleju w aerozolu. Istnieje niebezpieczeństwo zapłonu.**



■ **Gdy urządzenie nie będzie używane przez dłuższy czas, np. w nocy, zaleca się ustawianie przełącznika znajdującego się na panelu sterowania w położenie WYŁĄCZ. Dla zapewnienia bezpieczeństwa należy również wyłączyć główny wyłącznik zasilania i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka sieciowego, gdy urządzenie nie będzie używane przez dłuższy czas, na przykład podczas świąt.**

■ **Podczas normalnej pracy urządzenie wytwarza niewielką ilość ozonu. Niewielka ilość wytwarzanego ozonu nie wpływa ujemnie na ludzkie zdrowie. Podczas długotrwałej pracy urządzenia zwłaszcza w źle wentylowanym pomieszczeniu ilość ozonu może wzrosnąć. Zaleca się odpowiednie wentylowanie pomieszczenia w celu poprawy warunków pracy, w miejscach użytkowania maszyny.**

■ **Należy używać przewód o długości nie przekraczającej trzech metrów.**

■ **Należy używać przewód USB o długości nie przekraczającej trzech metrów.**

Podłączenia kabli

Niniejszy dział opisuje w jaki sposób podłączyć urządzenie do komputera lub sieci komputerowej.

Jeśli chcesz wykorzystywać urządzenie jako drukarkę lokalną, podłącz je bezpośrednio do komputera za pomocą kabla USB. Jeśli urządzenie jest współdzielone przez grupę użytkowników sieci, potrzeby jest kabel sieci LAN 10BASE-T/100BASE-TX.

WAŻNE

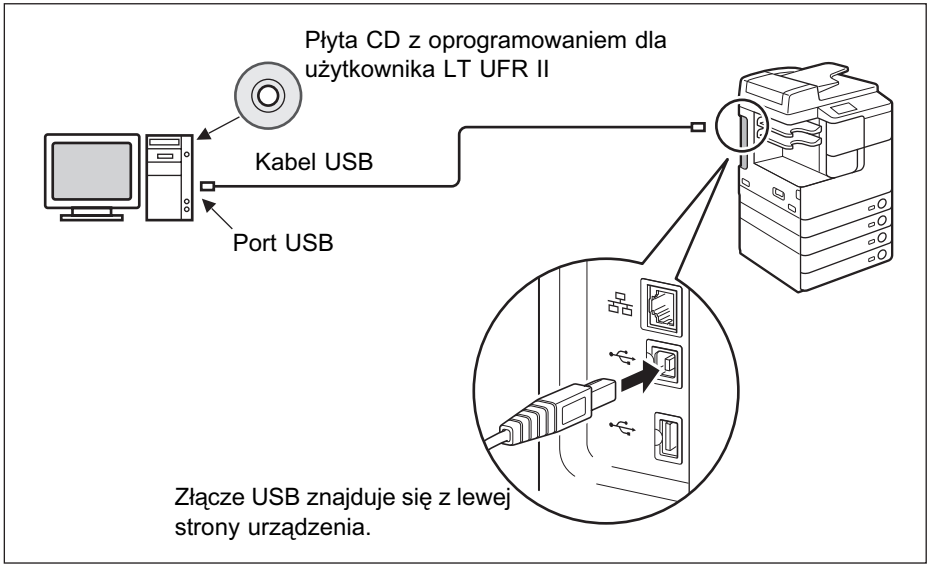
Kabel USB lub kabel sieciowy nie jest dostarczony w opakowniu razem z urządzeniem. Należy zakupić kabel odpowiedni do używanego komputera lub sieci komputerowej.

Wykorzystywanie maszyny jako drukarki lokalnej (Podłączenie z USB)

Jeśli chcesz wykorzystywać urządzenie jako drukarkę lokalną, połącz je z komputerem za pomocą kabla USB. Urządzenie jest zgodne ze standardem USB 2.0 high-speed*.

Po ustanowieniu połączenia między urządzeniem i komputerem, musisz zainstalować sterowniki i programy narzędziowe, które dostosowują system operacyjny w Twoim komputerze. Aby uzyskać więcej informacji na temat oprogramowania narzędziowego, zobacz Rozdział 3, “Płyty dostarczane z urządzeniem.”

* W zależności od danych technicznych systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerze.



OSTROŻNIE

- **Przed podłączeniem kabla USB do urządzenia, przy włączonym głównym wyłączniku zasilania, należy upewnić się, czy podłączone jest uziemienie. Jeśli uziemienie nie jest podłączone, podłączanie kabla USB do urządzenia przy włączonym głównym zasilaniu może spowodować porażenie prądem elektrycznym.**
- **Podczas podłączania lub odłączania kabla USB, przy włączonym głównym wyłączniku zasilania, nie należy dotykać metalowych elementów w pobliżu złącza. Takie postępowanie może spowodować porażenie prądem elektrycznym.**

WAŻNE

- Aby zabezpieczyć się przed nieprawidłowym działaniem urządzenia lub komputera, nie należy podłączać lub odłączać kabla USB w następujących sytuacjach:
  - Kiedy instalowane są sterowniki.
  - Komputer jest w trakcie inicjalizacji systemu operacyjnego.
  - Urządzenie drukuje dokument.
- Po odłączeniu kabla USB komputera lub urządzenia, przy włączonym zasilaniu, przed ponownym podłączeniem kabla, należy zawsze odczekać co najmniej 10 sekund. Natychmiastowe ponowne podłączenie kabla może spowodować, że urządzenie lub komputer będą źle pracować.
- Niektóre programy narzędziowe mogą nie działać, jeśli urządzenie będzie podłączone do komputera za pomocą kabla USB.
- Należy się upewnić, czy włączone jest ustawienie Użyj urządzenia USB. (Patrz Rozdział 4, „Inne ustawienia systemu" w *Instrukcji ustawień systemu*.)

UWAGA

- Przy podłączeniu za pomocą USB, nie można używać funkcji Zdalnego interfeju użytkownika lub Zdalnego skanowania.
- Właściwe złącze USB dla systemów Windows 2000/XP/Server 2003/Vista/Server 2008 do USB 2.0 Hi-Speed/USB Full-Speed (odpowiednik USB 1.1). Szczegółowych informacji na ten temat może udzielić autoryzowany sprzedawca firmy Canon.

Współdzielenie maszyny z innymi użytkownikami sieci komputerowej

Urządzenie obsługuje protokół TCP/IP, który umożliwia jego wykorzystanie przez komputery z systemem operacyjnym Windows. Urządzenie obsługuje połączenia zarówno 10BASE-T jak i 100BASE-TX, które mogą być wykorzystywane w większości sieci LAN.

Korzystanie z sieci komputerowej Ethernet

Podłącz złącze LAN urządzenia do portu koncentratora sieci, wykorzystując następujące rodzaje kabli:

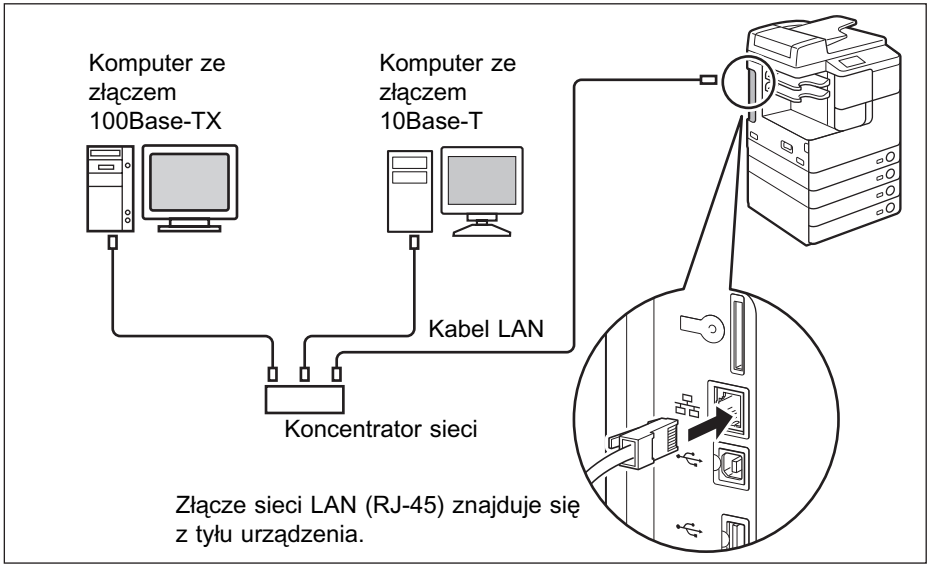
- Przy podłączaniu komputera za pomocą złącza 100Base-TX: Skrętka dwużyłowa kabla LAN kategorii 5 (lub późniejszej)
- Przy podłączaniu komputera za pomocą złącza 10Base-T: Skrętka dwużyłowa kabla LAN kategorii 3 (lub późniejszej)

OSTROŻNIE

Przy podłączaniu kabla interfejsu lub kabla sieciowego, w celu uniknięcia porażenia prądem elektrycznym, należy stosować następujące środki ostrożności:

- Przed wyciągnięciem wtyczki kabla zasilania z gniazdka sieciowego, należy wyłączyć główny wyłącznik zasilania. (Patrz "WYŁĄCZANIE głównego zasilania," na str. 2-4.)

- Wyłącz komputer i wyjmij wtyczkę kabla zasilania z gniazdka sieciowego.



WAŻNE

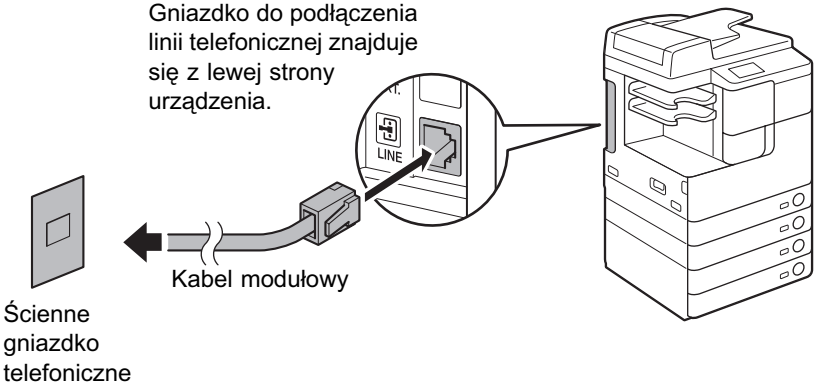
Nie można wykorzystywać urządzenia jako, wzmacniaka, urządzenia mostowego lub bramki.

UWAGA

- Urządzenie może automatycznie wykrywać szybkość sieci Ethernet (10Base-T lub 100Base-TX).
- W środowisku mieszanym 10Base-T/100Base-TX, urządzenia sieciowe (koncentratory, routery itd.) muszą obsługiwać środowiska mieszane. Szczegółowych informacji na ten temat może udzielić autoryzowany sprzedawca firmy Canon.

Używanie urządzenia jako faksu

Z zainstalowaną opcjonalną płytką faksową Super G3 Fax Board-AG1, urządzenie może być wykorzystywane jako tradycyjny telefaks. Podłączyć kabel modułowy do urządzenia tak, jak pokazano poniżej. W celu uzyskania większej ilości informacji na temat linii telefonicznej, należy skontaktować się z lokalną firmą telekomunikacyjną.



WAŻNE

Zanim rozpocznie się korzystanie z funkcji faksu, należy przeprowadzić konfigurację urządzenia. W celu uzyskania większej ilości informacji, zobacz Rozdział 1, “Podstawowe informacje o funkcjach Wysyłanie oraz Faksowanie”, w *Instrukcji Obsługi Funkcji Wysyłanie i Faksowanie*.

Zanim zaczniesz użytkować urządzenie

2
ROZDZIAŁ

Rozdział ten opisuje w jaki sposób włączać i wyłączać urządzenie, proceudry dokonywania ustawień konfiguracji oraz kieruje użytkowników do odpowiednich instrukcji obsługi wymaganych w instrukcjach konfiguracji.

Główne zasilanie oraz zasilanie na panelu sterowania 2-2
- Jak włączyć główne zasilanie 2-2
- Korzystanie z wyłącznika panelu sterowania (Tryb Czuwania) 2-4
- WYŁĄCZANIE głównego zasilania 2-4

Schemat konfiguracji 2-5

Główne zasilanie oraz zasilanie na panelu sterowania

Urządzenie ma dwa wyłączniki zasilania: główny wyłącznik zasilania oraz wyłącznik zasilania na panelu sterowania. Kiedy główny wyłącznik zasilania jest włączony, wyłącznik zasilania na panelu sterowania jest również włączony. Po wyłączeniu wyłącznika na panelu sterowania urządzenie przechodzi w tryb Czuwanie. Jeśli chcesz wyłączyć urządzenie, wyłącz główny wyłącznik zasilania.

Jak włączyć główne zasilanie

W tym dziale opisano sposób włączania głównego zasilania.

UWAGA

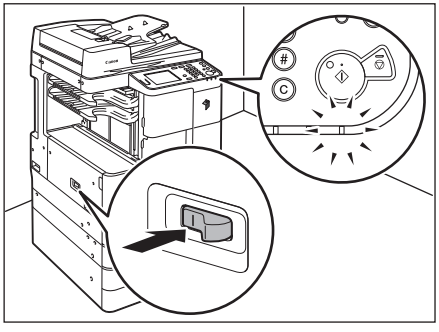
Dla uzyskania instrukcji w jaki sposób wyłączyć główne zasilanie, zobacz “WYŁĄCZANIE głównego zasilania,” na str. 2-4.

1 Upewnij się, że wtyczka przewodu zasilającego jest dokładnie włożona do gniazdka zasilania.

OSTRZEŻENIE

Nie wolno wkładać i wyjmować wtyczki przewodu zasilającego mokrymi rękoma, ponieważ może to doprowadzić do porażenia prądem.

2



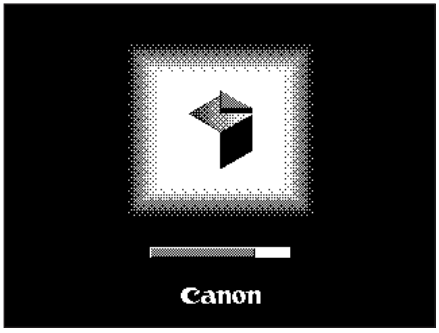
Naciśnij główny wyłącznik zasilania (znajdujący się z lewej strony urządzenia) i ustaw go w pozycji „I”.

Po ustawieniu tego wyłącznika w położeniu WŁĄCZ na panelu sterowania zaświeci się kontrolka głównego zasilania.

WAŻNE

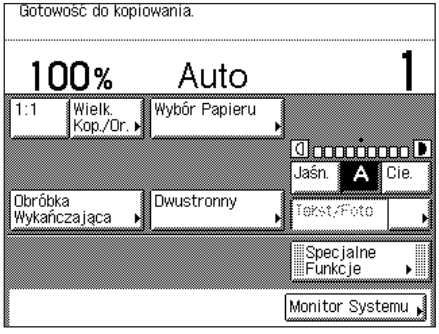
- Jeżeli kontrolka głównego zasilania nie świeci się, należy sprawdzić, czy wtyczka jest prawidłowo włożona do gniazdka zasilającego.
- Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest Zespół Nagrzewania Kaset-37, nie wejdzie on nigdy w tryb Gotowości, kiedy włączne jest główne zasilanie urządzenia. W celu uzyskania dodatkowych informacji na temat Zespołu Nagrzewania Kaset-37, należy skontaktować się z lokalnym autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon.

3



Zaczekać aż urządzenie będzie gotowe do skanowania.

Po lewej stronie pokazano ekran wyświetlany do momentu osiągnięcia przez urządzenie stanu gotowości do skanowania.

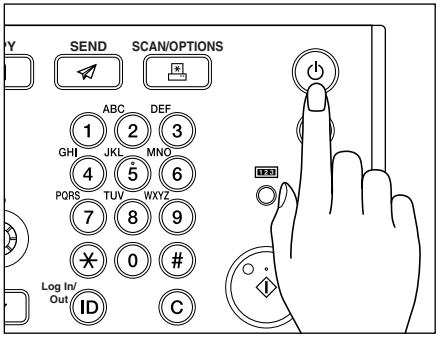


Po lewej stronie pokazano ekran wyświetlany wówczas, kiedy urządzenie jest gotowe do skanowania.

UWAGA

- Jeśli urządzenie zarządzane jest z wykorzystaniem NI wydziałów lub ID użytkowników, pojawi się ekran logowania. W tym przypadku, należy wprowadzić NI wydziału lub ID użytkownika (i Hasło). (Patrz Rozdział 2 „Podstawowa obsługa urządzenia” w *Instrukcji obsługi urządzenia*).
- Można wybrać górny ekran żądanej funkcji, który pojawia się, kiedy maszyna jest włączona. (Patrz Rozdział 3, „Konfigurowanie podstawowych ustawień urządzenia” w *Instrukcji obsługi urządzenia*).

Korzystanie z wyłącznika panelu sterowania (Tryb Czuwania)



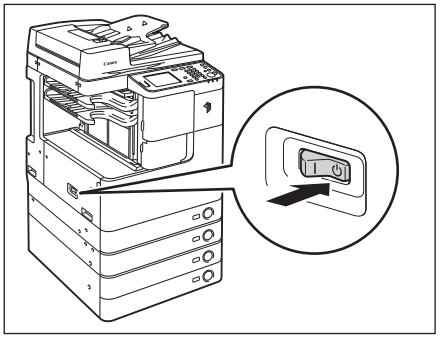
Aby włączyć lub wyłączyć panel sterowania należy nacisnąć wyłącznik zasilania panelu sterowania. Po wyłączeniu panelu sterowania urządzenie przechodzi w tryb Czuwanie.

UWAGA

- Urządzenie nie przejdzie w tryb Czuwanie jeśli pracuje.
- W trybie Czuwania urządzenie może odbierać, przekazywać lub drukować dokumenty.

Przełącznik zasilania panelu sterowania	Status urządzenia
WŁĄCZ	Gotowe
WYŁĄCZ	Tryb Czuwanie

WYŁĄCZANIE głównego zasilania



Aby bezpiecznie wyłączyć główne zasilania urządzenia, należy nacisnąć główny wyłącznik zasilania (znajdujący się po lewej stronie urządzenia) w stronę "⏻".

Kontrolka głównego zasilania na panelu sterowania będzie zgaszona.

OSTRZEŻENIE

Nie należy wyjmować wtyczki przewodu zasilania z gniazdka sieciowego, zanim nie zostało wyłączone główne zasilanie. Takie postępowanie może spowodować porażenie prądem elektrycznym, uszkodzić maszynę lub zniszczyć dane zachowane w pamięci maszyny.

Schemat konfiguracji

Urządzenie wyposażone jest w różnorodne funkcje, niektóre z nich wymagają opcjonalnego wyposażenia lub ustawień specjalnych, aby mogły funkcjonować. Przed wykorzystywaniem żądanych funkcji należy skorzystać z następującej tabeli, aby określić, które procedury ustawień są wymagane.

WAŻNE

Instrukcje wymienione w tym dziale znajdują się na płycie z Instrukcją użytkownika. (Patrz “Płyta z instrukcjami dla użytkownika,” na str. 3-2.)

UWAGA

W celu uzyskania informacji na temat dostępnych funkcji wyrobu, zobacz “Dostępne funkcje,” na str. xiii.

√: Wymagane

Lp.	Pozycje ustawień	Funkcja							
		Wyślij przez E-Mail/ I-Faks	Wyślij na serwer faksów	Faks	Faks (z komputera klienta)	Drukowanie	Zdalne skanowanie	Zdalny interfejs Użytkownika	Inne*
1	Połączenie kablem (USB/Ethernet/ Telefon)	√	√	√	√	√	√	√	
2	Rejestracja licencji (Aktywacja)	√	√			√ (tylko PCL/PS)			√
3	Ustawienia sieciowe TCP/IP	√	√		√	√	√	√	
4	Ustawienia E-maila/I-Faksu	√							
5	Ustawienia Faksu			√	√				
6	Instalacja oprogramowania				√	√	√		
7	Ustawienia serwera plików		√						

* Inne funkcje obejmują Wysyłanie do nośnika pamięci USB, Przeszukiwalny PDF i Drukowanie kodów kreskowych.

1 Połączenie kablem (Patrz “Podłączenia kabli,” na str. 1-9.)

Podłącz urządzenie do komputera lub sieci komputerowej, wykorzystując kabel USB lub kable sieci Ethernet. Jeżeli funkcja faksu jest dostępna, podłącz kabel telefoniczny do urządzenia i do telefonicznego gniazdka ściennego.

2 Rejestracja licencji (Aktywacja) (Zobacz *Instrukcja ustawień systemu*).

Włącz funkcje, które wymagają rejestracji licencji, poprzez wykonanie następujących czynności:

- Pobierz klucz licencyjny ze strony internetowej firmy Canon.
- Wprowadź klucz licencyjny za pośrednictwem klawiatury, aby aktywować funkcję.

3 Ustawienia sieci TCP/IP (Zobacz *Instrukcja ustawień systemu*).

Podaj adres sieciowy urządzenia i ustanów połączenie z komputerem za pośrednictwem sieci komputerowej. Po pomyślnym podłączeniu urządzenia do sieci komputerowej, skonfiguruj urządzenie dla środowiska sieci komputerowej.

4 Ustawienia E-mail/I-Faks (Zobacz *Instrukcja ustawień systemu*).

E-maiel/I-Faksy wysyłane są przez serwer SMTP. Aby otrzymywać I-faksy, potrzebny jest serwer POP3. Po aktywacji Zestawu do wysyłki kolorowych dokumentów-Y1 (opcja dla urządzenia imageRUNNER 2545/2535/2530/2525/2520), musisz określić co następuje:

- Adres e-mail maszyny
- Serwer SMTP
- Serwer POP3

5 Ustawienia faksu (Zobacz *Instrukcja Obsługi Funkcji Wysyłanie i Faksowanie*).

Przed wysyłaniem/odbieraniem faksów, musisz określić co następuje:

- Numer jednostki telefonicznej (numer faksu urządzenia)
- Rodzaj linii telefonicznej
- Nazwę nadawcy
- Nazwę urządzenia

6 Instalacja oprogramowania (Zobacz Rozdział 3, “Płyty dostarczane z urządzeniem.”).

Aby drukować, wysyłać faksy lub skanować dokumenty z komputera, musisz zainstalować następujące sterowniki i oprogramowanie narzędziowe:

- Drukowanie: Sterowniki drukarek LT UFR II, PCL lub PS (Zobacz *Windows Printer Driver Guide*.)
- Faks: Sterownik faksu (Zobacz *Windows Fax Driver Guide*).
- Zdalne skanowanie: Program Color Network ScanGear (Zobacz *Network ScanGear Guide*.)

7 Konfiguracja serwera plików (Zobacz *Instrukcja ustawień systemu*).

Przed wysyłką danych do komputera lub sieci komputerowej, musisz skonfigurować komputer jako serwer pliku. Możesz wysyłać dane po sieci TCP/IP do dowolnego z następujących:

- Serwery FTP
- Foldery współdzielone (Windows 2000/XP/Vista/7/Server 2003/Server 2008)
- Foldery współdzielone (Samba)

Płyty dostarczane z urządzeniem

3
ROZDZIAŁ

Rozdział ten opisuje płyty dostarczane razem z urządzeniem.

Płyta z instrukcjami dla użytkownika 3-2
- Wymagania systemowe 3-2
- Korzystanie z menu płyty 3-3

Oprogramowaniem dla użytkownika drukarki LT UFR II 3-4
- Zawartość płyty 3-4
- Wymagania systemowe 3-5
- Instalacja 3-6

Oprogramowanie użytkownika drukarki PCL 3-7
- Zawartość płyty 3-7
- Wymagania systemowe 3-8
- Instalacja 3-8

Oprogramowanie użytkownika drukarki PS (Opcja) 3-9
- Zawartość płyty 3-9
- Wymagania systemowe 3-10
- Instalacja 3-10

Oprogramowanie sterownika faksu (opcja). 3-11
- Zawartość płyty 3-11
- Wymagania systemowe 3-12
- Instalacja 3-12

Płyta z instrukcjami dla użytkownika

Płyta z instrukcjami dla użytkownika jest taką płytą, która umożliwia przeglądanie instrukcji typu PDF na pulpicie komputera. Posługiwanie się płytą z Instrukcjami dla użytkownika opisano poniżej.

UWAGA

Zależnie od konfiguracji systemu i zakupionego wyrobu, niektóre instrukcje mogą nie być potrzebne.

Wymagania systemowe

Płytę z Instrukcjami dla użytkownika można uruchamiać w następujących środowiskach systemowych.

	Windows	Macintosh
System operacyjny	Windows 2000 (z dodatkiem Service Pack 4 lub nowszym) Windows XP (z dodatkiem Service Pack 1a lub nowszym) Windows 2000 (Service Pack 3 lub późniejsza wersja) Windows 7 Windows Server 2003 Windows Server 2008	Mac OS X 10.4.x lub nowszy
Pamięć	Pamięć potrzebna do uruchomienia powyższych systemów operacyjnych	
Komputer	Komputer obsługujący wyżej wymienione systemy operacyjne	
Wyświetlacz	Rozdzielczość 1024 pikseli ×768 pikseli lub większa	

WAŻNE

W zależności od konfiguracji komputera, niektóre funkcje mogą działać nieprawidłowo. Jeżeli instrukcja obsługi w formacie PDF nie otwiera się z menu znajdującego się na płycie, należy otworzyć plik PDF bezpośrednio z folderu [Manuals] znajdującego się na płycie z Instrukcjami dla użytkownika.

Korzystanie z menu płyty

Niniejszy dział opisuje korzystanie z Menu zamieszczonego na płycie. Menu płyty pojawia się wtedy, kiedy płyta z oprogramowaniem użytkownika zostanie włożona do napędu płyt. (Pokazany tu przykładowy obraz zrzutu ekranu wyświetlany jest w systemie Windows XP.)

UWAGA

- Przedstawiony powyżej zrzut ekranu może różnić się od rzeczywiście wyświetlanych informacji w zależności od używanego systemu operacyjnego.
- W przypadku użytkowników systemu Macintosh, w celu uruchomienia Menu z płyty DVD, należy dwa razy kliknąć ikonę [START].

① BROWSE MANUAL (PRZEGLĄDAJ INSTRUKCJĘ)

Użytkownik może przeczytać dowolną z instrukcji obsługi podanych na liście, klikając ją. Po kliknięciu żądanej instrukcji uruchamiany jest program Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader i wyświetlana jest dana instrukcja obsługi w formacie PDF.

② INSTALL (ZAINSTALUJ)

Wymienione instrukcje w formacie PDF można zainstalować na komputerze. Po kliknięciu przycisku [INSTALL] należy wybrać miejsce, w którym pliki mają zostać zapisane.

③ RETURN (POWRÓT)

Należy kliknąć ten przycisk, aby powrócić do menu wyboru języka.

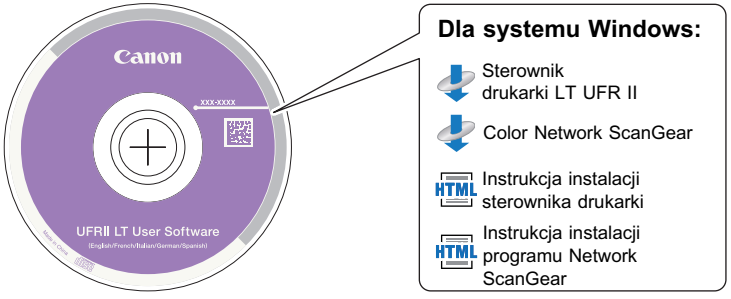
④ EXIT (WYJŚCIE)

Kliknięcie tego przycisku powoduje wyjście z menu płyty.

Oprogramowaniem dla użytkownika drukarki LT UFR II

Sterownik drukarki to oprogramowanie niezbędne do drukowania z aplikacji, takich jak Microsoft Word/Excel/PowerPoint itp. zainstalowanych na komputerze. Sterownik drukarki umożliwia również konfigurowanie ustawień związanych z drukowaniem.

Sterownik drukarki LT UFR II instalowany jest z płyty z oprogramowaniem użytkownika drukarki LT UFR II.



Zawartość płyty

■ Sterownik drukarki LT UFR II

Dzięki wykorzystaniu sterownika drukarki LT UFR II różne zadania przetwarzania wykonywane zwykle w ramach drukarki są odpowiednio rozdzielane pomiędzy komputer i drukarkę w celu znacznego skrócenia ogólnego czasu drukowania. Obciążenie może być dopasowane do drukowanych danych, co zapewnia znaczący wzrost szybkości dzięki optymalizacji.

■ Color Network ScanGear

Dzięki porgramowi Color Network ScanGear, oryginały umieszczane w podajniku/na szklanej płycie roboczej mogą być skanowane i importowane do komputera zlokalizowanego w sieci komputerowej. Program Color Network ScanGear wywoływany jest przez programy narzędziowe zgodne z TWAIN znajdujące się na pulpicie komputera użytkownika.

Przykłady programów narzędziowych obsługujących TWAIN są następujące:

- Adobe Photoshop
- Adobe Acrobat
- Microsoft Word/Excel/PowerPoint itd. w Office 2000 lub późniejszych

■ Podręcznik instalacji sterownika drukarki

Tę instrukcję HTML należy przeczytać przed zainstalowaniem sterownika drukarki.

■ Instrukcja instalacji programu Network ScanGear

Tę instrukcję HTML należy przeczytać przed zainstalowaniem programu Color Network ScanGear.

Wymagania systemowe

Przed zainstalowaniem oprogramowania, upewnij się, czy system spełnia podane poniżej wymagania.

Sterownik drukarki LT UFR II

■ Oprogramowanie

- Systemy operacyjne:
  - Microsoft Windows 2000
  - Microsoft Windows XP
  - Microsoft Windows Vista
  - Microsoft Windows 7
  - Microsoft Windows Server 2003
  - Microsoft Windows Server 2008

UWAGA

Obsługiwane systemy operacyjne mogą się różnić zależnie od wersji wykorzystywanego sterownika drukarki.

■ Sprzęt komputerowy

- Komputer:
  - Dowolny komputer obsługujący powyższe systemy
- Pamięć:
  - Ilość pamięci potrzebna do prawidłowego uruchomienia powyższych systemów operacyjnych

Color Network ScanGear

■ Oprogramowanie:

- Systemy operacyjne:
  - Microsoft Windows 2000
  - Microsoft Windows XP (32 bitowy)
  - Microsoft Windows Vista (32 bitowy)
  - Microsoft Windows 7 (32 bitowy)
  - Microsoft Windows Server 2003 (32 bitowy)
  - Microsoft Windows Server 2008 (32 bitowy)
- Oprogramowanie narzędziowe:
  - Oprogramowanie zgodne z TWAIN (takie jak Adobe Photoshop, Adobe Acrobat, Microsoft Word/Excel/PowerPoint itd. w Office 2000 lub późniejszym)

■ Sprzęt komputerowy:

- Komputer
  - Dowolny komputer obsługujący powyższe systemy

- Wolna przestrzeń na twardym dysku
  - Pojemność pamięci na dysku potrzebna do prawidłowego uruchomienia powyższych systemów operacyjnych
- Pamięć
  - Ilość pamięci potrzebna do prawidłowego uruchomienia powyższych systemów operacyjnych
- Ekran o rozdzielczości co najmniej 640 x 480 (zalecana 800 x 600 lub więcej) i mogący wyświetlać do 256 kolorów.
- Adapter sieciowy do połączenia z głównym komputerem zdolny do komunikacji TCP/IP i UDP/IP w sieci Ethernet.

WAŻNE

Jeśli chce się korzystać z urządzenia jako skanera sieciowego, musi ono być podłączone komputera poprzez sieć IP w wersji 4.

UWAGA

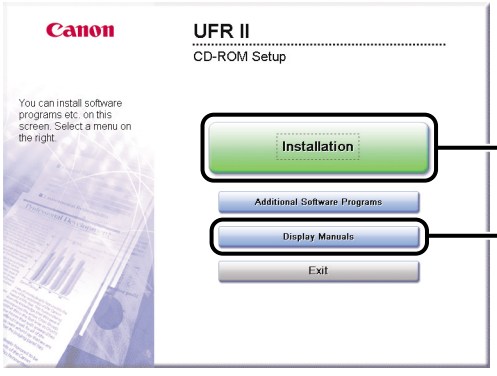
Podczas skanowania dużej liczby obrazów lub obrazów zawierających duże ilości danych obrazów, może wystąpić błąd braku pamięci lub spadek prędkości skanowania. Jeśli tak się stanie, mogą być użyteczne następujące procedury:

- Zwiększyć obszar wolnej pamięci na dysku twardym poprzez usunięcie lub odpowiednie przetwarzanie niepotrzebnych plików na dysku itd.
- Ponowne zeskanowanie obrazów przy zmienionej rozdzielczości.
- Zwiększenie ilości pamięci RAM.
- Zwiększenie ilości pamięci wirtualnej do największej z możliwych wielkości.

Instalacja

Z ekranu menu na płycie można rozpocząć instalowanie oprogramowania lub wyświetlanie plików HTML, aby podglądać szczegóły procedury instalacji.

■ **Menu płyty:**



Kliknij, aby zainstalować sterownik drukarki.

Kliknij najpierw ten przycisk.

Kliknij, aby przeglądać *Podręcznik instalacji sterownika drukarki*.

UWAGA

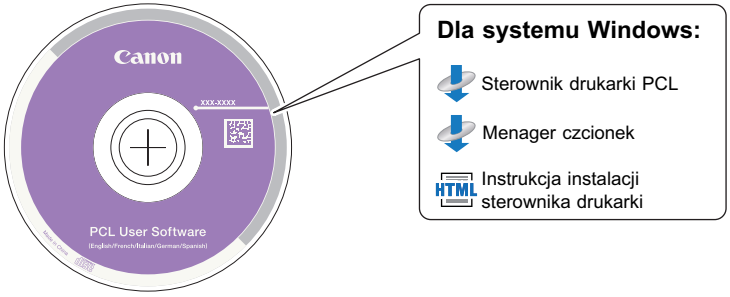
Przed rozpoczęciem instalacji przejrzyj instrukcje typu HTML. Nie można przeglądać instrukcji typu HTML kiedy instalacja jest w toku.

Oprogramowanie użytkownika drukarki PCL

Sterownik drukarki PCL instaluje się z płyty zawierającej oprogramowanie użytkownika drukarki PCL.

WAŻNE

Płyta zawierająca oprogramowanie użytkownika drukarki PCL zawarta jest w Zestawie drukarki PCL-AF1 (opcja dla imageRUNNER 2545/2535/2530/2525/2520).



Zawartość płyty

■ Sterownik drukarki PCL

Sterowniki drukarek PCL5c i PCl6 mogą być wykorzystywane w większości rodzajów oprogramowania narzędziowego w działalności gospodarczej. Sterownik drukarek PCL5c przeznaczony jest dla drukarek kolorowych, sterownik drukarek PCL5e przeznaczony jest dla drukarek czarno-białych, a sterownik drukarek PCL6 przeznaczony jest zarówno dla drukarek kolorowych jak i dla drukarek czarno-białych. PCL6 jest zaawansowaną wersją PCL5c oraz PCL5e i oferuje najlepszą jakość oraz prędkość druku. Sterownik drukarek PCL5e dostarczany jest jako standardowy dla drukarek czarno-białych.

■ Podręcznik instalacji sterownika drukarki

Tę instrukcję HTML należy przeczytać przed zainstalowaniem sterownika drukarki.

■ Menadżer czcionek

Użyj tego oprogramowania aby zarządzać czcinkami i oglądać je dokładnie w systemie Windows Dwa razy kliknij na ikonę [Canonfm] → [Setup.exe], aby zainstalować oprogramowanie. Aby uzyskać więcej informacji, patrz plik Readme.txt znajdujący się w \Canonfm\program files\Canon\Font Manager\English.

Wymagania systemowe

Przed zainstalowaniem oprogramowania, upewnij się, czy system spełnia podane poniżej wymagania.

■ Oprogramowanie

- Systemy operacyjne:
  - Microsoft Windows 2000
  - Microsoft Windows XP
  - Microsoft Windows Vista
  - Microsoft Windows 7
  - Microsoft Windows Server 2003
  - Microsoft Windows Server 2008

UWAGA

Obsługiwane systemy operacyjne mogą się różnić zależnie od wersji wykorzystywanego sterownika drukarki.

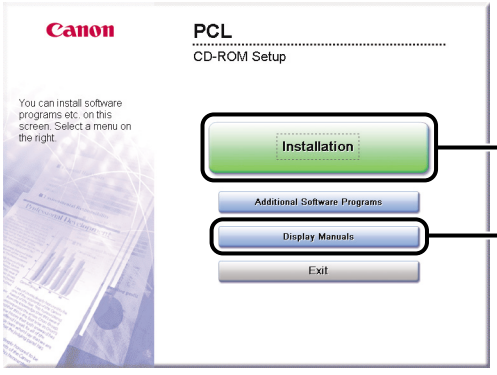
■ Sprzęt komputerowy

- Komputer:
  - Dowolny komputer obsługujący powyższe systemy
- Pamięć:
  - Ilość pamięci potrzebna do prawidłowego uruchomienia powyższych systemów operacyjnych

Instalacja

Z ekranu menu na płycie można rozpocząć instalowanie oprogramowania lub wyświetlanie instrukcji HTML, aby podglądać szczegóły procedury instalacji.

■ Menu płyty:



Kliknij, aby zainstalować sterownik drukarki.

Kliknij najpierw ten przycisk.

Kliknij, aby przeglądać *Podręcznik instalacji sterownika drukarki*.

UWAGA

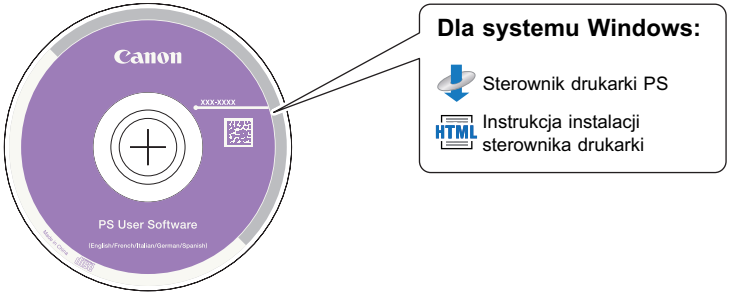
Przed rozpoczęciem instalacji przejrzyj instrukcje typu HTML. Nie można przeglądać instrukcji typu HTML kiedy instalacja jest w toku.

Oprogramowanie użytkownika drukarki PS (Opcja)

Sterownik drukarki PS instaluje się z płyty zawierającej oprogramowanie użytkownika drukarki PS.

WAŻNE

Płyta zawierająca oprogramowanie użytkownika drukarki PS znajduje się w opcjonalnym Zestawie drukarki PS-AF1



Zawartość płyty

■ Sterownik drukarki PS

Sterownik drukarki PS przekształca dane druku z programu narzędziowego drukarki w dane do wykorzystania w drukarce PS i wysyła je do drukarki. Podobnie do przekształcania danych druku, umożliwia on skonfigurowanie ustawień odnośnie wykańczania, takich jak: regulacja koloru i zapewnia odpowiednie środowisko druku do wspomaganych komputerowo prac wydawniczych i publikacji na żądanie.

■ Podręcznik instalacji sterownika drukarki

Tę instrukcję HTML należy przeczytać przed zainstalowaniem sterownika drukarki.

Wymagania systemowe

Przed zainstalowaniem oprogramowania, upewnij się, czy system spełnia podane poniżej wymagania.

■ Oprogramowanie

- Systemy operacyjne:
  - Microsoft Windows 2000
  - Microsoft Windows XP
  - Microsoft Windows Vista
  - Microsoft Windows 7
  - Microsoft Windows Server 2003
  - Microsoft Windows Server 2008

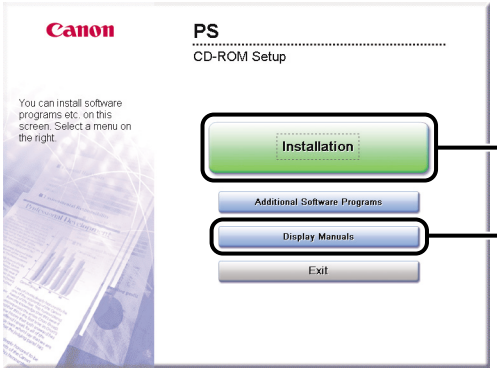
■ Sprzęt komputerowy

- Komputer:
  - Dowolny komputer obsługujący powyższe systemy
- Pamięć:
  - Ilość pamięci potrzebna do prawidłowego uruchomienia powyższych systemów operacyjnych

Instalacja

Z ekranu menu na płycie można rozpocząć instalowanie oprogramowania lub wyświetlanie instrukcji HTML, aby podglądać szczegóły procedury instalacji.

■ Menu płyty:



Kliknij, aby zainstalować sterownik drukarki.

Kliknij najpierw ten przycisk.

Kliknij, aby przeglądać
Podręcznik instalacji sterownika drukarki.

UWAGA

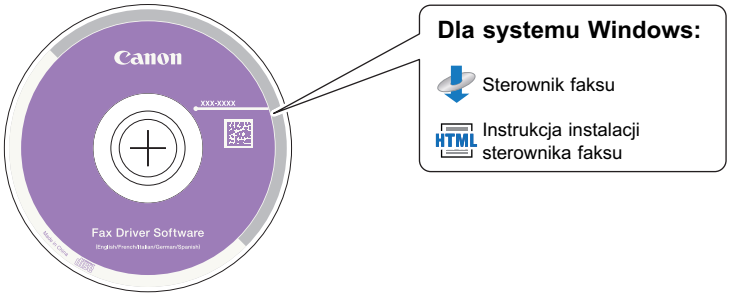
Przed rozpoczęciem instalacji przejrzyj instrukcje typu HTML. Nie można przeglądać instrukcji typu HTML kiedy instalacja jest w toku.

Oprogramowanie sterownika faksu (opcja)

Sterownik faksu jest programem, potrzebnym do wysyłki faksów z aplikacji na pulpicie komputera. Sterownik faksu instalowany jest z płyty zawierającej orogramowanie sterownika faksu.

WAŻNE

Pyta zawierająca orogramowanie sterownika faksu dołączona jest do opcjonalnego Modułu Faksu Super G3 Fax Board-AG1.



Zawartość płyty

■ Sterownik faksu

Z zainstalowanym w komputerze sterownikiem faksu, można wysyłać faksy bezpośrednio z pulpitu komputera, zamiast skanować oryginały w urządzeniu.

■ Instrukcja instalacji sterownika faksu

Tę instrukcję HTML należy przeczytać przed zainstalowaniem sterownika faksu.

Wymagania systemowe

Przed zainstalowaniem oprogramowania, upewnij się, czy system spełnia podane poniżej wymagania.

■ Oprogramowanie

- Systemy operacyjne:
  - Microsoft Windows 2000
  - Microsoft Windows XP
  - Microsoft Windows Vista
  - Microsoft Windows 7
  - Microsoft Windows Server 2003
  - Microsoft Windows Server 2008

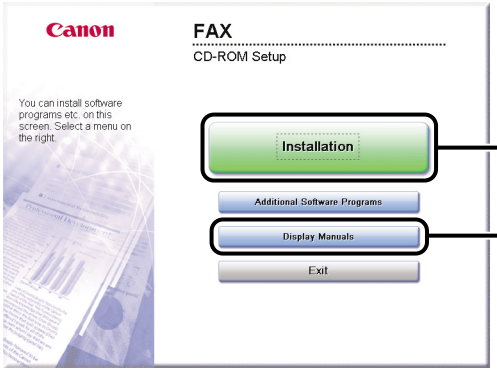
■ Sprzęt komputerowy

- Komputer:
  - Dowolny komputer obsługujący powyższe systemy
- Pamięć:
  - Ilość pamięci potrzebna do prawidłowego uruchomienia powyższych systemów operacyjnych

Instalacja

Z ekranu menu na płycie można rozpocząć instalowanie oprogramowania lub wyświetlanie instrukcji HTML, aby podglądać szczegóły procedury instalacji.

■ Menu płyty:



UWAGA

Przed rozpoczęciem instalacji przejrzyj instrukcje typu HTML. Nie można przeglądać instrukcji typu HTML kiedy instalacja jest w toku.

Korzystanie z podstawowych funkcji

4
ROZDZIAŁ

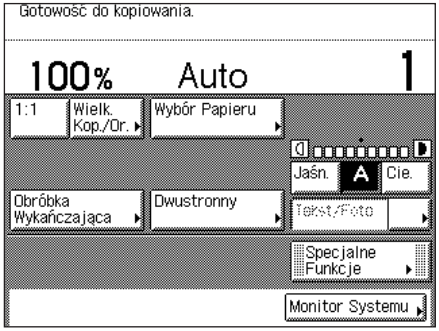
Dział ten opisuje obsługę podstawowych funkcje urządzenia.

Wykonywanie kopii 4-2
Drukowanie z komputera 4-4
Drukowanie z urządzenia pamięci masowej USB (nośnika danych do druku) 4-6
Wysyłanie dokumentu
(przez e-mail, I-faks, z serwera plików i z urządzenia pamięci masowej USB) 4-8
Wysyłanie faksów 4-10
Skanowanie z wykorzystaniem komputera (Skanowanie zdalne) 4-12
Obsługa urządzenia z komputera (Zdalny Interfejs Użytkownika) 4-14

Wykonywanie kopii

Dział ten opisuje podstawowe procedury obsługi dla kopiowania oryginałów.

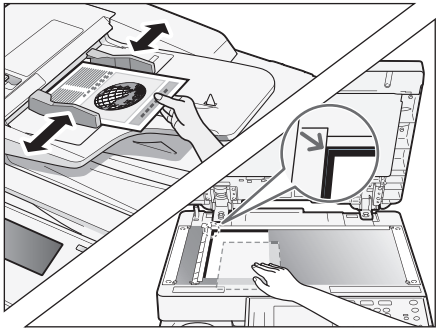
1 Wyświetl ekran kopiowania



Naciśnij przycisk (COPY), aby wyświetlić górny ekran funkcji Kopiowania.

- Jeśli urządzenie znajduje się w trybie Czuwanie, naciśnij klawisz (Zasilanie).

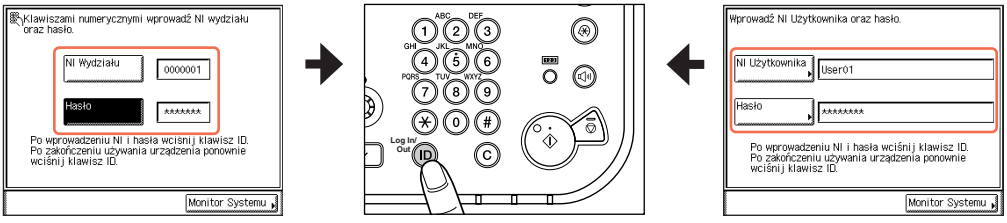
2 Połóż oryginały



Połóż oryginały w podajniku lub na szklanej płycie roboczej.

- Po ułożeniu oryginałów na szklanej płycie roboczej zamknij pokrywę podajnika/szklanej płyty.

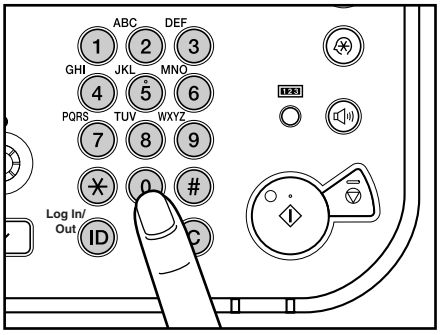
Sposób zalogowania się w urządzeniu



- Wprowadź NI wydziału i hasło, jeśli ekran podpowie aby to zrobić → naciśnij przycisk (Log In/Out).
- Wprowadź ID użytkownika i hasło, jeśli ekran podpowie aby to zrobić → naciśnij przycisk (Log In/Out).
- Włóż kartę kontrolną, jeśli ekran podpowie aby to zrobić.
- Po zakończeniu obsługi, naciśnij przycisk (Log In/Out) lub wyjmij kartę kontrolną, aby się wylogować.

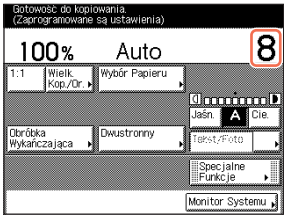
Aby dowiedzieć się więcej, patrz Rozdział 2 „Podstawowa obsługa urządzenia” w *Instrukcji obsługi urządzenia*.

3 Określ liczbę kopii

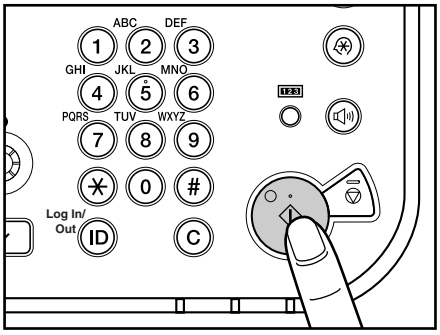


Posługując się klawiszami (numerycznymi) ⓪ - ⑨ wprowadź żądaną liczbę kopii (od 1 do 999).

- Aby zmienić wprowadzoną wartość, naciśnij klawisz ⓒ (Kasuj) → wprowadź prawidłową wartość.
- Określona przez użytkownika liczba kopii jest pokazywana z prawej górnej strony ekranu dotykowego.

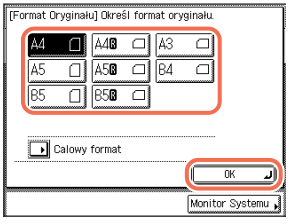


4 Rozpocznij kopiowanie



Naciśnij klawisz (Start).

- Kiedy pojawi się poniższy ekran, wybierz wielkość oryginału → naciśnik przycisk [OK] → (Start).



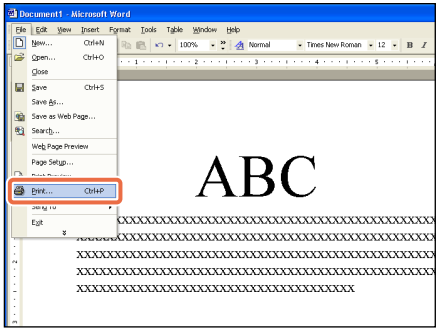
- Aby anulować kopiowanie, naciśnij przycisk (Stop). Możesz także anulować bieżące zadanie kopiowania przez naciśnięcie przycisku [Anuluj] na ekranie wskazującym stan przetwarzania kopiowania.*

* Procedura anulowania różni się w zależności od stanu zadania. Więcej informacji można znaleźć w Rozdziale 1 „Wprowadzenie do funkcji kopiowania" w *Instrukcji obsługi funkcji Kopiowanie*.

Drukowanie z komputera

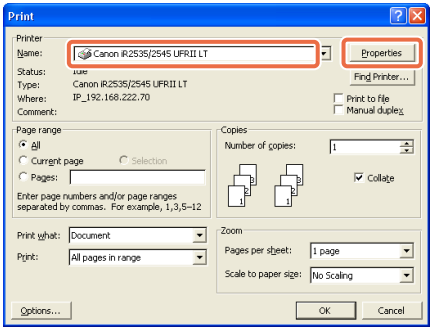
Dział ten opisuje procedury podstawowej obsługi dla drukowania dokumentów z komputera.

1 Otwórz okno dialogowe [Drukowania]



Otwórz dokument, który chcesz drukować w programie narzędziowym, kliknij menu [Plik] → wybierz [Drukuj].

2 Wybierz drukarkę



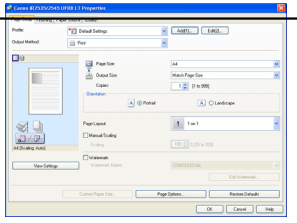
W oknie dialogowym [Print], wybierz swoją drukarkę → kliknij [Właściwości]*1.

- Na ekranie, możesz określić liczbę wydruków oraz liczbę stron do drukowania. Jeżeli nie potrzebujesz szczegółowych ustawień drukowania, kliknij [OK]*2, aby rozpocząć drukowanie.

*1 Nazwa przycisku do wyświetlania ustawionej liczby arkuszy do drukowania pokazana w kroku nr 3 może się zmieniać, w zależności od wykorzystywanego programu narzędziowego.

*2 Nazwa przycisku do rozpoczęcia drukowania może się zmieniać, w zależności od wykorzystywanego programu narzędziowego.

† Okna dialogowe dla ustawień drukowania, pokazywane w krokach 2 do 4 mogą się różnić, w zależności od wykorzystywanego programu narzędziowego.

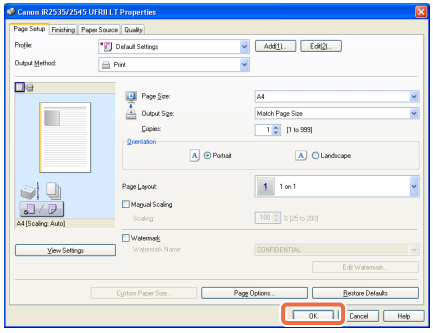


Sterownik drukarki

Sterownik drukarki umożliwia maszynie drukowanie dokumentów za pomocą programów zainstalowanych w komputerze. Sterownik drukarki umożliwia również określanie ustawień drukowania, takich jak format papieru i styl wykańczania.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących ustawień sterownika drukarki, zobacz *Windows Printer Driver Guide*.

3 Określ ustawienia druku

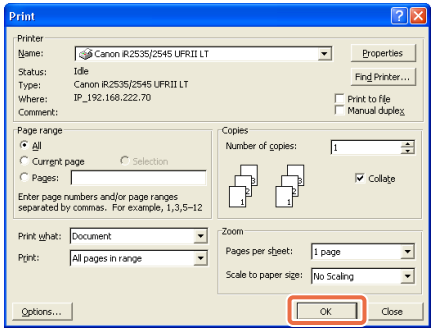


W każdym arkuszu okna dialogowego ustawień drukarki, określ ustawienia druku, najlepiej odpowiadające twoim potrzebom → kliknij [OK].

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących ustawień drukowania, zobacz *Windows Printer Driver Guide*.

† W zależności od wyposażenia opcjonalnego, typu i wersji sterownika drukarki, zainstalowanego w urządzeniu oraz systemu operacyjnego komputera, ekrany sterownika drukarki mogą się różnić od tych wyświetlanych na Państwa komputerze.

4 Rozpocznij drukowanie



Określ liczbę wydruków i stron zgodnie z potrzebą → kliknij [OK].*1

- Aby anulować drukowanie na swoim komputerze, kliknij [Anuluj] w oknie dialogowym, które pojawi się, kiedy przetwarzane są dane druku.
- Aby anulować drukowanie z panelu sterowania urządzenia, wykorzystaj ekran Monitora Systemu wyświetlanego po naciśnięciu przycisku (Stop) lub [Monitora Systemu].*2

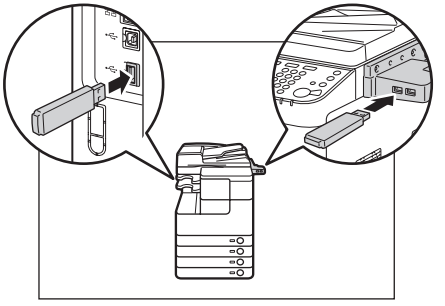
*1 Nazwa przycisku do rozpoczęcia drukowania może się zmieniać, w zależności od wykorzystywanego programu narzędziowego.

*2 Procedura anulowania różni się w zależności od stanu zadania. Aby uzyskać więcej informacji, patrz rozdział 3, “Zarządzanie zadaniami druku”, w *Instrukcji obsługi drukarki*.

Drukowanie z urządzenia pamięci masowej USB (nośnika danych do druku)

Dział ten opisuje podstawowe procedury obsługi dla drukowania plików JPEG lub TIFF zapisanych na urządzeniu pamięci masowej USB podłączonym bezpośrednio do maszyny.

1 Przygotowanie



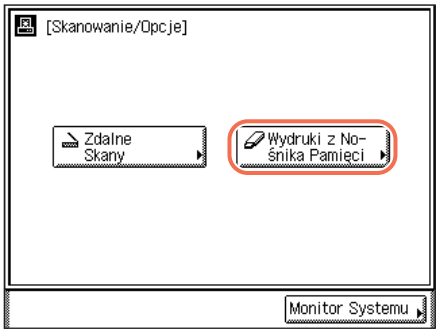
Włóż urządzenie pamięci masowej USB zawierające plik, który chcesz drukować, do portu USB, z lewej lub z prawej strony urządzenia.*

- Kiedy pojawi się ekran wskazujący, że urządzenie pamięci masowej USB zostało włożone, naciśnij przycisk [Wykonane] i przejdź do następnego kroku.
- Jeśli urządzenie znajduje się w trybie Czuwanie, naciśnij klawisz (Power).
- Wprowadź swój numer NI lub włóż kartę kontrolną, jeśli ekran poprosi cię, abyś to zrobił. (Patrz “Sposób zalogowania się w urządzeniu,” na str. 4-2.)

* Porty USB po prawej stronie urządzenia są opcjonalne (Progran narzędziowy obsługi USB zestawu 3-portowego Interfejsu-A1). Kiedy zainstalowana jest powyższa opcja, port USB po lewej stronie nie jest dostępny.

† Niektóre urządzenia pamięci masowej USB nie są zgodne z urządzeniem. Aby uzyskać więcej informacji, patrz rozdział 2, “Drukowanie z urządzenia pamięci masowej USB (nośnika danych do druku)”, w *Instrukcji obsługi drukarki*.

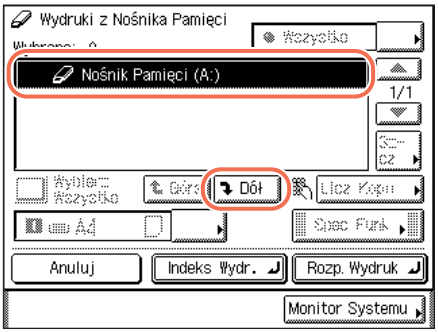
2 Wyświetl ekran drukowania z nośników pamięci



Naciśnij przycisk (SCAN/ OPTIONS), aby wyświetlić ekran Skanowania/Opcji → naciśnij przycisk [Drukuj z nośnika pamięci].

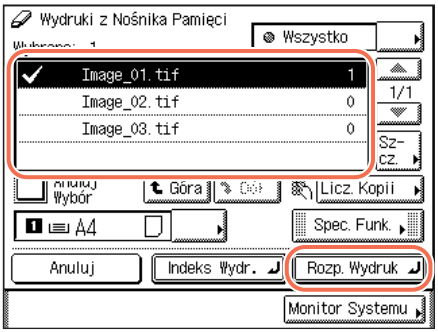
†Funkcja Nośnika danych do druku dostępna jest jedynie wtedy, gdy jest ona włączona w Ustawieniach Systemu urządzenia. (Patrz Rozdział 4, „Inne ustawienia systemu” w *Instrukcji ustawień systemu*.)

3 Wybierz plik do drukowania



Wybierz urządzenie pamięci masowej USB zawierające plik, który chcesz wydrukować → naciśnij przycisk [W Dół], aby wyświetlić plik znajdujący się na nośniku pamięci.

4 Rozpocznij drukowanie



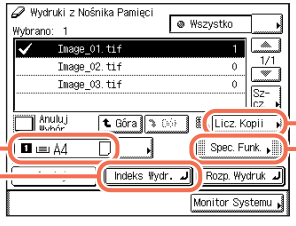
Wybierz pliki, który chcesz wydrukować → naciśnij przycisk [Rozpocznij drukowanie].

- Aby wybrać plik w folderze, wybierz folder → naciśnij przycisk [W Dół], aby wyświetlić pliki → wybierz plik.
- Aby anulować drukowanie, należy nacisnąć klawisz (Stop). Możesz także anulować bieżące zadanie drukowania przez naciśnięcie przycisku [Anuluj] na ekranie wskazującym stan przetwarzania drukowania.*

* Procedura anulowania różni się w zależności od stanu zadania. Aby uzyskać więcej informacji, patrz rozdział 3, “Zarządzanie zadaniami druku”, w *Instrukcji obsługi drukarki*.

- Kiedy drukowanie jest zakończone, wyjmij urządzenie pamięci masowej USB z portu USB.

Opcje ustawień drukowania



Naciśnij, aby wybrać źródło papieru.

Naciśnij, aby drukować listę plików JPEG zapisanych w urządzeniu pamięci masowej USB.

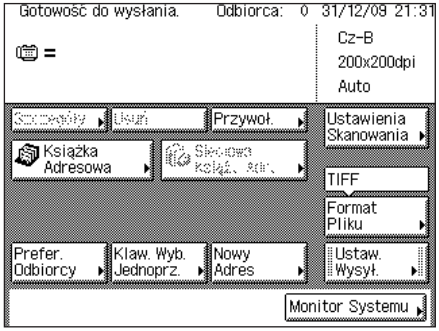
Naciśnij, aby podać jakość druku.

Naciśnij, by określić ustawienia opcjonalne do drukowania plików JPEG.

Wysyłanie dokumentu (przez e-mail, I-faks, z serwera plików i z urządzenia pamięci masowej USB)

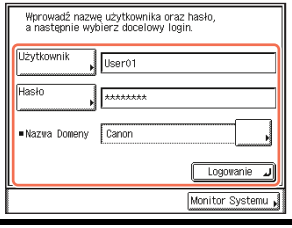
Dział ten opisuje podstawowe procedury obsługi dla wysyłki dokumentów.

1 Wyświetl ekran Wysyłania

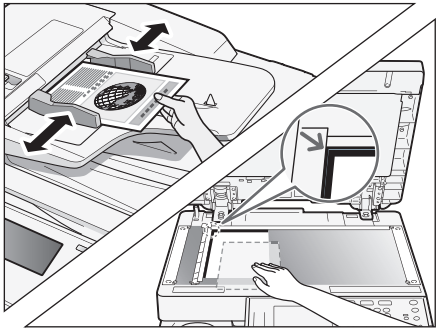


Naciśnij przycisk (SEND), aby wyświetlić górny ekran funkcji Wysyłania oraz funkcji Faksu.

- Jeśli urządzenie znajduje się w trybie Czuwanie, naciśnij klawisz (Zasilanie).
- Wprowadź swój ID oraz Hasło i włóż kartę kontrolną, jeśli ekran podpowie, aby to uczynić. (Patrz “Sposób zalogowania się w urządzeniu,” na str. 4-2.)
- Jeśli pojawi się poniższy ekran, wprowadź swoją nazwę użytkownika i hasło oraz podaj odbiorcę logowania → naciśnij [Logowanie].



2 Połóż oryginały



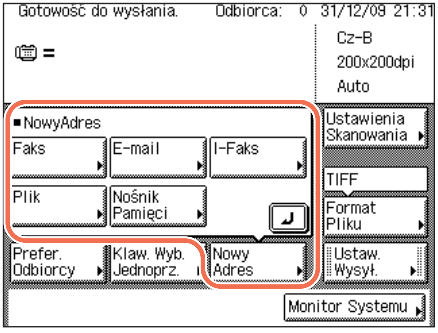
Połóż oryginały w podajniku lub na szklanej płycie roboczej.

- Po ułożeniu oryginałów na szklanej płycie roboczej zamknij pokrywę podajnika/szklanej płyty.

WAŻNE

Funkcja Wysyłanie jest dostępna jedynie wtedy, gdy aktywny jest Zestaw Wysyki Dokumentów Kolorowych-Y1 (opcja dla urządzeń imageRUNNER 2545/2535/2530/2525/2520).

3 Wybierz odbiorcę



Naciśnij klawisz [Nowy Adres] → wybierz metodę wysyłania* → wprowadź odbiorcę.

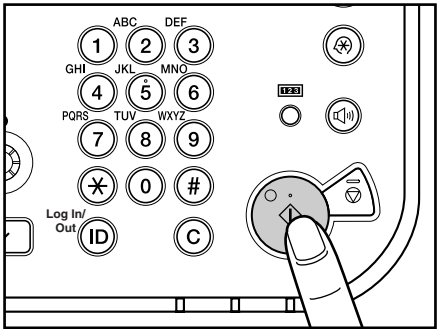
* Dostępne metody wysyłania, wyświetlane na ekranie, mogą się różnić w zależności od ustawień.

- Możesz również określić odbiorcę poprzez użycie przycisków [Książka Adresowa], [Przyciski Ulubione] lub [Przyciski Jednoprzyciskowego Wybierania]. Funkcje te zmniejszają wysiłek podczas wprowadzania odbiorców, za każdym razem, kiedy wysyła się dokumenty.

Dla uzyskania informacji na temat określania odbiorców, zobacz Rozdział 4, “Określanie Odbiorców Łatwo i Szybko”, w *Instrukcji Obsługi Funkcji Wysyłanie i Faksowanie*.

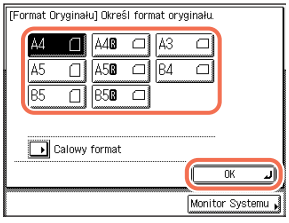
† Niektóre urządzenia pamięci masowej USB nie są zgodne z urządzeniem. Więcej informacji można znaleźć w Rozdziale 2 „Wysyłanie Dokumentów” w *Instrukcji Obsługi Funkcji Wysyłanie i Faksowanie*.

4 Rozpocznij wysyłanie



Naciśnij klawisz (Start).

- Kiedy pojawi się poniższy ekran, wybierz wielkość oryginału → naciśnik przycisk [OK].



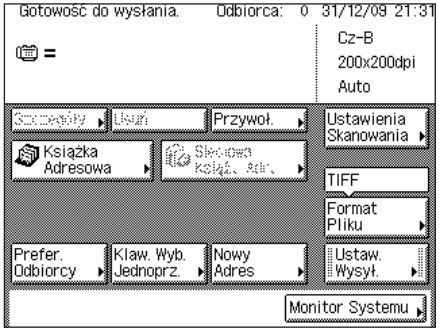
- Wprowadź swoją nazwę użytkownika i hasło → naciśnij [OK], jeśli maszyna podpowie, aby to zrobić po naciśnięciu przycisku (Start).
- Aby anulować skanowanie oryginałów, naciśnij przycisk (Stop). Możesz także anulować bieżące zadanie skanowania oryginałów przez naciśnięcie przycisku [Anuluj] na ekranie wskazującym stan przetwarzania wysyłania.

Dla uzyskania informacji na temat sposobu anulowania wysyłki dokumentu w czasie transmisji, zobacz Rozdział 2, “Wysyłanie Dokumentów”, w *Instrukcji Obsługi Funkcji Wysyłanie i Faksowanie*.

Wysyłanie faksów

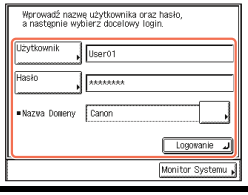
Dział ten opisuje podstawowe procedury obsługi dla wysyłki faksów.

1 Wyświetl ekran Wysyłania

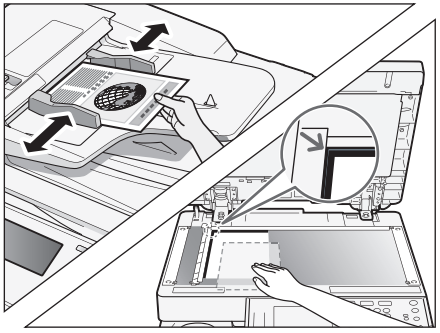


Naciśnij przycisk (SEND), aby wyświetlić górny ekran funkcji Wysyłania oraz funkcji Faksu.

- Jeśli urządzenie znajduje się w trybie Czuwanie, naciśnij klawisz (Power).
- Wprowadź swój ID oraz Hasło i włóż kartę kontrolną, jeśli ekran podpowie, aby to uczynić. (Patrz “Sposób zalogowania się w urządzeniu,” na str. 4-2.)
- Jeśli pojawi się poniższy ekran, wprowadź swoją nazwę użytkownika i hasło oraz podaj odbiorcę logowania → naciśnij [Logowanie].



2 Połóż oryginały



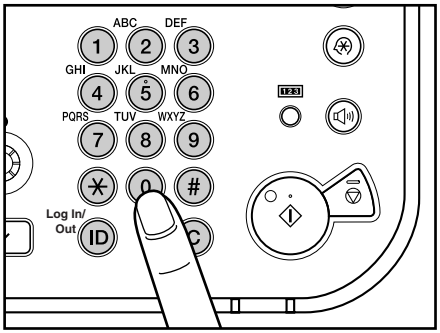
Połóż oryginały w podajniku lub na szklanej płycie roboczej.

- Po ułożeniu oryginałów na szklanej płycie roboczej zamknij pokrywę podajnika/szklanej płyty.

WAŻNE

- Funkcja Faks dostępna jest jedynie wtedy, gdy do urządzenia dołączony jest opcjonalny Moduł faksu Super G3 Fax Board-AG1.
- Nawet wtedy, gdy powyższa opcja jest dołączona, korzystanie z funkcji Faks może być ograniczone ustawieniami Autoryzowanego Wysyłania. (Patrz rozdział 3 "Dostosowywanie ustawień do indywidualnych potrzeb użytkownika" w *Instrukcji obsługi zdalnego interfejsu użytkownika*).

3 Wprowadź numer faksu

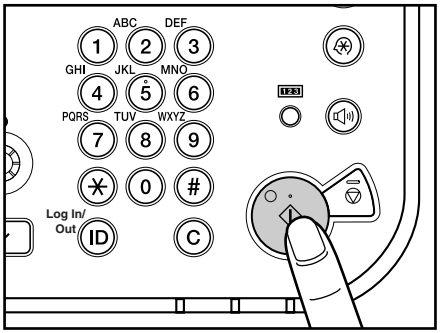


Wprowadź numer faksu wykorzystując klawisze ⓪ - ⑨ (numeryczne).

- Możesz również określić odbiorcę poprzez użycie przycisków [Książka Adresowa], [Przyciski Ulubione] lub [Przyciski Jednoprzyciskowego Wybierania]. Funkcje te zmniejszają wysiłek podczas wprowadzania numerów faksów, za każdym razem, kiedy wysyła się dokumenty.

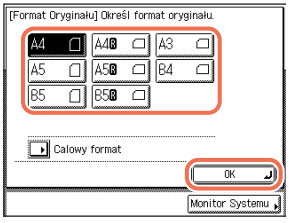
Dla uzyskania informacji na temat określania odbiorców, zobacz Rozdział 4, “Określanie Odbiorców Łatwo i Szybko”, w *Instrukcji Obsługi Funkcji Wysyłanie i Faksowanie*.

4 Rozpocznij wysyłanie



Naciśnij klawisz (Start).

- Kiedy pojawi się poniższy ekran, wybierz wielkość oryginału → naciśnik przycisk [OK].



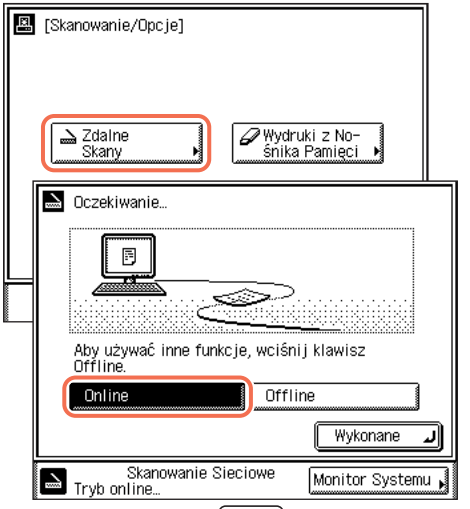
- Aby anulować skanowanie oryginałów, naciśnij przycisk (Stop). Możesz także anulować bieżące zadanie skanowania oryginałów przez naciśnięcie przycisku [Anuluj] na ekranie wskazującym stan przetwarzania faksów.

Dla uzyskania informacji na temat sposobu anulowania wysyłki dokumentu w czasie transmisji, zobacz Rozdział 2, “Wysyłanie Dokumentów”, w *Instrukcji Obsługi Funkcji Wysyłanie i Faksowanie*.

Skanowanie z wykorzystaniem komputera (Skanowanie zdalne)

Dział ten opisuje podstawowe procedury obsługi dla skanowania oryginałów, aby załadować skanowane obrazy do komputera.

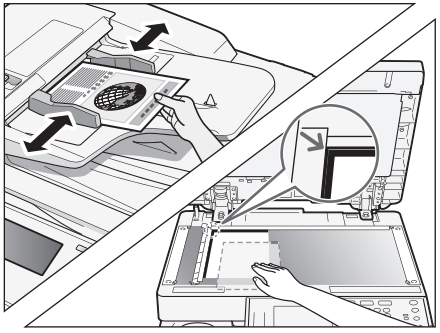
1 Przełącz urządzenie w tryb Online



Naciśnij przycisk (SCAN/ OPTIONS) → jeśli pojawi się ekran Skanowania/Opcji, naciśnij przycisk [Zdalne Skanowanie]→ [Online].

- Jeśli urządzenie znajduje się w trybie Czuwanie, naciśnij klawisz (Power).
- Wprowadź swój numer NI lub włóż kartę kontrolną, jeśli ekran poprosi cię, abyś to zrobił. (Patrz “Sposób zalogowania się w urządzeniu,” na str. 4-2.)

2 Połóż oryginały



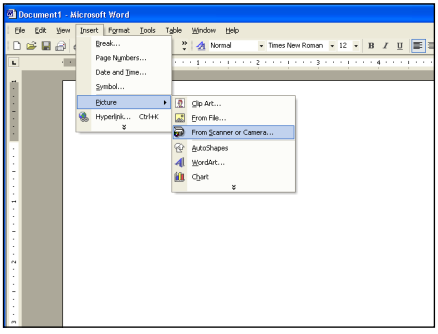
Połóż oryginał w podajniku lub na szklanej płycie roboczej.

- Po ułożeniu oryginałów na szklanej płycie roboczej zamknij pokrywę podajnika/szklanej płyty.

WAŻNE

- Jeśli chce się korzystać z urządzenia jako skanera sieciowego, musi ono być podłączone do komputera poprzez sieć IP w wersji 4.
- Zrzuty ekranów przedstawione w tym dziale mogą się różnić od rzeczywiście wyświetlanych w zależności od używanego systemu operacyjnego.

3 Otwórz program Color Network ScanGear



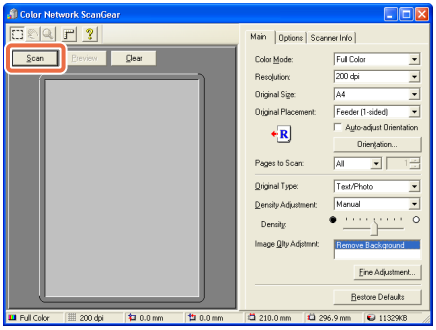
Z menu programu narzędziowego wybierz polecenie*, aby rozpocząć operację skanowania.

- Upewnij się, czy jako program skanowania, wybrany jest Color Network ScanGear.

Pomocne wskazówki można znaleźć w dokumentacji dostarczonej wraz z aplikacją zgodną z TWAIN.

* Nazwy poleceń zawierają [Skanuj Nowe], [Pobierz] i inne, w zależności od wykorzystywanej aplikacji.

4 Rozpocznij skanowanie



Określ ustawienia skanowania, które są najlepiej dopasowane do Twoich preferencji → Kliknij [Skanowanie].

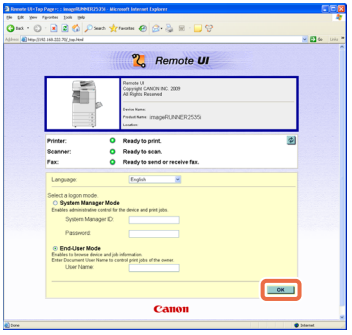
- W oknie dialogowym programu Color Network ScanGear, określ ustawienia takie jak, tryb kolorowy i rozdzielczość.
- Aby anulować skanowanie, kliknij [Anuluj] w oknie dialogowym, które pojawi się, kiedy przetwarzane są dane skanowania.
- Po zakończeniu skanowania należy przełączyć maszynę do trybu offline.

Dla otrzymania instrukcji, w jaki sposób określić ustawienia w oknie dialogowym programu Color Network ScanGear, zobacz *Instrukcja programu Network ScanGear*.

Obsługa urządzenia z komputera (Zdalny Interfejs Użytkownika)

Dział ten opisuje procedury podstawowej obsługi dla umożliwienia dostępu z komputera do urządzenia z wykorzystaniem Zdalnego Interfejsu Użytkownika.

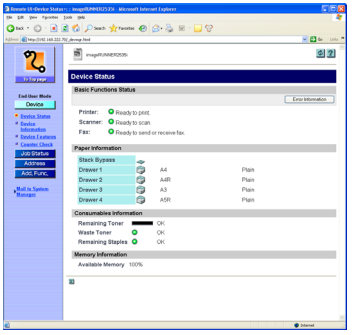
1 Uruchom przeglądarkę internetową



Uruchom przeglądarkę internetową → wprowadź adres IP* urządzenia w Przeglądarce Internetowej na swoim komputerze, aby uzyskać dostęp do Zdalnego Interfejsu Użytkownika → naciśnij przycisk [ENTER] na klawiaturze komputera.

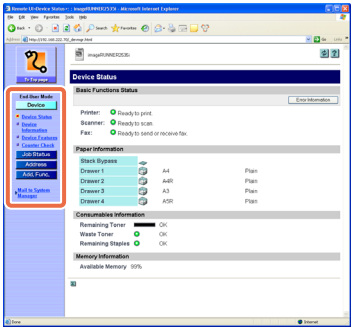
* Adres IP na zrzutach ekranów w tym dziale podany jest jedynie dla ilustracji. Zapytaj administratora sieci o adres IP swojego urządzenia.

2 Zaloguj się w Zdalnym Interfejsie Użytkownika



Na górnej stronie Zdalnego Interfejsu Użytkownika, wyświetlonej w kroku 1, wprowadź NI wydziału lub ID użytkownika i hasło* → kliknij [OK].

- Po udanym zalogowaniu, wyświetlona zostanie strona Stanu Urządzenia. Korzystając z menu znajdującego się po lewej części strony, możesz przechodzić w miarę potrzeb do innych stron.



* ID oraz Hasło wprowadzane podczas logowania zależne są od ustawień Zdalnego Interfejsu Użytkownika. Zapytaj swojego administratora o swój numer ID oraz Hasło.

Konserwacja okresowa

5
ROZDZIAŁ

Rozdział ten opisuje w jaki sposób ładować papier, wymieniać toner i czyścić urządzenie oraz wprowadza niektóre materiały eksploatacyjne, takie jak, toner, atrament do pieczęci oraz zasobniki zszywek.

Szuflady na papier 5-2
- Wkładanie papieru 5-3
- Dostosowywanie szuflady do różnych formatów papieru 5-5

Wymiana zasobnika z tonerem 5-8

Czyszczenie okresowe 5-12
- Szklana płyta robocza oraz pokrywa 5-12
- Obszar skanowania i rolki podajnika 5-13

Materiały eksploatacyjne 5-17
- Materiały papiernicze 5-17
- Toner 5-18
- Pieczęć atramentowa 5-19
- Zasobnik zszywek 5-19
- Oryginalne materiały eksploatacyjne 5-19

Szuflady na papier

W dziale tym opisano sposób wkładania papieru do szuflad na papier.

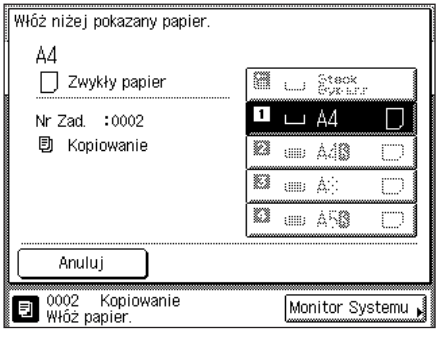
Kiedy szuflady na papier są puste, na ekranie wyświetlacza dotykowego wyświetlany jest komunikat <Załaduj Papier.>, wskazujący, która szuflada na papier wymaga umieszczenia dodatkowego papieru. Aby spowodować usunięcie komunikatu, załaduj papier tak, jak opisano poniżej.

OSTROŻNIE

Podczas umieszczania papieru w urządzeniu zachowaj ostrożność, aby nie skaleczyć się o ostre krawędzie.

WAŻNE

- Formaty/rodzaje papierów, które można ładować w szufladach na papier urządzenia są następujące:
  - Format: A4, A4R, A3 lub A5R
  - Rodzaj: Zwykły, z recyklingu, kolorowy i dziurkowany z 3 otworami (Patrz “Dopuszczalne materiały papiernicze,” na str. 7-2.)
- Z opcjonalną Przystawką podajnika kopert-D1, w Szufladzie na papier 2 można umieszczać następujące rodzaje kopert: Nr 10 (COM10), ISO-B5, Monarch, ISO-C5 i DL.
  (Patrz Rozdział 4 „Wyposażenie opcjonalne” w *Instrukcji obsługi urządzenia*.)
- Liczba dostępnych szuflad na papier jest różna, w zależności od konfiguracji urządzenia. (Patrz “Dostępne funkcje,” na str. xiii.)



UWAGA

- Jeżeli papier wyczerpie się w trakcie operacji drukowania, pojawi się ekran pokazany po lewej stronie. Pozostałe wydruki są wykonywane automatycznie wkrótce po załadowaniu prawidłowego papieru.
- Ekran pokazany po lewej stronie pojawi się również wtedy, gdy szuflady na papier nie są w pełni włożone do urządzenia.

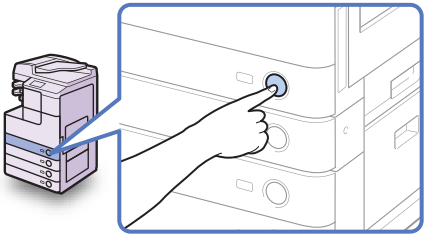
Wkładanie papieru

Załaduj papier w szufladach na papier tak, jak opisano poniżej.

WAŻNE

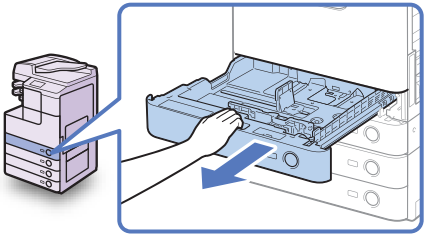
- Do szuflad głównego zespołu nie można wkładać arkuszy papieru o niestandardowych formatach.
- Do szuflad nie wolno wkładać niżej wyszczególnionych rodzajów papieru, ponieważ mogą one powodować blokowanie się arkuszy papieru:
  - Mocno pozwijanego lub pomarszczonego papieru
  - Papier słomkowy o niskiej gramaturze (mniejszej niż ok. 64 g/m^2)
  - Przezroczyste folie
  - Etykiety
  - Papier na którym kopiowane były kolorowe obrazy (lub odwrotna strona takiego papieru)
  - Papier, który zadrukowywany był na drukarkach termicznych (lub odwrotna strona takiego papieru)
- Przed włożeniem papieru do szuflady należy przekartkować arkusze oraz wyrównać krawędzie stukając o płaską powierzchnię.
- Nie należy przechowywać papieru ani innych przedmiotów w pustej części szuflady tzn., obok stosu papieru. Niezastosowanie się do tego zalecenia może powodować blokowanie się arkuszy.

1



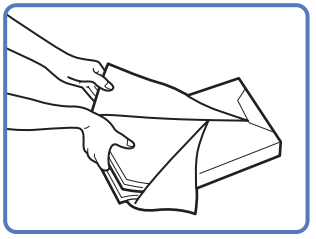
Nacisnąć przycisk znajdujący się na szufladzie, do której ma być ładowany papier.

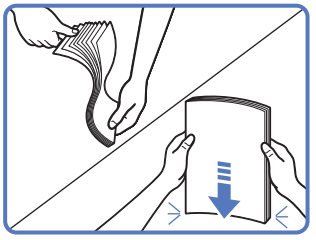
2



Chwyć za uchwyt i wysuń szufladę na papier aż do oporu.

3





Otwórz opakowanie z papierem i wyjmij z niego stos papieru.

OSTROŻNIE

Podczas umieszczania papieru w urządzeniu zachowaj ostrożność, aby nie skaleczyć się o ostre krawędzie.

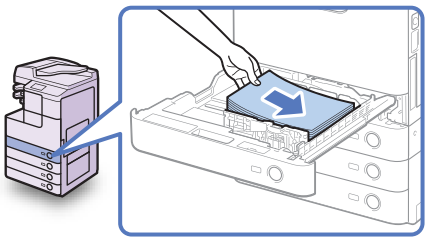
WAŻNE

Zawiń pozostały papier w oryginalne opakowanie i przechowuj go w suchym miejscu, z dala od bezpośredniego światła słonecznego.

UWAGA

- Aby zawsze otrzymywać wydruki o bardzo wysokiej jakości, należy stosować papier zalecany przez firmę Canon.
- Bezpośrednio przed włożeniem papieru należy kilka razy przekartkować arkusze i wyrównać krawędzie, co ułatwi ich podawanie.

4



Włóż stos papieru do szuflady na papier.

Wyrównaj krawędzie stosu papieru i dosuń stos do prawej ścianki szuflady na papier.

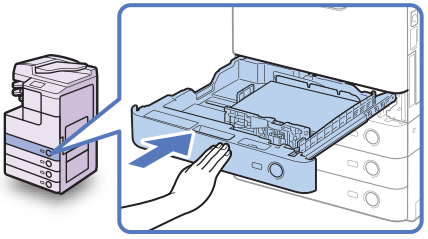
WAŻNE

- Papier zwinięty lub pomarszczony należy przed użyciem rozprostować.
- Upewnij się, czy wysokość stosu papieru nie przekracza znacznika limitu ładowania (▽▽▽) zarówno z lewej strony, jak i z tyłu przesuwnych prowadnic.
- Upewnij się, czy ustawienie formatu/rodzaju papieru szuflady na papier jest zgodne z formatem/rodzajem ładowanego papieru.

UWAGA

- Każda szuflada na papier mieści 550 arkuszy papieru (80 g/m^2) z wyjątkiem szuflady 1 urządzenia imageRUNNER 2520i/2520, która mieści 250 arkuszy papieru (80 g/m^2).
- Jeśli na opakowaniu z papierem znajdują się instrukcje wskazujące, którą stroną należy go ładować, trzeba stosować się do tych instrukcji.
- Wydruki wykonywane są na tej powierzchni, która w szufladzie skierowana jest do góry.
- Jeżeli pojawią się problemy, na przykład ze złą jakością druku lub blokowaniem się arkuszy, należy odwrócić taki stos papieru i ponownie go załadować.
- Z większą ilością informacji dotyczących kierunku druku na wstępnie zadrukowanym papierze (papier z logo lub z już nadrukowanymi wzorami), można zapoznać się w Rozdziale 7, „Dodatek” *Instrukcji obsługi urządzenia*.

5



Delikatnie wsuwaj szufladę do urządzenia do momentu, aż zablokuje się ona w położeniu roboczym.

OSTROŻNIE

Wsuwając szufladę do oryginalnego położenia należy uważać, aby nie przyciąć nią palców.

WAŻNE

W takim przypadku należy sprawdzić, czy szuflada jest wsunięta do urządzenia do oporu. Jeżeli szuflada nie jest do końca wsunięta do urządzenia, nie będzie można wykonywać wydruków.

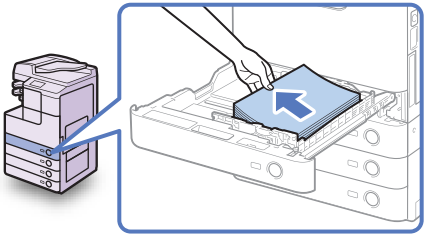
UWAGA

Jeżeli pozostały jeszcze jakieś wydruki do wykonania, urządzenie automatycznie wznowi drukowanie po włożeniu prawidłowego papieru.

Dostosowywanie szuflady do różnych formatów papieru

Aby zmienić format papieru w szufladzie, należy dostosować prowadnice do nowego formatu papieru w sposób opisany poniżej.

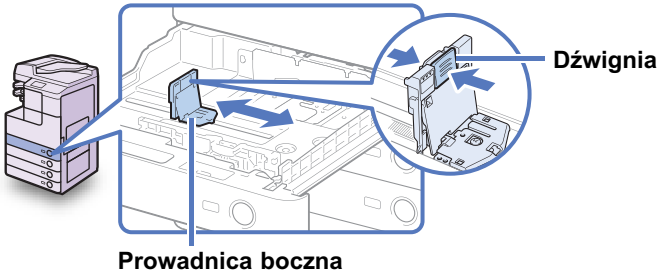
1



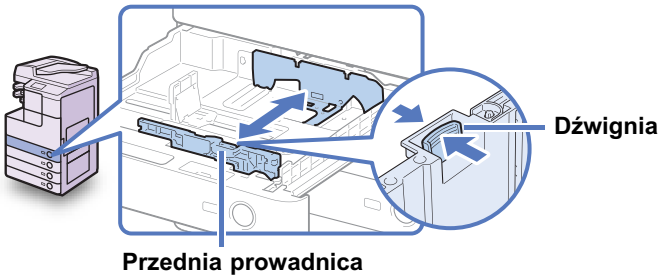
Wysuń szufladę na papier i wyjmij cały włożony do niej papier.

W celu uzyskania instrukcji odnośnie otwierania szuflady, patrz kroki 1 i 2 w rozdziale “Wkładanie papieru,” na str. 5-3.

2 **Naciśnij dźwignię na boczej prowadnicy. Nie zwalniając dźwigni, przesuń boczną prowadnicę w lewo lub w prawo zrównując ją z oznaczeniem odpowiadającym nowemu formatowi papieru.**



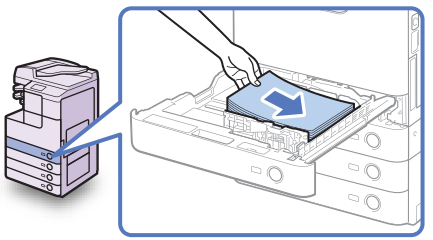
3 **Naciśnij dźwignię na przedniej prowadnicy. Nie zwalniając dźwigni, przesuń przednią prowadnicę do przodu lub do tyłu do oznaczenia odpowiadającego żądanemu formatowi papieru.**



WAŻNE

Wyreguluj prawidłowo prowadnice. Niestosowanie się do tego zalecenia może powodować blokowanie się arkuszy, brudzenie wydruków lub zabrudzenie wnętrza urządzenia.

4



Włóż do szuflady papier o odpowiednim formacie.

OSTROŻNIE

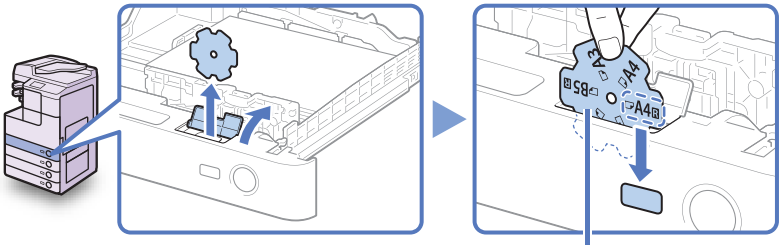
Podczas umieszczania papieru w urządzeniu zachowaj ostrożność, aby nie skaleczyć się o ostre krawędzie.

WAŻNE

- Papier zwinięty lub pomarszczony należy przed użyciem rozprostować.
- Upewnij się, czy wysokość stosu papieru nie przekracza znacznika limitu ładowania (▽▽▽) zarówno z lewej strony, jak i z tyłu przesuwnych prowadnic.
- Upewnij się, czy ustawienie formatu/rodzaju papieru szuflady na papier jest zgodne z formatem/rodzajem ładowanego papieru.

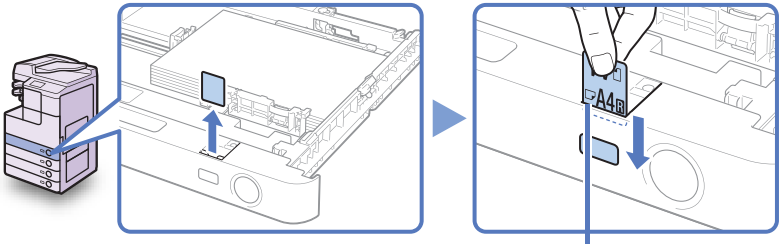
5 Zmień na szufladzie tabliczki z oznaczeniem formatu papieru, aby wskazywały prawidłowy format papieru.

Pojemność szuflady na papier 550 arkuszy



Płytka z formatem papieru

Pojemność szuflady na papier 250 arkuszy

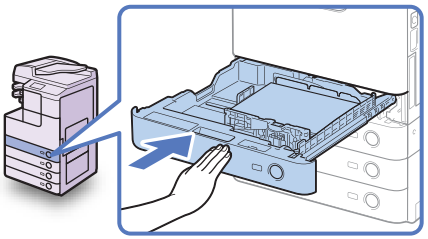


Płytka z formatem papieru

WAŻNE

Formaty papieru oznaczone na tabliczkach mogą obejmować formaty, ktorych urządzenie może nie obsługiwać.

6



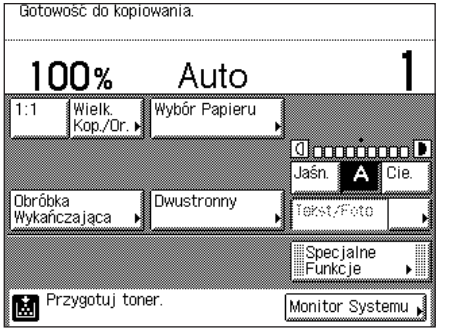
Delikatnie wsuwaj szufladę do urządzenia do momentu, aż zablokuje się ona w położeniu roboczym.

OSTROŻNIE

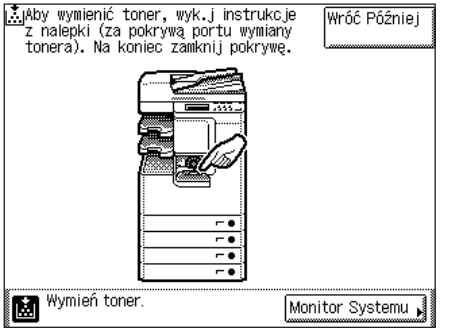
Wsuwając szufladę do oryginalnego położenia należy uważać, aby nie przyciąć nią palców.

Wymiana zasobnika z tonerem

Kiedy w urządzeniu pozostaje niewielka ilość toneru, na ekranie wyświetlany jest komunikat <Przygotuj toner.>. Można kontynuować drukowanie, jednak jest szczególnie zalecane, aby przed całkowitym wyczerpaniem toneru przygotować nowy zasobnik z tonerem.



Kiedy toner ulegnie całkowitemu wyczerpaniu i nie można dalej wykonywać wydruków, na ekranie dotykowym pojawi się komunikat <Wymień toner.>. Wciśnięcie przycisku [Przywróć później] umożliwia kontynuowanie operacji. Aby jednak wykonywać dalsze wydruki należy wymienić zasobnik z tonerem.



OSTRZEŻENIE

- **Nie wolno spalać ani wrzucać zużytych zasobników z tonerem do otwartego ognia, gdyż może to spowodować zapalenie się resztek tonera i doprowadzić do oparzeń lub pożaru.**
- **Nie wolno przechowywać zasobników z tonerem lub papieru do kopiowania w miejscach narażonych na działanie otwartego ognia, gdyż może to spowodować zapalenie się tonera lub papieru do kopiowania, co grozi oparzeniami lub powstaniem pożaru.**

OSTROŻNIE

- **Toner należy przechowywać w miejscach niedostępnych dla małych dzieci. W przypadku połknięcia tonera należy natychmiast udać się do lekarza.**
- **Należy uważać, aby toner nie zetknął się z rękami lub odzieżą. Jeżeli toner spowoduje zabrudzenie rąk lub ubrania, należy je natychmiast przemyć zimną wodą. Zmywanie tonera ciepłą wodą może go utrwalić i sprawić, iż niemożliwe stanie się jego usunięcie.**
- **Przed pozbyciem się zużytego zasobnika po tonerze należy włożyć go do torby, by nie dopuścić do rozsypania się resztek tonera. Następnie trzeba usunąć go w miejsce znajdujące się z dala od otwartego ognia.**

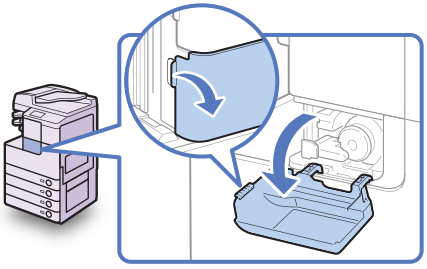
WAŻNE

- Zawsze należy stosować zasobniki z tonerem przeznaczone do użycia w tym urządzeniu. (Patrz “Materiały eksploatacyjne,” na str. 5-17.)
- Zasobników z tonerem nie należy wymieniać, zanim nie pojawi się komunikat informujący o konieczności ich wymiany.
- Nie wolno wymieniać zasobnika z tonerem w trakcie drukowania.

UWAGA

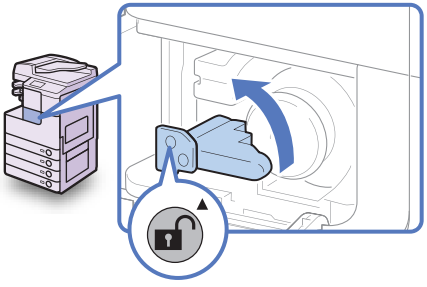
Jeżeli toner ulegnie wyczerpaniu podczas drukowania, pozostałe strony zostaną wydrukowane po wymianie zasobnika z tonerem.

1



Otwórz pokrywę wymiany tonera.

2



Ikona odblokowania

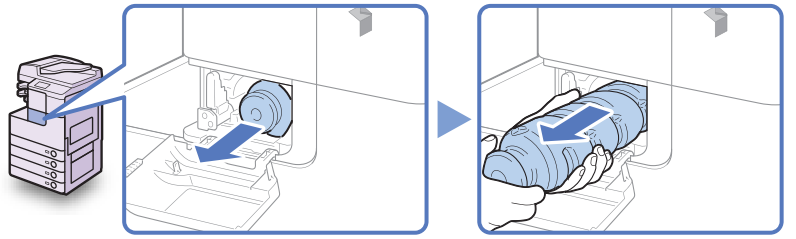
Obróć dźwignię blokującą przeciwnie do ruchu wskazówek zegara, aż do położenia pionowego.

WAŻNE

Przed kontynuowaniem pracy upewnij się, czy (strzałka skierowana w dół) ▼ umieszczona na dźwigni blokującej znajduje się naprzeciwko (strzałki skierowanej w górę) ▲ ikony Odblokowania.

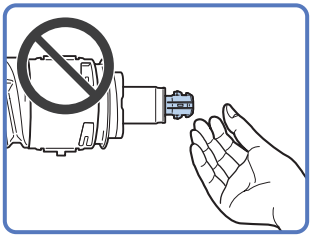
3 Wyjmij zasobnik po tonerze z otworu wymiany tonera.

Wysuń zasobnik po tonerze do połowy jedną ręką, przytrzymaj drugą reką od dołu, a następnie trzymając zasobnik w pozycji poziomej wyjmij go całkowicie.



OSTRZEŻENIE

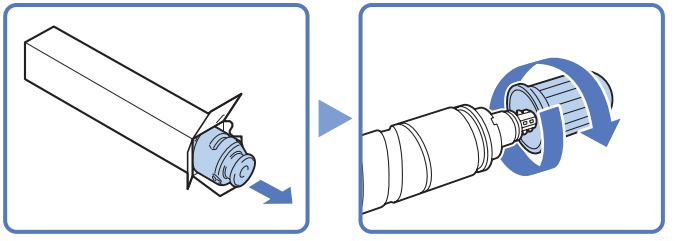
Nie wolno spalać ani wrzucać zużytych zasobników z tonerem do otwartego ognia, gdyż może to spowodować zapalenie się resztek tonera i doprowadzić do oparzeń lub pożaru.



WAŻNE

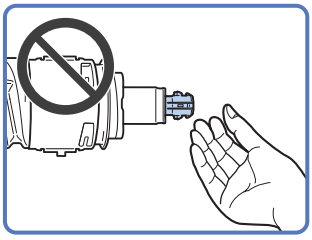
- Jeśli nie można wyjąć zasobnika, należy sprawdzić, czy pokrętło zostało całkowicie obrócone do właściwej pozycji.
- Nigdy nie należy dotykać otworu obudowy tonera oraz nie wolno dopuścić, aby uderzył w tę część jakikolwiek przedmiot. Niestosowanie się do tego zalecenia może spowodować wysypanie się tonera.

4 Wyjmij nowy zasobnik z tonerem z opakowania i zdejmij jego pokrywę.



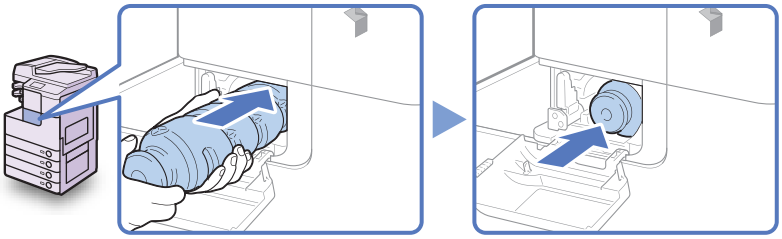
WAŻNE

Nigdy nie należy dotykać otworu obudowy tonera oraz nie wolno dopuścić, aby uderzył w tę część jakikolwiek przedmiot. Niestosowanie się do tego zalecenia może spowodować wysypanie się tonera.

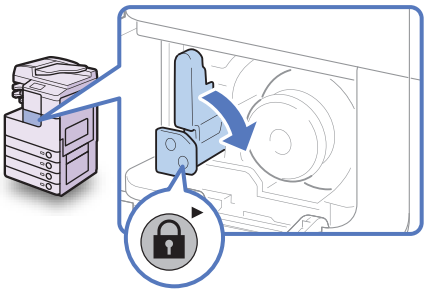


5 Włóż nowy zasobnik z tonerem do otworu wymiany tonera aż do oporu.

W czasie wsuwania nowego zasobnika z tonerem do urządzenia jedną ręką, należy go przytrzymywać od dołu drugą ręką.



6



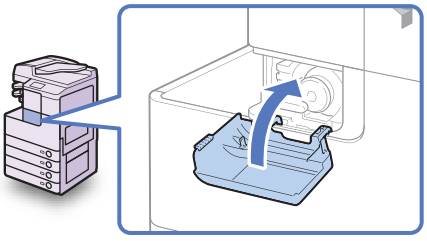
Ikona zablokowania

Przywróć dźwignię blokującą do jej pierwotnego położenia.

WAŻNE

- Upewnij się, czy (strzałka skierowana w dół) ▼ umieszczona na dźwigni blokującej znajduje się naprzeciwko (strzałki skierowanej w prawo) ▶ ikony Blokowania.
- Zawsze należy stosować zasobniki z tonerem przeznaczone do użycia w tym urządzeniu. (Patrz “Materiały eksploatacyjne,” na str. 5-17.)

7



Zamknij pokrywę wymiany tonera.

OSTROŻNIE

Zamykając pokrywę należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.

Czyszczenie okresowe

Kiedy oryginał nie jest kopiowany wyraźnie, należy wówczas oczyścić niżej wymienione części urządzenia.

- Szklana płyta robocza
- Dolna część podajnika/pokrywy szklanej płyty roboczej
- Obszaru skanowania i rolki podajnika

W celu uzyskania wysokiej jakości wydruków, zalecamy regularne czyszczenie tych elementów.

OSTRZEŻENIE

- **Przed przystąpieniem do czyszczenia urządzenia należy najpierw przełączyć główny przełącznik zasilania w położenie WYŁĄCZ, a następnie wyjąć wtyczkę z gniazdka sieciowego. Zaniechanie tych czynności może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.**
- **Do czyszczenia nie wolno używać alkoholu, benzyny, rozpuszczalników do farb lub innych rozpuszczalników stosowanych do czyszczenia. Takie postępowanie może powodować uszkodzenie części z tworzywa.**
- **Należy regularnie wyciągać wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka i czyścić miejsce wokół metalowych wtyków oraz gniazdko sieciowe suchą szmatką, w celu usunięcia z nich kurzu i zanieczyszczeń. Jeżeli przewód zasilania przez długi czas podłączony jest w wilgotnym, zakurzonym lub zadymionym pomieszczeniu, kurz może gromadzić się na wtyczce przewodu zasilającego i powodować jej zabrudzenie. Może to być przyczyną zwarcia, a w efekcie pożaru.**

WAŻNE

- Nie wolno zbyt mocno zwilżać ścierki, ponieważ nadmiar wody może uszkodzić urządzenie.
- Wyłączenie zasilania usunie wszystkie zadania zapisane w pamięci urządzenia.

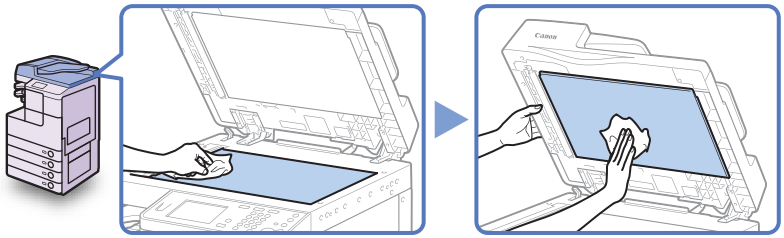
Szklana płyta robocza oraz pokrywa

Szklaną płytę roboczą oraz spód pokrywy podajnika/płyty, należy czyścić w sposób opisany poniżej.

WAŻNE

Zabrudzona szklana płyta robocza oraz spód pokrywy podajnika/szklanej płyty mogą powodować niedokładne zeskanowanie oryginału lub niepoprawne rozpoznanie formatu oryginału.

1 **Przetrzyj szklaną płytę roboczą oraz spód pokrywy podajnika/ płyty ściereczką lekko zwilżoną w wodzie, a następnie wytrzyj do sucha miękką, suchą szmatką.**



WAŻNE

Nie wolno zbyt mocno zwilżać ścierki, ponieważ nadmiar wody może uszkodzić urządzenie.

Obszar skanowania i rolki podajnika

Czyść regularnie obszar skanowania podajnika i rolki w sposób opisany poniżej.

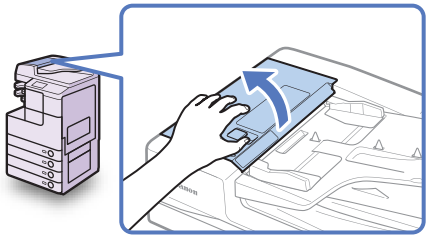
WAŻNE

Nie wolno zbyt mocno zwilżać ścierki, ponieważ nadmiar wody może uszkodzić urządzenie.

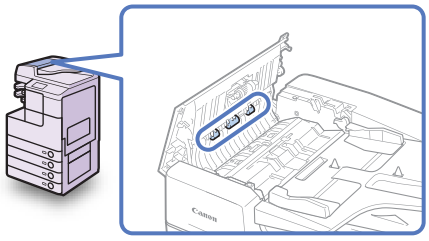
UWAGA

Podajnik (DADF-AA1/-AB1) jest urządzeniem opcjonalnym maszyny imageRUNNER 2545/2535/2530/2525/2520.

1 **Otwórz pokrywę podajnika.**

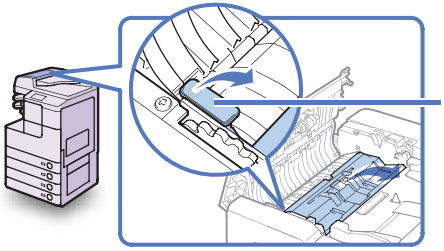


2 **Lekko zwilżoną w wodzie ściereczką przetrzyj rolki (łącznie 3 części) znajdujące się pod pokrywą podajnika. Następnie wytrzyj rolki miękką, suchą szmatką.**

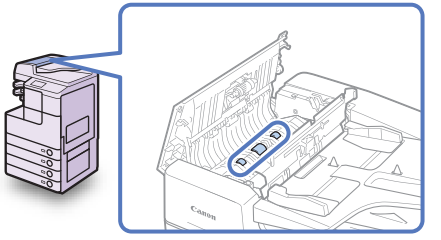


W trakcie czyszczenia należy obracać rolki ręką.

3 **Otwórz wewnętrzną pokrywę, chwytając ją za znajdujący się z przodu występ.**



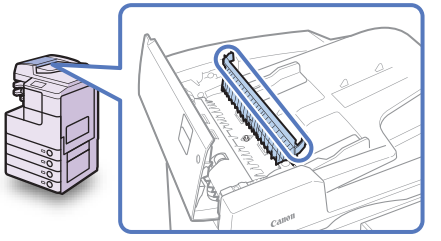
4



Lekko zwilżoną w wodzie ściereczką przetrzyj rolki (łącznie 3 części) znajdujące się pod wewnętrzną pokrywą. Następnie wytrzyj rolki miękką, suchą szmatką.

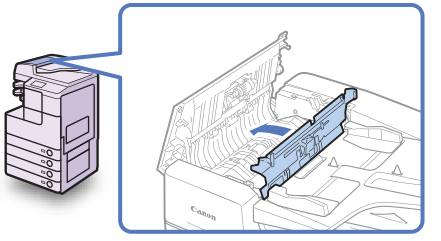
W trakcie czyszczenia należy obracać rolki ręką.

5



Lekko zwilżoną w wodzie ścierką przetrzyj przezroczysty, plastikowy element wewnętrznej pokrywy. Następnie wytrzyj ten obszar miękką, suchą szmatką.

6

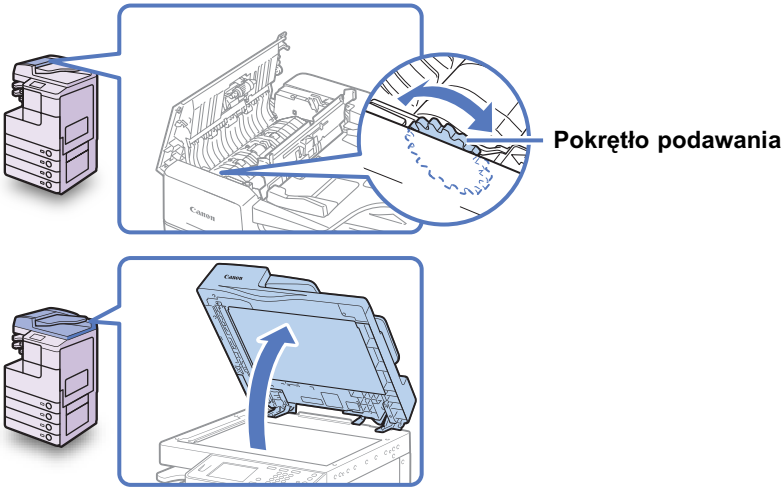


Zamknij wewnętrzną pokrywę.

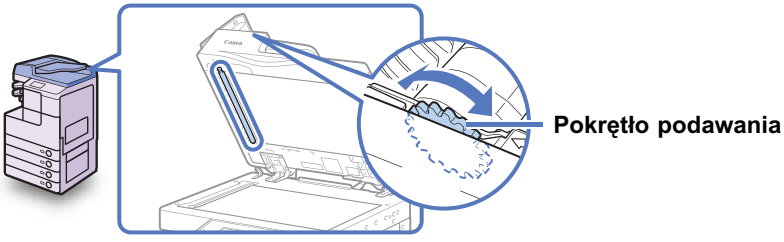
OSTROŻNIE

Zamykając pokrywę należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.

7 **Połóż palec wskazujący na pokrętle podawania. Nie zdejmując palca z pokrętła otwórz podajnik.**



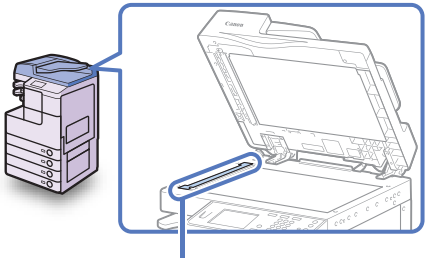
8 **Za pomocą pokrętła podawania obracaj rolkę i oczyść jej oraz otoczenie zwilżoną w wodzie szmatką. Następnie wytrzyj ten obszar miękką, suchą szmatką.**



UWAGA

Jeżeli nie można dostać się do pokrętła podawania, gdy podajnik jest otwarty, zamknij podajnik → obróć lekko pokrętło podawania → otwórz podajnik → oczyść rolkę. Powtórz te czynności dopóki powierzchnia rolki nie zostanie całkowicie oczyszczona.

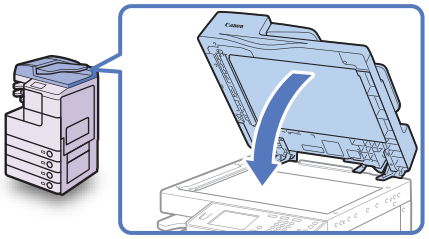
9



Obszar skanowania oryginału w podajniku

Oczyść obszar skanowania podajnika (lewą stroną szklanej płyty roboczej) zwilżoną w wodzie szmatką. Następnie wytrzyj ten obszar miękką, suchą szmatką.

10

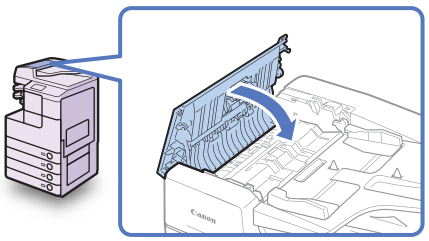


Zamknij podajnik.

OSTROŻNIE

- **Zamykając podajnik należy uważać, aby nie przyciąć nim palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.**
- **Zamykając podajnik należy zdawać sobie sprawę z tego, że światło emitowane ze szklanej płyty może być bardzo jasne.**

11



Zamknij pokrywę podajnika.

OSTROŻNIE

Zamykając pokrywę należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.

Materiały eksploatacyjne

Materiały eksploatacyjne opisane w tym dziale dostępne są w firmie Canon. Szczegółowych informacji na ten temat może udzielić autoryzowany sprzedawca firmy Canon.

Zalecamy zamawianie tych materiałów u lokalnego autoryzowanego przedstawiciela firmy Canon zanim zostaną całkowicie zużyte.

OSTROŻNIE

Toner i inne materiały eksploatacyjne należy przechowywać w miejscach niedostępnych dla małych dzieci. Jeśli dziecko je połknie, należy natychmiast skontaktować się z lekarzem.

Materiały papiernicze

Oprócz zwykłego papieru (o formatach A3, A4 oraz A5) w sprzedaży dostępny jest także papier ponownie przetworzony, papier kolorowy, przezroczyste folie (zalecane do stosowania w tym urządzeniu), etykiety oraz inne typy materiałów. Szczegółowych informacji na ten temat może udzielić autoryzowany sprzedawca firmy Canon.

OSTROŻNIE

Nie należy przechowywać papieru w miejscach narażonych na występowanie otwartego ognia, ponieważ może to doprowadzić do jego zapalenia się, a w rezultacie tego do poparzeń lub pożaru.

WAŻNE

Aby papier nie wchłaniał wilgoci, należy przechowywać niewykorzystane arkusze dokładnie zawinięte w oryginalnym opakowaniu.

UWAGA

- Aby zawsze otrzymywać wydruki o bardzo wysokiej jakości, należy stosować papier zalecany przez firmę Canon.
- Niektórych typów papieru dostępnych w sprzedaży nie można używać w tym urządzeniu. Przed zakupem papieru można skonsultować się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon.

Toner

Jeżeli na ekranie dotykowym pojawi się komunikat informujący o konieczności wymiany zasobnika z tonerem, należy wymienić zużyty zasobnik na nowy. Należy zawsze stosować zasobniki z tonerem przeznaczone do użycia w tym urządzeniu.

■ **Czarny toner C-EXV 32**
(dla imageRUNNER 2545i/2545/2535i/2535)

■ **Czarny toner C-EXV 33**
(dla imageRUNNER 2530i/2530/2525i/2525/2520i/2520)

OSTRZEŻENIE

- **Nie wolno spalać ani wrzucać zużytych zasobników z tonerem do otwartego ognia, gdyż może to spowodować zapalenie się resztek tonera i doprowadzić do oparzeń lub pożaru.**
- **Zasobników z tonerem nie wolno także przechowywać w pobliżu otwartego ognia, ponieważ znajdujący się w nich toner może się zapalić, a w rezultacie tego doprowadzić do poparzeń lub pożaru.**

OSTROŻNIE

Toner i inne materiały eksploatacyjne należy przechowywać w miejscach niedostępnych dla małych dzieci. Jeśli dziecko je połknie, należy natychmiast skontaktować się z lekarzem.

WAŻNE

- Zasobniki z tonerem należy przechowywać w chłodnym miejscu z dala od bezpośredniego światła słonecznego. Zalecane warunki przechowywania: temperatura poniżej 30°C i wilgotność poniżej 80%.
- Zasobników z tonerem nie należy przechowywać w pozycji pionowej.

Należy uważać na podrabiane tonery.

Należy mieć na uwadze, iż na rynku są dostępne podróbki oryginalnych tonerów firmy Canon. Ich zastosowanie może skutkować słabą jakością druku lub obniżoną wydajnością urządzenia. Firma Canon nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek usterki, wypadki lub uszkodzenia spowodowane zastosowaniem podróbek oryginalnych tonerów.

Aby uzyskać więcej informacji, należy odwiedzić stronę: http://www.canon.com/counterfeit.

Pieczęć atramentowa

Pieczęć służy do stemplowania oryginałów. Do wyjmowania i wymiany pieczęci należy używać szczypiec, które dołączone są do urządzenia.

■ Pieczęć atramentowa-C1

WAŻNE

Tryb Pieczętuj dostępny jest jedynie wtedy, gdy do podajnika dołączony jest opcjonalny Zespół Pieczętujący-B1 (opcjonaly w urządzeniu imageRUNNER 2545/2535/2530/2525/2520).

Zasobnik zszywek

Jeżeli na ekranie dotykowym pojawi się komunikat informujący o konieczności wymiany zasobnika zszywek, należy wymienić zasobnik zszywek na nowy. Zawsze należy stosować zasobniki ze zszywkami przeznaczone do użycia w tym urządzeniu.

■ Zszywka-J1

WAŻNE

Tryb Pieczętuj dostępny jest jedynie wtedy, gdy do podajnik dołączony jest opcjonalny Zespół Pieczętujący-B1 (opcjonaly w urządzeniu imageRUNNER 2545/2535/2530/2525/2520).

Oryginalne materiały eksploatacyjne

Firma Canon opracowała i produkuje toner, części i materiały eksploatacyjne przeznaczone specjalnie do stosowania w tej maszynie. Dla uzyskania optymalnej jakości druku oraz optymalnych parametrów i wydajności maszyny zalecamy stosowanie wyłącznie oryginalnego tonera, części i materiałów eksploatacyjnych firmy Canon. W celu nabycia oryginalnych materiaów eksploatacyjnych firmy Canon prosimy kontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą lub usługodawcą firmy Canon.

Diagnostyka usterek

6
ROZDZIAŁ

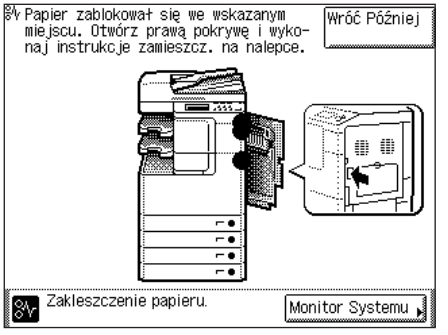
Rozdział ten opisuje sposoby rozwiązywania problemów, które można napotkać podczas obsługi urządzenia.

Usuwanie zablokowanych arkuszy papieru 6-2
- Zespół utrwalający 6-3
- Szuflady na papier nr 1 i 2 6-5
- Podajnik 6-8

Komunikat o konieczności wezwania serwisu 6-11
- Ponownie uruchamianie urządzenia 6-11
- Korzystanie z urządzenia z ograniczeniami funkcji 6-12
- Żądanie naprawy z Panelu sterowania 6-13
- Kontaktowanie się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon 6-15

Usuwanie zablokowanych arkuszy papieru

Jeśli wewnątrz urządzenia pojawi się zacięcie papieru, na ekranie dotykowym pojawi się ekran pokazany poniżej. Ekran ten należy wykorzystywać do lokalizowania miejsc występowania i usuwania zacięć papieru.



OSTRZEŻENIE

Wewnątrz obudowy znajdują się obszary, w których wytwarzane jest wysokie napięcie. Podczas usuwania zablokowanego papieru lub wykonywania wewnętrznych przeglądów urządzenia nie należy dopuścić, aby naszyjniki, bransoletki lub inne metalowe przedmioty dotknęły wnętrza urządzenia, ponieważ może to spowodować poparzenia lub porażenie prądem.

OSTROŻNIE

- **Podczas usuwania zablokowanych oryginałów lub papieru do kopiowania należy uważać, aby nie skaleczyć dłoni o ich krawędzie.**
- **Przy usuwaniu papieru zablokowanego wewnątrz urządzenia należy uważać, aby nie rozciąć dłoni lub nie zranić się o wewnętrzne elementy. Jeśli nie można usunąć zablokowanego papieru, należy skontaktować się autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon.**
- **Przy usuwaniu papieru zablokowanego wewnątrz urządzenia należy uważać, aby toner znajdujący się na zablokowanym papierze nie zetknął się z rękami i częściami odzieży powodując ich zabrudzenie. W przypadku zabrudzenia należy natychmiast umyć je w zimnej wodzie. Zmywanie toneru ciepłą wodą może go utrwalić i sprawić, iż niemożliwe stanie się jego usunięcie.**
- **Papier zablokowany wewnątrz urządzenia należy wyjmować ostrożnie, tak aby znajdujący się na nim toner nie przedostał się do oczu lub ust. Jeśli toner dostanie się do oczu lub ust, należy natychmiast przemyć je zimną wodą i skonsultować się z lekarzem.**
- **Zespół utrwalający toner oraz znajdujące się wokół niego części silnie się nagrzewają podczas pracy. Podczas wyjmowania zablokowanego papieru lub podczas kontroli wnętrza urządzenia nie należy dotykać zespołu utrwalającego i innych części wokół niego, ponieważ może to doprowadzić do oparzenia lub porażenia prądem elektrycznym.**

- **Po usunięciu zaciętego papieru, należy natychmiast odsunąć ręce i trzymać je z dala od urządzenia. Nawet jeżeli urządzenie nie jest używane, ręce, włosy lub części garderoby mogą zostać przytrzaśnięte rolkami podającymi, co może spowodować obrażenia ciała lub uszkodzenie, jeżeli urządzenie nagle rozpocznie drukowanie.**

WAŻNE

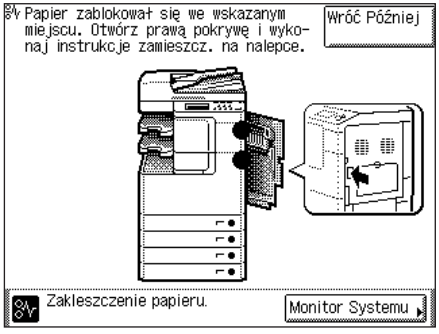
Po usunięciu zacięć papieru we wszystkich miejscach ich występowania, pamiętaj o przywróceniu pierwotnych położeń wszelkich dźwigni i pokryw. Po usunięciu wszystkich zacięć papieru, drukowanie rozpocznie się automatycznie.

UWAGA

Po usunięciu wszystkich zacięć papieru, urządzenie automatycznie ponownie przelicza liczbę kopii lub wydruków, które należy wykonać. Nie trzeba ponownie wprowadzać liczby kopii lub wydruków, nawet wtedy, gdy drukuje się wiele kompletów.

Zespół utrwalający

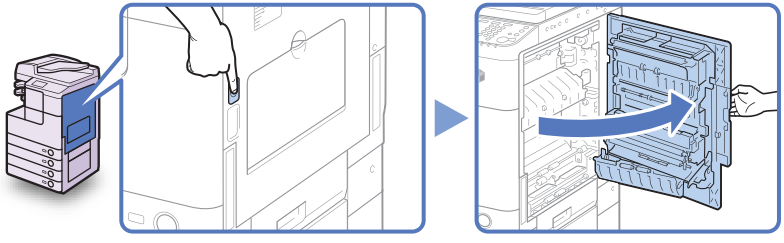
Jeżeli zacięcie papieru wystąpiło w zespole utrwalającym, należy je usunąć tak, jak opisano poniżej.



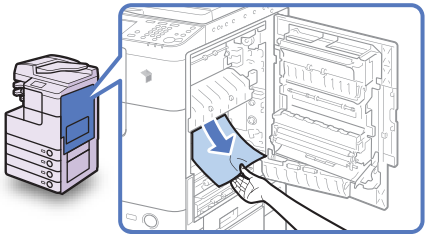
OSTROŻNIE

Zespół utrwalający toner oraz znajdujące się wokół niego części silnie się nagrzewają. W trakcie usuwania zablokowanego papieru, nie należy dotykać niczego, z wyjątkiem tego papieru oraz górnej pokrywy.

1 Wciśnij przycisk znajdujący się na prawej pokrywie głównego zespołu i otwórz tę pokrywę.

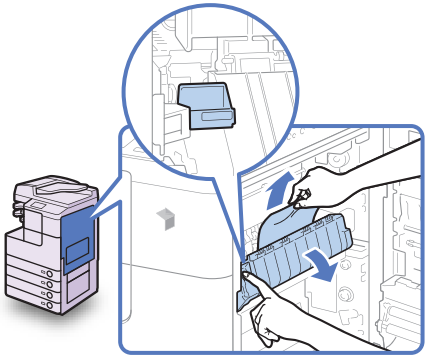


2



Wyjmij wszystkie zablokowane arkusze papieru, wystające z dolnej części zespołu utrwalającego.

3

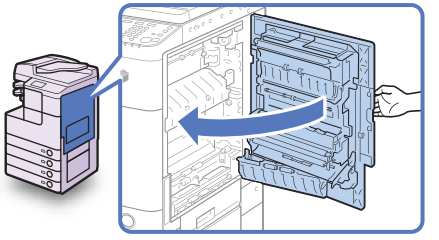


Chwytając za uchwyt opuść do dołu górną pokrywę zespołu utrwalającego i wyjmij wszystkie zablokowane arkusze papieru.

⚠ OSTROŻNIE

Zespół utrwalający toner oraz znajdujące się wokół niego części silnie się nagrzewają. W trakcie usuwania zablokowanego papieru, nie należy dotykać niczego, z wyjątkiem tego papieru oraz górnej pokrywy.

4



Chwyć dłonią prawą pokrywę głównego zespołu w miejscu, gdzie znajduje się symbol dłoni (), a następnie ostrożnie zamknij pokrywę, aż będzie słychać kliknięcie, kiedy znajdzie się ona na swoim miejscu.

⚠ OSTROŻNIE

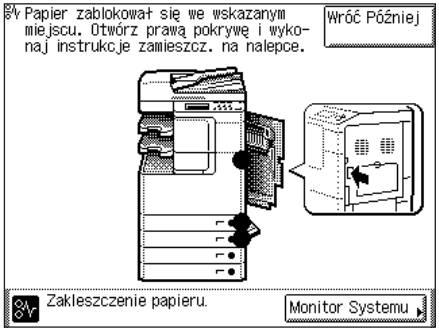
Zamykając pokrywę należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.

WAŻNE

Po usunięciu zacięć papieru we wszystkich miejscach ich występowania, pamiętaj o przywróceniu pierwotnych położeń wszelkich dźwigni i pokryw. Po usunięciu wszystkich zacięć papieru, drukowanie rozpocznie się automatycznie.

Szuflady na papier nr 1 i 2

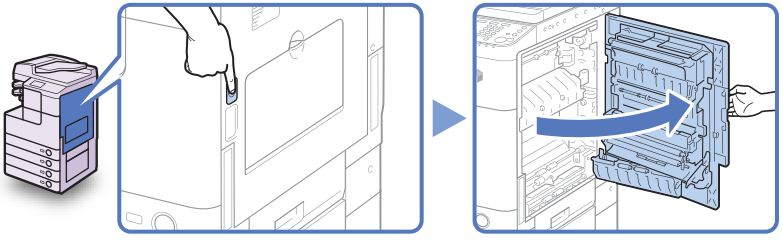
Jeżeli papier zablokowany jest w Szufladach na papier nr 1 i 2, usuń go tak, jak opisano poniżej.



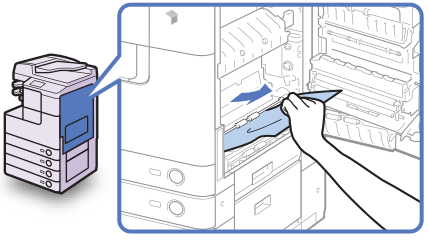
WAŻNE

Procedura opisana w poniższym dziale zakłada, że urządzenie jest wyposażone w cztery szuflady na papier. Liczba dostępnych szuflad na papier jest różna, w zależności od konfiguracji urządzenia.

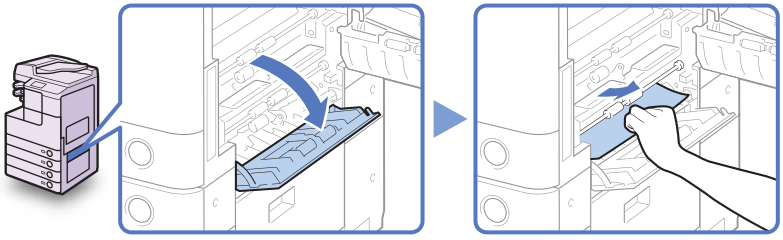
1 Wciśnij przycisk znajdujący się na prawej pokrywie głównego zespołu i otwórz tę pokrywę.



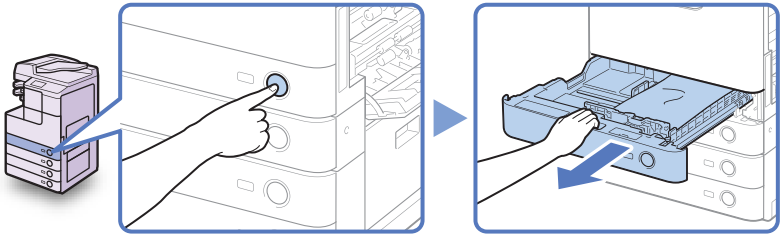
2 Wyjmij wszystkie zablokowane arkusze papieru.



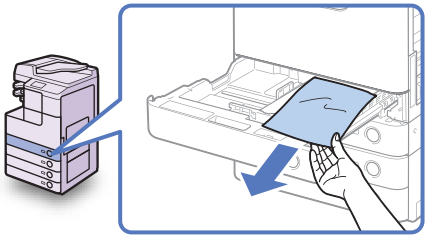
3 **Otwórz prawą pokrywę szuflady na papier i usuń jakikolwiek zablokowany papier.**



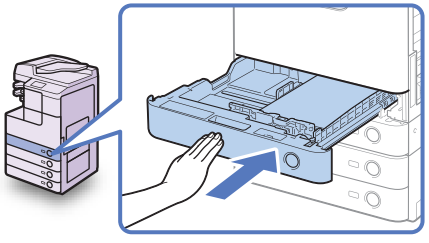
4 **Naciśnij na przycisk znajdujący się w szufladzie na papier nr 1 i wysuń szufladę aż do jej zablokowania.**



5 **Wyjmij wszystkie zablokowane arkusze papieru.**



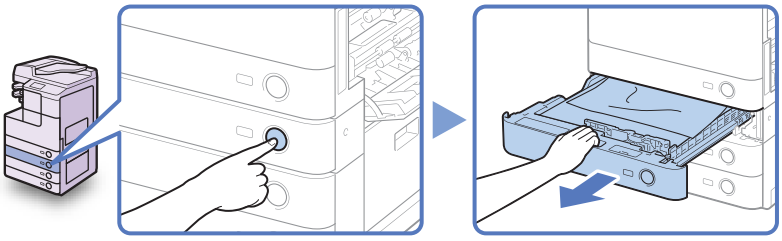
6 **Delikatnie wsuwaj szufladę na papier do urządzenia do momentu, aż zablokuje się ona na swoim miejscu.**



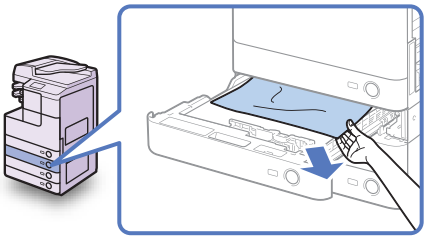
⚠ OSTROŻNIE

Wsuwając szufladę do oryginalnego położenia należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, ponieważ może to spowodować obrażenia.

7 **Naciśnij na przycisk znajdujący się w szufladzie na papier nr 2 i wysuń szufladę aż do jej zablokowania.**

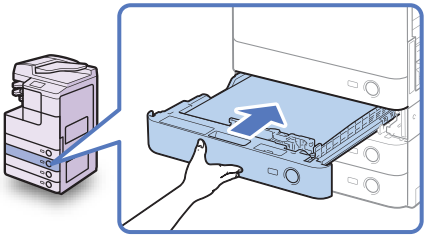


8



Wyjmij wszystkie zablokowane arkusze papieru.

9

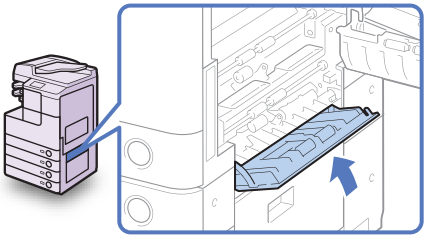


Delikatnie wsuwaj szufladę na papier do urządzenia do momentu, aż zablokuje się ona na swoim miejscu.

⚠ OSTROŻNIE

Wsuwając szufladę do oryginalnego położenia należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, ponieważ może to spowodować obrażenia.

10

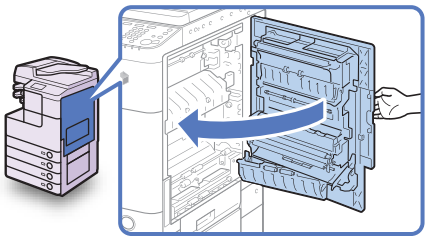


Zamknij prawą pokrywę szuflady na papier.

⚠ OSTROŻNIE

Zamykając pokrywę należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.

11



Chwyć dłonią prawą pokrywę głównego zespołu w miejscu, gdzie znajduje się symbol dłoni (), a następnie ostrożnie zamknij pokrywę, aż będzie słychać kliknięcie, kiedy znajdzie się ona na swoim miejscu.

OSTROŻNIE

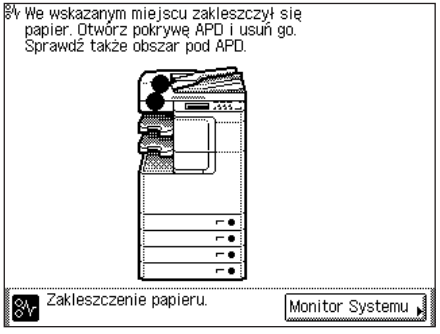
Zamykając pokrywę należy uważać, aby nie przyciąć nią palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.

WAŻNE

Po usunięciu zacięć papieru we wszystkich miejscach ich występowania, pamiętaj o przywróceniu pierwotnych położeń wszelkich dźwigni i pokryw. Po usunięciu wszystkich zacięć papieru, drukowanie rozpocznie się automatycznie.

Podajnik

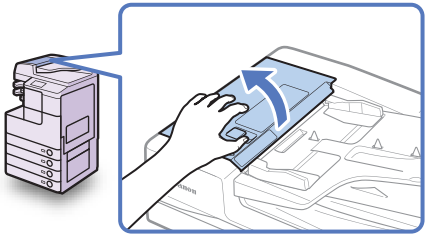
Jeżeli zacięcie papieru wystąpiło w podajniku, należy je usunąć tak, jak opisano poniżej.



WAŻNE

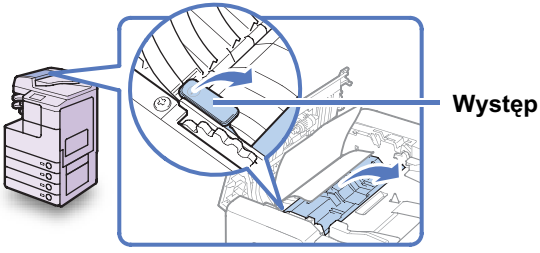
Podajnik (DADF-AA1/-AB1) jest urządzeniem opcjonalnym maszyny imageRUNNER 2545/2535/2530/2525/2520.

1



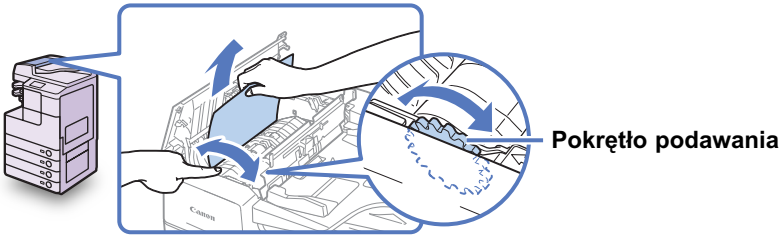
Otwórz pokrywę podajnika.

2 Otwórz wewnętrzną pokrywę, chwytając ją za występ znajdujący się z przodu.

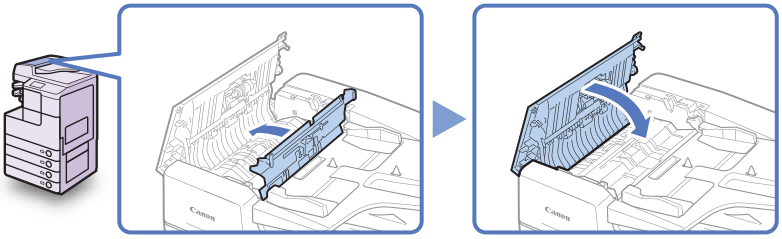


3 Obróć pokrętło podawania i wyjmij wszystkie zablokowane oryginały.

Nie wolno ciągnąć oryginału na siłę, ponieważ może się on podrzeć.



4 Delikatnie zamknij wewnętrzną pokrywę, a następnie pokrywę podajnika.

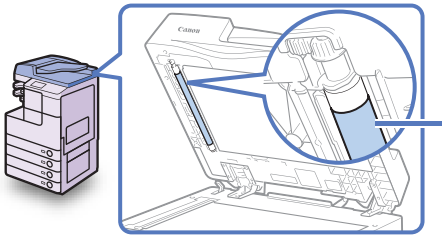


OSTROŻNIE

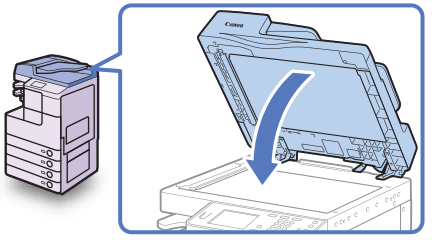
Zamykając pokrywy należy uważać, aby nie przyciąć nimi palców, gdyż może to spowodować obrażenia.

5 Unieś podajnik i sprawdź, czy w jego wnętrzu nie pozostały jakieś zablokowane oryginały.

Jeśli znajdzie się w podajniku pozostające oryginały, należy powtórzyć procedurę począwszy od kroku 1. Nie wolno ciągnąć oryginału na siłę, ponieważ może się on podrzeć.



6 Zamknij podajnik.



OSTROŻNIE

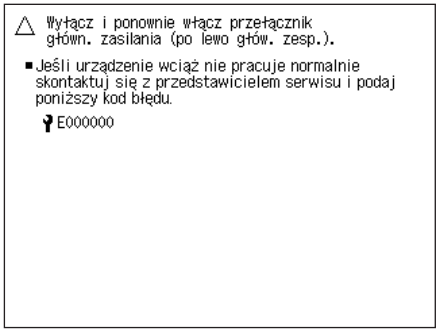
- **Zamykając podajnik należy uważać, aby nie przyciąć nim palców, gdyż może to spowodować ich obrażenia.**
- **Zamykając podajnik należy zdawać sobie sprawę z tego, że światło emitowane ze szklanej płyty może być bardzo jasne.**

WAŻNE

Po usunięciu zacięć papieru we wszystkich miejscach ich występowania, pamiętaj o przywróceniu pierwotnych położeń wszelkich dźwigni i pokryw. Po usunięciu wszystkich zacięć papieru, drukowanie rozpocznie się automatycznie.

Komunikat o konieczności wezwania serwisu

Jeżeli pojawi się błąd krytyczny, który uniemożliwia normalne działanie urządzenia, na ekranie wyświetlony zostanie komunikat o konieczności wezwania serwisu. Jeżeli wyświetlony będzie ekran podobny do pokazanego poniżej, postępuj zgodnie z procedurami opisanymi poniżej.



Ponownie uruchamianie urządzenia

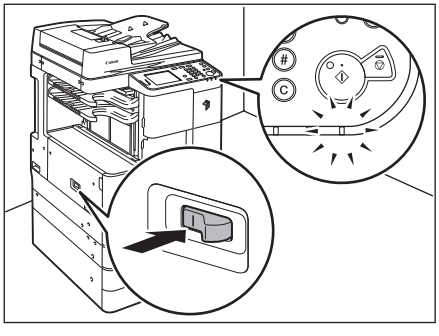
Jeśli wyświetlany jest komunikat o konieczności wezwania serwisu, uruchom ponownie urządzenie.

WAŻNE

Kiedy wyłącznik główny urządzenia jest wyłączony (pozycja OFF), wszystkie zadania oczekujące w pamięci zostaną usunięte.

1 Wyłącz główne zasilanie urządzenia.

2



Przed ponownym ustawieniem głównego przełącznika zasilania w pozycji WŁĄCZ odczekaj co najmniej 10 sekund.

Korzystanie z urządzenia z ograniczeniami funkcji

Jeżeli pojawi się ekran komunikatu o konieczności wezwania serwisu, wskazujący usterkę opcjonalnego urządzenia wykańczającego, możesz wyczyścić ten ekran, ustawiając urządzenie w Tryb Limit Funkcji. W tym trybie możesz kontynuować obsługę urządzenia, przez wyłączenie działania urządzenia wykańczającego.

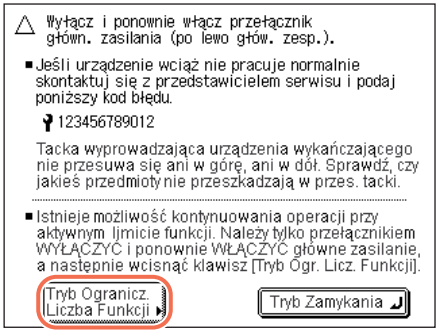
WAŻNE

Kiedy wyłącznik główny urządzenia jest wyłączony (pozycja OFF), wszystkie zadania oczekujące w pamięci zostaną usunięte.

UWAGA

- Ustawienie urządzenia w Tryb Limitu Funkcji z ekranu komunikatu o konieczności wezwania serwisu, umożliwia Tryb Limit Funkcji w Ustawieniach Wspólnych. (Patrz Rozdział 3, „Konfigurowanie podstawowych ustawień urządzenia” w *Instrukcji obsługi urządzenia*).
- Ekran Komunikatu o konieczności wezwania serwisu może się ponownie pojawić jeśli Tryb Limit Funkcji jest wyłączany, bez ustalenia przyczyny usterki.

1

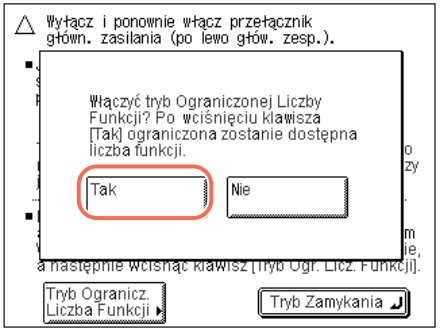


Naciśnij przycisk [Tryb Limit Funkcji].

UWAGA

Jeśli chcesz wyłączyć urządzenie, naciśnij przycisk [Zatrzymanie].

2

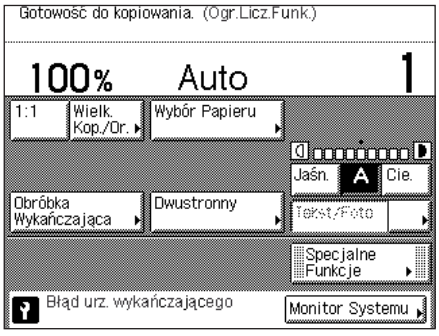


Naciśnij przycisk [Tak].

Aby zakończyć, naciśnj [Nie].

3 Uruchom urządzenie ponownie.

Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.



Urządzenie uruchomione zostanie z aktywnym Trybem Limitu funkcji.

UWAGA

Po rozwiązaniu problemu urządzenia wykańczającego, wyłącz Tryb Limitu Funkcji z menu Dodatkowych Funkcji. (Patrz Rozdział 3, „Konfigurowanie podstawowych ustawień urządzenia" w *Instrukcji obsługi urządzenia*).

Żądanie naprawy z Panelu sterowania

Jeśli zauważysz jakieś nieprawidłowości w pracy urządzenia, możesz wysłać żądanie naprawy z ekranu dotykowego.

OSTRZEŻENIE

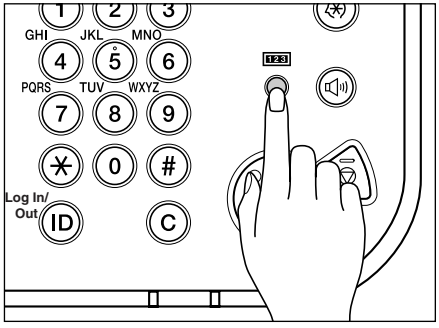
Nie wolno wkładać i wyjmować wtyczki przewodu zasilającego mokrymi rękoma, ponieważ może to doprowadzić do porażenia prądem.

OSTROŻNIE

Podczas odłączania przewodu zasilającego od gniazda sieciowego należy zawsze chwytać za wtyczkę. Ciągnięcie za przewód zasilający może spowodować odsłonięcie lub przerwanie przewodów wewnętrznych lub inne uszkodzenie przewodu. Użytkowanie uszkodzonego przewodu może powodować upływ prądu i w rezultacie doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.

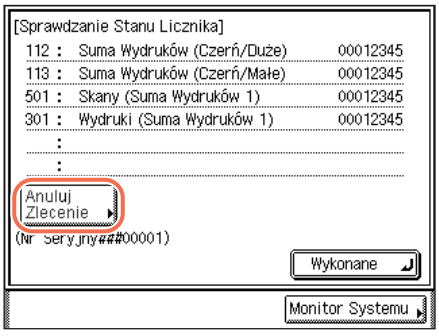
WAŻNE

Aby możliwe było wysłanie żadania dokonania naprawy z ekranu dotykowego, urządzenie musi być wcześniej skonfigurowane. Szczegółowych informacji na ten temat może udzielić autoryzowany sprzedawca firmy Canon.

1 

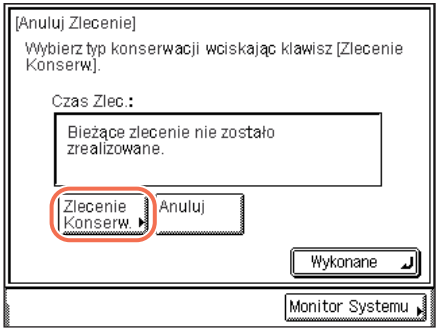
Na panelu sterowania nacisnąć przycisk 123 (Sprawdzanie Stanu Licznika).

2



Nacisnąć przycisk [Wezwanie Serwisu].

3

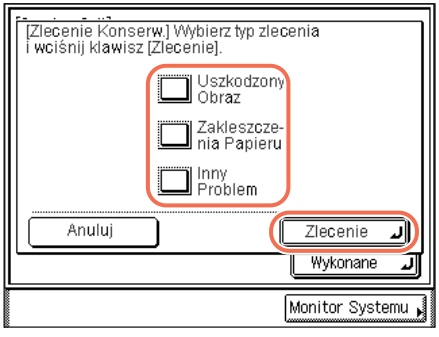


Nacisnąć przycisk [Wybierz/ Żądanie].

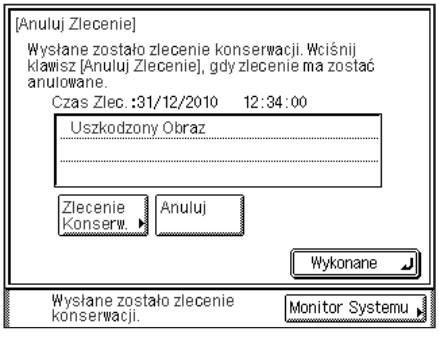
UWAGA

Możesz anulować żądanie, wciskając kolejno przyciski [Anuluj] → [Tak].

4



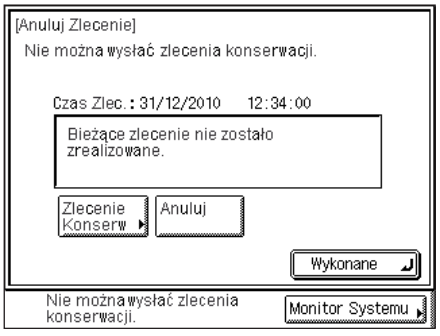
Nacisnąć przycisk [Obraz Uszkodzony], [Zacięcia Papieru] lub [Inne Problemy], aby wybrać problem, których chce się zlokalizować → Nacisnąć przycisk [Żądanie].



Kiedy żądanie zostanie pomyślnie wysłane, pojawi się ekran pokazany po lewej stronie.

UWAGA

Możesz anulować żądanie, wciskając kolejno przyciski [Anuluj] → [Tak].



Kiedy transmisja żądania będzie nieudana, pojawi się ekran pokazany po lewej stronie. Spróbuj ponownie.

UWAGA

Jeśli nie można wysłać żądania naprawy pomimo kilku prób, należy wyłączyć główne zasilanie i wyjąć wtyczkę przewodu zasilania z gniazdka sieci energetycznej. Kontaktując się z lokalnym autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon należy przygotować następujące informacje:

- Nazwę produktu
- Problem i status urządzenia
- Kod błędu wyświetlany na ekranie

Kontaktowanie się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon

Jeśli masz jakieś problemy lub pytania dotyczące urządzenia, skontaktuj się z autoryzowanym sprzedawcą firmy Canon, mając przygotowane następujące informacje:

- Nazwę produktu
- Problem i status urządzenia
- Kod błędu wyświetlany na ekranie, jeśli występuje

Jeśli urządzenie nie działa prawidłowo nawet po ponownym uruchomieniu, wyłącz główne zasilanie i wyjmij wtyczkę przewodu zasilania z gniazdka sieci energetycznej.

OSTRZEŻENIE

Nie wolno wkładać i wyjmować wtyczki przewodu zasilającego mokrymi rękoma, ponieważ może to doprowadzić do porażenia prądem.

OSTROŻNIE

Podczas odłączania przewodu zasilającego od gniazda sieciowego należy zawsze chwytać za wtyczkę. Ciągnięcie za przewód zasilający może spowodować odsłonięcie lub przerwanie przewodów wewnętrznych lub inne uszkodzenie przewodu. Użytkowanie uszkodzonego przewodu może powodować upływ prądu i w rezultacie doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.

WAŻNE

Nawet jeśli nastąpi zanik napięcia zasilania lub urządzenie zostanie wyłączone, bateria wbudowana w urządzenie umożliwi przechowywanie dokumentów odebranych do pamięci przez około jedną godzinę. Jeżeli jednak, bateria nie będzie naładowana całkowicie, dokumenty mogą nie być przechowane. (Całkowite naładowanie wbudowanej baterii następuje po około dwóch godzinach, od chwili włączenia urządzenia wyłącznikiem zasilania.)

Dodatek

7
ROZDZIAŁ

W rozdziale tym opisano rodzaje papieru, które mogą być stosowane w tej maszynie a także zawiera on indeks.

Dopuszczalne materiały papiernicze 7-2
Indeks 7-4

Dopuszczalne materiały papiernicze

W zamieszczonej poniżej tabeli wyszczególnione zostały rodzaje papieru, jakich można używać w tym urządzeniu. Po uprzednim zarejestrowaniu odpowiednich informacji w urządzeniu można wyświetlać typ papieru włożonego do poszczególnych szuflad na papier. (Patrz Rozdział 3, „Konfigurowanie podstawowych ustawień urządzenia" w *Instrukcji obsługi urządzenia*).

√: Dostępny N/D: Niedostępny

Rodzaj papieru	Zródło papieru	
	Szuflada na papier (64 do 90 g/m^2)	Podajnik boczny (64 do 128 g/m^2)
Zwykły papier[*1]	√	√
Ponownie przetworzony[*1]	√	√
Kolorowy[*1]	√	√
Dziurkowany w trzech miejscach	√	√
Klejony[*2]	N/D	√
Gruby 1[*3]	N/D	√
Gruby 2[*4]	N/D	√
Gruby 3[*5]	N/D	√
Folie przezroczyste[*6]	N/D	√
Etykiety	N/D	√

*1 Od 64 do 90 g/m^2.

*2 Od 75 do 90 g/m^2.

*3 Od 81 do 90 g/m^2.

*4 Od 91 do 105 g/m^2.

*5 Od 106 do 128 g/m^2.

*6 Można używać jedynie przezroczystych folii formatu A4 przewidzianych do stosowania w tym urządzeniu.

√: Dostępny N/D: Niedostępny

Format papieru		Szerokość x długość	Zródło papieru		
			Szuflady na papier 1/3/4	Szuflada na papier numer 2	Podajnik boczny
A4		297 mm x 210 mm	√	√	√
A4R		210 mm x 297 mm	√	√	√
A3		297 mm x 420 mm	√	√	√
A5R		148 mm x 210 mm	√	√	√
Format niestandardowy		od 99 mm do 297 mm x 148 mm do 432 mm	N/D	N/D	√
Koperta	**No.10 (COM10)**	104,7 mm x 241,3 mm	N/D	Opcja*	√
	ISO-B5	250 mm x 176 mm	N/D	Opcja*	√
	Monarch	98.4 mm x 190.5 mm	N/D	Opcja*	√
	ISO-C5	162 mm x 229 mm	N/D	Opcja*	√
	DL	110 mm x 220 mm	N/D	Opcja*	√

* Koperty można ładować jedynie do szuflady numer 2 i to tylko wtedy, gdy zainstalowana jest Przystawka podajnika kopert-D1.

UWAGA

- Instrukcje odnośnie wkładania papieru znajdują się w działach podanych poniżej:

Szuflady na papier 1/2/3/4	**Zorientowanie**	Patrz “Wkładanie papieru,” na str. 5-3.
	Koperta (Szuflada nr 2)	Patrz Rozdział 5 „Okresowa konserwacja” w *Instrukcji obsługi urządzenia*.
Podajnik boczny		Patrz Rozdział 2 „Podstawowa obsługa urządzenia” w *Instrukcji obsługi urządzenia*.

- Liczba dostępnych szuflad na papier jest różna, w zależności od konfiguracji urządzenia.

Indeks

Klawisze numeryczne

100Base-TX, 1-10
10Base-T, 1-10
3Papier z otworami po bindowaniu, 7-2

A

Autoryzowany sprzedawca firmy Canon, 6-15

C

Color Network ScanGear, 3-4
Czyszczenie
  Czyszczenie okresowe, 5-12
  Obszar skanowania i rolki podajnika, 5-13
  Szklana płyta robocza oraz pokrywa, 5-12
Czyszczenie okresowe, 5-12

D

Diagnostyka usterek
  Komunikat Wezwania Serwisu, 6-11
  Ograniczenia działania, 6-12
Dostępne funkcje, xiii
Drukowanie
  z komputera, 4-4
  z nośnika pamięci masowej USB, 4-6
Drukowanie, definicja, xii
Drukowanie z nośnika, 4-6
Drukowanie z nośnika pamięci masowej USB, 4-6

E

Ethernet
  100Base-TX, 1-10
  10Base-T, 1-10
Etykiety, 7-2

F

Faksowanie, 4-10
Folia przezroczysta, 7-2

G

Główne zasilanie, 2-2
Gruby Papier, 7-2

I

Ilustracje występujące w instrukcji, ix
Instalacja
  Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa, xxi
  Przestrzeń do instalacji, 1-6
  Środki ostrożności, 1-2
  Wybieranie miejsca oraz eksploatacja urządzenia, 1-2
  Zasilanie, 1-4
Instrukcja instalacji programu Network ScanGear, 3-4
Instrukcja instalacji sterownika faksu, 3-11
Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa
  Eksploatacja, xxiii
  Inne ostrzeżenia, xxviii
  Instalacja, xxi
  Konserwacja i przeglądy, xxvi

Materiały eksploatacyjne, xxviii
Zasilanie, xxii

K

klawisze i przyciski występujące w instrukcji, ix
Kolorowy papier, 7-2
Komunikat Wezwania Serwisu, 6-11
Kopiowanie, 4-2
Kopiowanie, definicja, xii

M

Materiały eksploatacyjne
  Materiały papiernicze, 5-17
  Pieczęć atramentowa, 5-19
  Toner, 5-18
  Zasobnik zszywek, 5-19
Materiały papiernicze, 5-17
  Format papieru, 7-3
  Rodzaj papieru, 7-2
Menadżer czcionek, 3-7

O

Obrazy zrzutów ekranów występujące
    w instrukcji, x
Obszar skanowania oryginału w podajniku, 5-16
Oprogramowanie sterownika faksu, 3-11
Oprogramowanie użytkownika
    drukarki LT UFR II, 3-4
Oprogramowanie użytkownika drukarki PCL, 3-7
Oprogramowanie użytkownika drukarki PS, 3-9

P

Papier klejony, 7-2
Pieczęć atramentowa, 5-19
Płyta z instrukcjami dla użytkownika, 3-2
Podajnik, Czyszczenie, 5-13
Podłączenie kabla
  Telefon, 1-12
Podłączenie telefonu, 1-12
Podłączenie USB, 1-9
Podręcznik instalacji sterownika
    drukarki, 3-4, 3-7, 3-9
Podstawowe Funkcje
  Faks, 4-10
  Wysyłania, 4-8
  Zdalne Skanowanie, 4-12
  Zdalny Interfejs Użytkownika, 4-14
Podstawowe funkcje
  Drukowanie z nośnika, 4-6
  Drukuj, 4-4
  Kopia, 4-2
Połączenie kabla
  USB, 1-9
Połączenie kablowe
  Sieć, 1-10
Połączenie sieciowe, 1-10
Ponowne uruchamianie, 6-11
Ponownie przetworzony papier, 7-2
Prowadnica boczna, 5-6
Przednia prowadnica, 5-6
Przełącznik zasilania na panelu sterowania, 2-4

S

Skanowanie Sieciowe, 4-12
Skanowanie, definicja, xi
Skróty występujące w instrukcji, x
Sterownik drukarki LT UFR II, 3-4
Sterownik drukarki PCL, 3-7
Sterownik drukarki PS, 3-9
Sterownik faksu, 3-11
Symbole występujące w instrukcji, viii

Ś

Środki ostrożności podczas eksploatacji
    urządzenia, 1-7

T

Transportowanie urządzenia, 1-6
Tryb Czuwanie, 2-4
Tryb Limitu Funkcji, 6-12
TWAIN, 3-4

W

Wkładanie papieru
  Szuflady na papier, 5-2
Wysyłanie
  do nośnika pamięci masowej USB, 4-8
  do serwerów pliku, 4-8
  e-maila, 4-8
  I-faksu, 4-8

Z

Zacięcia papieru, 6-2
  Podajnik (DADF-AA1/-AB1), 6-8
  Szuflady na papier nr 1 i 2, 6-5
  Zespół utrwalający, 6-3
Zasobnik tonera, 5-8, 5-18
Zasobnik zszywek, 5-19
Zdalne Skanowanie, 4-12
Zdalny Interfejs Użytkownika, 4-14
Zespół Nagrzewania Kaset-37, 2-3
Znak granicznego załadowania, 5-4, 5-6
Zwykły papier, 7-2

Ż

Żądanie przeprowadzania napraw, 6-13

Canon

Canon Inc.
30-2, Shimomaruko 3-chome,
Ohta-ku, Tokyo 146-8501, Japan

Europe, Africa and Middle East
Canon Europa N.V.
P.O. Box 2262,
1180 EG Amstelveen, Netherlands

Canon Polska Sp. z o.o.
ul. Mołdawska 9
02-127 Warszawa
tel. (+48 22) 572 30 00
fax. (+48 22) 572 30 11

Urządzenie to może zostać zmodyfikowane bez powiadomienia.
© Canon Europa N.V. 2009